

Assunto **Re: Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**
De JC Pesquisas <jc.jcpesquisas@gmail.com>
Para <administracao@novatrento.sc.gov.br>
Data 30-03-2023 14:13



-
- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.pdf(~163 KB)
-

Boa tarde,

Em atenção ao email recebido cotando preços para prestação de serviços de pesquisa para levantamento dos indicadores de desempenho, segue em anexo documento anexo ao Termo de referência.
Valor da proposta: R\$ 10.111,46 (Dez mil, cento e onze reais e quarenta e seis centavos).

Atenciosamente,

Tais Maria Bortolin
(47) 9.9916-8677

Em ter., 28 de mar. de 2023 às 18:27, <administracao@novatrento.sc.gov.br> escreveu:

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras
Prefeitura Municipal de Nova Trento

PROPOSTA DE PREÇOS

Em atenção ao e_mail recebido pelo setor de compras da Prefeitura Municipal de Nova Trento, informamos que o valor para os serviços solicitados são de R\$ 10.111,46 (Dez mil, cento e onze reais e quarenta e seis centavos).

Informamos ainda que serão realizadas 436 entrevistas nas localidades descritas no quadro abaixo:

Aguti	16
Alto Pitanga	16
Baixa Pitanga	12
Baixo Salto	12
Besenello	12
Cascata	20
Centro	100
Claraíba	36
Conquista	12
Espraiado	12
Indaiá	12
Lageado	12
Mato Queimado	14
Ponta Fina Norte	16
Ponta Fina Sul	14
Ribeirão da Velha	14
São Luiz	12
São Roque	12
São Valentim	12

Trinta Reis	46
Trombudo e Rio Veado	10
Vigolo	14

Itapema(SC), 30 de março de 2.023.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. INTRODUÇÃO

- 1.1.** Neste Termo de Referência estão descritos os requisitos para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria no levantamento de indicadores de desempenho através da realização de pesquisas de opinião pública, orientando o desenvolvimento de planos de ação e apresentando medidas de gestão de processos e resultados para atender a Lei 13.460/2017 e alterações posteriores.

2. OBJETIVO

- 2.1.** Contratação de empresa especializada para realização de pesquisa de opinião pública objetivando a avaliação da gestão pública, do município de Nova Trento (SC), Estado de Santa Catarina.

3. OBJETO/ESPECIFICAÇÃO

- 3.1.** O objeto do presente Termo de Referência é a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria no levantamento de indicadores de desempenho dos serviços prestados pela administração municipal aos usuários, através da realização de pesquisas de opinião pública, com acompanhamento e avaliação dos serviços, dando consultoria para a criação de planos de ação e apresentação de medidas de gestão de processos e resultados, com a utilização de pesquisas de opinião pública quantitativa e qualitativa, para melhor atendimento aos usuários dos referidos serviços.
- 3.2.** 02 (duas) pesquisas quantitativas, através de entrevistas pessoais, com aplicação de questionário estruturado, junto a uma amostra representativa da população do município de Nova Trento (SC), de modo a permitir que a administração possa desenvolver planos de ação que encontrem respostas imediatas para a solução de problemas pontuais eventualmente indicados pela pesquisa.

4. JUSTIFICATIVA

- 4.1.** Uma das atribuições da administração pública é promover estudos para avaliar a qualidade dos serviços públicos prestados, buscando aumentar a eficiência, com vistas ao atendimento à população. O serviço adequado é aquele que satisfaz as condições

de regularidade, continuidade, eficiência e segurança. Para que se possa averiguar se os serviços públicos oferecidos estão sendo realizados de forma adequada é necessária a realização de pesquisa de satisfação junto aos seus usuários. O objetivo principal da pesquisa é averiguar a satisfação da população, em especial dos usuários dos serviços públicos sobre a qualidade dos serviços prestados, com a finalidade de subsidiar a implementação e aprimoramento das políticas públicas e programas voltados para a melhoria da qualidade dos serviços públicos no âmbito do Município de Nova Trento (SC). A pesquisa de avaliação de gestão, é justificada sob a Lei de transparência no que se refere aos investimentos de recursos próprios e conveniados, avaliando a aplicabilidade dos mesmos e seus respectivos efeitos junto a população e ao funcionalismo público municipal. Desta forma o gestor público passa a ter conhecimento prático de suas ações, norteando-o para futuras medidas administrativas pontuais.

