



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 137/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2023

PROPOSTA DE PREÇOS

RAZÃO SOCIAL: MLAB – TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVIÇOS LTDA		
CNPJ: 24.886.427/0001-05		
END. Praça Nereu Ramos, 90	BAIRRO: Centro	
CEP 88160-116	CIDADE: Biguaçu	ESTADO: SC
FONE 48 99129-8146	E-MAIL: comercial@mlabassessoria.com	

Apresentamos nossa proposta de preços relativa ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 092/2023**, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma:

1. PROPOMOS:

Atender de forma integral o objeto licitado, cujo objetivo é a “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA DE FORMA PRESENCIAL, COM APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL, SUPORTE, CAPACITAÇÃO, MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DOS SOFTWARES UTILIZADOS NO DEPARTAMENTO DE PESSOAL, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO/SC, conforme especificações do edital e seus anexos.



2. PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO REFERÊNCIA	VALOR R\$ TOTAL REFERÊNCIA
01	Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria de forma presencial, com apoio técnico e operacional, suporte, capacitação, manutenção e gerenciamento dos softwares utilizados no Departamento de Pessoal, da Secretaria de Administração e Planejamento, em conformidade com as especificações técnicas e funcionais contidas no termo de referência e seus anexos.	12	MÊS	R\$ 6.840,00	R\$ 82.080,00
02	Serviços de capacitação e treinamento de usuários/servidores.	200	HORA	R\$ 182,00	R\$ 36.400,00
VALOR TOTAL				R\$ 118.480,00	

O valor total da proposta é de R\$ 118.480,00 (cento e dezoito mil e quatrocentos e oitenta reais).



3. DO DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

3.1. DOS SISTEMAS DO DEPARTAMENTO DE PESSOAL

- I) Folha de Pagamento;
- II) RH;
- III) Ponto;
- IV) Contracheque Online;
- V) Pontual Web;
- VI) Suporte ao e-social.

4. DO DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços contratados englobam a realização de atividades especializadas nos aplicativos da Folha de Pagamento, Recursos Humanos, Ponto, Contracheque Online, Pontual Web e e-Social nas plataformas Desktop e Cloud, sendo elas:

- Treinamento e preparação da base de dados para o E-Social;
- Auxílio no Envio dos dados para o E-sfinge;
- Auxílio na Geração da Dirf;
- Auxílio na Geração da RAIS;
- Auxílio na Geração da SFIPI;
- Configuração da integração com o Plano de saúde no sistema da Folha;
- Configuração do SISOBE;
- Configuração e geração do SIOPE
- Configuração dos backups e validações dos bancos de dados;
- Reconstrução dos bancos de dados;
- Configuração do servidor de dados;
- Implantação de sistemas com custo menor para a entidade;
- Cadastros e liberação de permissões de usuários;
- Auxílio nas prestações de contas estadual e federal;
- Configuração e ajuste da integração entre o sistema Folha x Contabilidade. A configuração envolve a parametrização de todos os eventos que movimentam a folha de pagamento. Exemplos: Plano de Saúde, empréstimos, entre outros...;
- Validação e reconstrução dos bancos de dados;
- Configuração para envio dos dados ao transparência;

5. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. A referida prestação dos serviços deverá ser efetuada das seguintes formas:

- a) Presencialmente, conforme solicitação do Município, através de reuniões e visitas periódicas na



sede da Prefeitura Municipal de Nova Trento/SC, em no mínimo até 06 (seis) horas semanais conforme

solicitação e demanda do Executivo;

b) À distância, por meio de programa de troca de mensagens eletrônicas (e-mail), de segunda a

sexta-feira no horário de expediente comercial;

c) Por telefone e plataformas web, de segunda a sexta-feira no horário de expediente comercial.

d) A empresa deverá resolver e solucionar problemas cumprindo todos os prazos estipulados e acordado junto à contratante.

6. FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado através de Depósito na Conta Bancária, indicada na Nota Fiscal Eletrônica, em até 30 (trinta) dias após o fornecimento dos serviços licitados mediante a apresentação da Ordem de Compras, acompanhada da Respectiva Nota Fiscal com o devido aceite;

7. VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS: 60 dias, a contar da data da sessão pública.

8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Declaramos que no preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sob a contratação.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Edital deste Pregão, bem como verificamos todas as especificações nele contidas, não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assim como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto, assumindo total responsabilidade pelas informações, bem como pelos erros ou omissões, contidas tanto no formulário proposta, como em seus anexos.



MLAB - TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVICOS

CNPJ 24.886.427/0001-05

Declaramos ainda, que atendemos aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº123/2006.

Declarar o nome do responsável que irá assinar o contrato se vencedor da licitação, com as seguintes identificações: Malison Opuska Soares, CPF 037.880.999-76.

Dados Bancários da Licitante: Banco: Credifiesc, Agência: 0105, Conta Corrente: 7511-6.

Biguaçu/SC, 16 de dezembro de 2023.

Mlab – Tecnologia Assessoria em Serviços
Malison Opuska Soares – Sócio Administrador
CPF 037.880.999-76