4.2. O presente termo de referência destina-se a informar as condições para contratação de empresa que efetue prestação de serviços de consultoria no levantamento de indicadores de desempenho através da realização de pesquisas, visando averiguar e atingir a satisfação da sociedade com relação a execução dos serviços públicos prestados pelo município atendendo a Lei nº 13.460, bem como apresentar e auxiliar na melhoria dos serviços.

4.3. A escolha do presente modelo pretende garantir que a Administração possua ferramentas que proporcionem a rápida identificação de pontos negativos tanto em seu planejamento quanto na sua execução.

4.4. Os resultados colhidos pela pesquisa quantitativa, permitem ao gestor promover correções pontuais, de modo a rapidamente identificar e resolver problemas organizacionais, visando manter a alta qualidade desejada no serviço público e promovendo possibilidade da criação de planos de ação mais eficientes e eficazes.

4.5. Pesquisas Quantitativas

4.5.1. A empresa contratada deverá elaborar o instrumento de coleta que permita a identificação do perfil do respondente, contendo no mínimo, sexo, idade, escolaridade.

4.5.2. O questionário deverá conter perguntas estruturadas, com utilização de técnicas que não permitam ou minimizem substancialmente quaisquer interferências nas respostas coletadas, prevendo perguntas que admitam respostas abertas e fechadas. O tempo de aplicação máximo de cada questionário não deverá ser superior a 20 (vinte) minutos.

4.5.3. As pesquisas deverão trazer informações e devem avaliar o serviço prestado atendendo o art. 23 da Lei 13.460 nos seguintes aspectos:

4.5.3.1. Satisfação do usuário com o serviço prestado;

4.5.3.2. Qualidade do atendimento prestado ao usuário;

4.5.3.3. Cumprimento dos compromissos e prazos definidos para a prestação dos serviços;

4.5.3.4. Quantidade de manifestações de usuários;

4.5.3.5. Medidas adotadas pela administração pública para melhoria e aperfeiçoamento da prestação do serviço.

4.5.4. O questionário será padronizado ao longo de suas sucessivas aplicações, de modo a permitir o acompanhamento da evolução dos resultados obtidos.

4.5.5. O questionário deverá prever a aplicação de até 06 (seis) perguntas não padronizadas, que servirão para mensurar quaisquer anomalias ou situações pontuais identificadas em questionários anteriores, ou ainda para levantamento de quaisquer situações supervenientes que sejam do interesse da administração.

4.5.6. A margem de erro máxima admitida para a pesquisa quantitativa será de 6% (seis por cento) em um intervalo de confiança de 95% (noventa e cinco por cento), tomando por base municípios/usuários, habitantes do município e representativa da população, conforme o número de habitantes registrados no último censo, informados no site do IBGE com relação ao município de Nova Trento (SC) A fórmula a ser utilizada é a da amostra aleatória simples, onde todos os elementos têm a mesma probabilidade de serem selecionados, conforme segue:

4.5.7. Onde:

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot p \cdot (1 - p)}{Z^2 \cdot p \cdot (1 - p) + e^2 \cdot (N - 1)}$$

n - amostra calculada

N - população

Z - Variável normal padronizada associada ao nível de confiança

P - Verdadeira probabilidade do evento (estimada em 50%)

e - erro amostral

- 4.5.8.** Dessa forma, as pesquisas deverão ser realizadas junto a uma amostra de no mínimo 375 (Trezentos e setenta e cinco), munícipes/usuários, habitantes do município e representativa da população, conforme o número de habitantes registrados no último censo, informados no site do IBGE com relação ao município de Nova Trento (SC).
- 4.5.9.** As entrevistas deverão ser realizadas nas áreas urbana e rural do município de Nova Trento (SC), com a devida proporção estimada e aprovada previamente pelo responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, o Secretário de Administração ou Chefia do Gabinete, ou ainda, pessoa designada pelo Chefe do Poder Executivo qual, deverá fiscalizar os serviços prestados.
- 4.5.10.** As entrevistas serão pessoais, domiciliares ou no local da prestação do serviço ao usuário, sendo vetada a realização de entrevistas com mais de um membro da mesma família.
- 4.5.11.** A fiscalização das entrevistas deverá ser realizada por supervisor, a uma razão mínima de 10% (dez por cento) das entrevistas efetuadas por cada entrevistador. O trabalho do supervisor deverá ser fiscalizado a razão de 10% (dez por cento) de suas checagens. Havendo inconsistências, o trabalho do entrevistador deverá ser integralmente cancelado e refeito por outro profissional.
- 4.6.** Será responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, o Secretário de Administração ou Chefia do Gabinete, ou ainda, pessoa designada pelo Chefe do Poder Executivo qual, deverá fiscalizar os serviços prestados.
- 4.6.1.** O prazo para a execução da coleta de dados não deverá ser superior a 03 (três) dias corridos. O prazo entre o início da coleta de dados e a apresentação de resultados, não deverá ultrapassar 10 (dez) dias corridos.

5. PRODUTOS A SEREM ENTREGUES

- 5.1.** 3 (três) avaliações anuais, em datas a serem determinadas pelo Prefeito Municipal, Secretário de Administração ou Chefia do Gabinete, ou ainda, pessoa designada pelo Chefe do Poder Executivo qual, deverá fiscalizar os serviços prestados.
- 5.2.** Pesquisas Quantitativas
- 5.2.1.** Relatório Gráfico, contendo a representação gráfica dos resultados encontrados;
- 5.2.2.** Relatório Tabelas, contendo a estratificação e os cruzamentos dos resultados de cada uma das questões pelo perfil dos respondentes;

- 5.2.3.** Relatório Tabelas – Cruzamentos Especiais, contendo a estratificação e os cruzamentos dos resultados entre perguntas. Esses cruzamentos serão realizados de acordo com a necessidade e conveniência da administração visando melhor compreensão das informações coletadas.
- 5.2.4.** Relatório Analítico, contendo a interpretação dos resultados obtidos.
- 5.3.** Da forma de entrega dos produtos
- 5.3.1.** Todos os produtos são de propriedade exclusiva da Prefeitura Municipal de Nova Trento (SC), não sendo permitida a sua divulgação ou comercialização
- 5.3.2.** Deverão ser entregues em idioma português, de acordo com o formato a seguir:
- 5.3.2.1.** Textos: MS Word® versão 2003 ou posterior;
- 5.3.2.2.** Planilhas, Tabelas: MS Excel® versão 2003 ou posterior;
- 5.3.2.3.** Gráficos: MS PowerPoint® versão 2003 ou posterior.
- 5.3.3.** Todos os relatórios deverão ser entregues em duas vias impressas e uma via de mídia eletrônica (PEN DRIVE, CD ou DVD).
- 5.3.4.** Todo o material impresso deverá ser disposto em folhas tamanho A4;

6. DA CONFIDENCIALIDADE

- 6.1.** Todos os envolvidos nas pesquisas, sejam pesquisadores, entrevistadores, moderadores/usuários, representantes da contratante, da contratada, ou quaisquer outros que venham a ter contato com quaisquer materiais derivados das pesquisas conduzidas, deverão se comprometer a preservar a privacidade e o anonimato dos sujeitos cujos dados foram coletados. Deverão concordar, igualmente, que estas informações serão utilizadas única e exclusivamente para finalidade a que se destinam. As informações consolidadas somente poderão ser divulgadas preservando o anonimato dos sujeitos e serão mantidas em poder do responsável pela pesquisa que responderá cível e criminalmente pela eventual divulgação de tais dados.

7. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 7.1.** A Prefeitura Municipal de Nova Trento (SC) providenciará, sempre que necessário, o ambiente físico apropriado para possibilitar reuniões de trabalho e as apresentações dos resultados, previamente agendadas entre as partes, com localização no edifício-sede da Prefeitura.

7.2. Quando da realização das pesquisas, os custos e despesas referentes a reprodução de materiais, hospedagens, alimentação, deslocamentos, viagens, eventuais incentivos e todo e qualquer outro dispêndio financeiro, incluindo-se as remunerações dos colaboradores e dos impostos decorrentes da atividade deverão ser integralmente suportadas pela empresa contratada.

8. PRAZO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

8.1. Haja vista a natureza do serviço, e considerando a importância para a administração em manter-se devidamente informada do desempenho administrativo, permitindo-lhe a rápida tomada de decisões, o presente contrato deverá ter a vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que seja de interesse do Município.

9. DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1. As Notas Fiscais de prestação dos serviços executados, acompanhada dos relatórios dos serviços prestados, serão emitidas a cada monitoramento realizado, conforme item 3.2 desse Termo de Referência.

9.2. Os pagamentos serão efetuados em até 05 (cinco) dias após a apresentação da Nota Fiscal da prestação dos serviços executados, depositados em conta corrente, informada pela contratada.

9.3. Os pagamentos somente poderão ser efetuados mediante prévia verificação da regularidade fiscal da contratada, através da apresentação de prova de regularidade com a fazenda Federal, Estadual e Municipal, prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pela Justiça do Trabalho.

9.4. O valor total dos serviços, será de R\$ 10.111,46 (Dez mil, cento e onze reais e quarenta e seis centavos).

10. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

10.1. Será responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, o Secretário de Administração ou Chefe do Gabinete, ou ainda, pessoa designada pelo Chefe do Poder Executivo qual, deverá fiscalizar os serviços prestados.

11. MODELO DE QUESTIONÁRIO

Avaliação da Administração Municipal

1. Sexo do entrevistado
 - a. Feminino
 - b. Masculino

2. Idade do entrevistado
 - a. 16 a 24 anos
 - b. 25 a 34 anos
 - c. 35 a 44 anos
 - d. 45 a 59 anos
 - e. Acima de 60 anos

3. Grau de escolaridade
 - a. Analfabeto
 - b. Lê e escreve
 - c. Fundamental Incompleto
 - d. Fundamental Completo
 - e. Médio Incompleto
 - f. Médio Completo
 - g. Superior Incompleto
 - h. Superior Completo

4. Renda Familiar
 - a. Não possui renda
 - b. Até 1 salário mínimo
 - c. De 1 a 3 salários mínimos
 - d. De 3 a 5 salários mínimos
 - e. Acima de 5 salários mínimos

5. Você aprova a Administração do Prefeito Municipal Tiago Dalssasso?
 - a. Sim. Eu aprovo.
 - b. Não. Eu não aprovo.
 - c. Não sabe / não quer responder

6. Que nota você daria para a administração do Prefeito Tiago Dalssasso?
- a. 0 a 5 – Ruim
 - b. 6 a 8 – Bom
 - c. 9 a 10 – Ótimo
 - d. Não sabe / não quer responder
7. Que nota você daria para a administração do Vice-Prefeito Moacir Dallabrida?
- a. 0 a 5 – Ruim
 - b. 6 a 8 – Bom
 - c. 9 a 10 – Ótimo
 - d. Não sabe / não quer responder
8. Qual dos vereadores você considera mais atuante em sua cidade?
- a. Silvio César Correia
 - b. Gustavo Orsi
 - c. Emerson Machado
 - d. Jucelino Marino Chini
 - e. Gabriel Pereira Battisti
 - f. Joel Garbari
 - g. Flavio Felipe Dalpra
 - h. Genésio Luiz Piazza
 - i. Luiz Fernando E. R.
 - j. Não sabe / não quer responder
9. Que nota você daria para a secretaria de administração e finanças?
- a. 0 a 5 – Ruim
 - b. 6 a 8 – Bom
 - c. 9 a 10 – Ótimo
 - d. Não sabe / não quer responder
10. Que nota você daria para a secretaria de agricultura e meio ambiente?
- a. 0 a 5 – Ruim
 - b. 6 a 8 – Bom
 - c. 9 a 10 – Ótimo

- d. Não sabe / não quer responder
11. Que nota você daria para a secretaria de saúde e desenvolvimento comunitário?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
12. Que nota você daria para a secretaria de transportes, obras, serviços urbanos e planejamento?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
13. Que nota você daria para a secretaria de assistência social e habitação?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
14. Que nota você daria para a secretaria de educação?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
15. Que nota você daria para a secretaria de cultura e turismo?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder

16. Que nota você daria para a secretaria de esportes?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
17. Que nota você daria para a secretaria de esportes?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
18. Que nota você daria para os serviços prestados pela SAMAE?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
19. Que nota você daria para os serviços prestados pelo Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
20. Que nota você daria para os serviços prestados pelo Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição?
- 0 a 5 – Ruim
 - 6 a 8 – Bom
 - 9 a 10 – Ótimo
 - Não sabe / não quer responder
21. O que você gostaria que o Prefeito desse maior atenção em sua cidade?
- Agricultura
 - Educação

- c. Esporte e lazer
- d. Obras
- e. Pessoas
- f. Saúde
- g. Não sabe / não quer responder

Despesas 1**Documentos relacionados** 2**Empenhos** 0**Itens vencedores** 1**CNPJ/CPF VENCEDOR**

48.953.440/****-**

CÓDIGO DO ITEM

2016579

DESCRIÇÃO DO ITEM

Pesquisa de avaliação administrativa institucional relacionada as obras, ações e programas desenvolvidos pela administração municipal. O trabalho deve ser desenvolvido através de abordagem pessoal, de forma aleatória, contendo 400 entrevistas, e distribuído proporcionalmente por densidade populacional, entre os bairro e comunidades do interior do município. O questionário deve abordar 18 questões objetivas e subjetivas conforme sugestão de questionário anexo.

NÚMERO DO ITEM

1

PARTICIPANTE VENCEDOR

JC PESQUISAS LTDA

QUANTIDADE

1

UNIDADE

UNI

VALOR TOTAL REFERÊNCIA R\$

R\$ 11.900,00

VALOR TOTAL CONTRATADO R\$

R\$ 11.900,00

VALOR UNITÁRIO REFERÊNCIA R\$

R\$ 11.900,00

VALOR UNITÁRIO CONTRATADO R\$

R\$ 11.900,00

Processos Licitatórios Participantes **Itens da proposta**
Itens da proposta

Mostrar menos

CNPJ/CPF do fornecedor

30.638.690/****-**

Forma de participação

INDIVIDUAL

Código do fornecedor

-

Nome do fornecedor

INSTITUTO DE PESQUISA DATA SC LTDA

Nome do representante no certame

-

Nome do responsável pelo Fornecedor

-

DESCRIÇÃO DO ITEM DA PROPOSTA

Pesquisa de avaliação administrativa institucional relacionada as obras, ações e programas desenvolvidos pela administração municipal. O trabalho deve ser desenvolvido através de abordagem pessoal, de forma aleatória, contendo 400 entrevistas, e distribuído proporcionalmente por densidade populacional, entre os bairro e comunidades do interior do município. O questionário deve abordar 18 questões objetivas e subjetivas conforme sugestão de questionário anexo.

CÓDIGO DO ITEM DA PROPOSTA

11390414

QUANTIDADE DO ITEM

1

SITUAÇÃO DO ITEM DA PROPOSTA

PERDEU

UNIDADE DE MEDIDA DO ITEM

UNI

VALOR TOTAL DO ITEM

R\$ 16.100,00

VALOR UNITÁRIO DO ITEM

R\$ 16.100,00

Processos Licitatórios Participantes **Itens da proposta**
Itens da proposta

Mostrar menos

CNPJ/CPF do fornecedor

12.871.538/****-**

Forma de participação

INDIVIDUAL

Código do fornecedor

-

Nome do fornecedor

VERTICAL MIX SOLUCOES LTDA

Nome do representante no certame

-

Nome do responsável pelo Fornecedor

-

DESCRIÇÃO DO ITEM DA PROPOSTA

Pesquisa de avaliação administrativa institucional relacionada as obras, ações e programas desenvolvidos pela administração municipal. O trabalho deve ser desenvolvido através de abordagem pessoal, de forma aleatória, contendo 400 entrevistas, e distribuído proporcionalmente por densidade populacional, entre os bairro e comunidades do interior do município. O questionário deve abordar 18 questões objetivas e subjetivas conforme sugestão de questionário anexo.

CÓDIGO DO ITEM DA PROPOSTA

11390414

QUANTIDADE DO ITEM

1

SITUAÇÃO DO ITEM DA PROPOSTA

PERDEU

UNIDADE DE MEDIDA DO ITEM

UNI

VALOR TOTAL DO ITEM

R\$ 12.300,00

VALOR UNITÁRIO DO ITEM

R\$ 12.300,00

MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS

 MENU[Início](#) > [Processos Licitatórios](#) > [Detalhando Processos Licitatórios](#)

Detalhando Processos Licitatórios

Entidade

PREFEITURA MUNICIPAL VIDAL RAMOS

Número do processo

25

Ano do processo

2023

Número da licitação

14

Ano da licitação

2023

Data de publicação

08/03/2023

Modalidade

Dispensa de licitação

Tipo do objeto

Prestação de serviços

Forma de julgamento

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Data de homologação

16/03/2023

Situação

HOMOLOGADO

Data/hora abertura de envelopes

16/03/2023 07:30

Data de criação

07/03/2023

Data do julgamento

16/03/2023

E-mail para contato

prefeitura@vidalramos.sc.gov.br

Endereço do certame

↳ Avenida Jorge Lacerda

Local de entrega de documentos

MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS
Avenida Jorge Lacerda

Estado do certame

SC

Forma de contratação

Dispensa de licitação

Início do recebimento de envelopes

09/03/2023 07:30

Meio de divulgação

DIARIO_OFICIAL_MUNICIPIO

Motivo da anulação

-

Motivo da revogação

-

Registro de preços

NÃO

Termino do recebimento de envelopes

16/03/2023 07:30

Fundamento legal

Lei 8666/1993, Art. 24, II

Ata de registro de preços ⁰



Contratos ⁰



Despesas ¹



Documentos relacionados ²



Empenhos ⁰



Itens vencedores ¹



Participantes ³



Ajuda

Acessibilidade

^ Estrutura organizacional

Glossário

Mapa do site

MUNICÍPIO DE VIDAL RAMOS

Perguntas frequentes

Canal de atendimento

Prefeitura de Vidal Ramos

Responsável: João Schmitz (Contador Municipal)

Endereço: Avenida Jorge Lacerda, 1180

Bairro: Centro, CEP: 88443-000

E-mail: prefeitura@vidalramos.sc.gov.br (<mailto:prefeitura@vidalramos.sc.gov.br>)

Telefone: (47) 3356-2300

Site: <http://www.prefeituravidalramos.com.br> (<http://www.prefeituravidalramos.com.br>)

Horário de atendimento: 08:00 - 17:00



(<https://www.instagram.com/prefeituravidalramos/>)



(<https://www.facebook.com/prefeituravidalramos/>)

(<http://www.betha.com.br>)

Assunto **Fwd: Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**

De <administracao@novatrento.sc.gov.br>

Para <contato@institutoohar.com.br>

Data 28-03-2023 18:42



-
- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.docx(~38 KB)
-

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras

Prefeitura Municipal de Nova Trento

Assunto **Fwd: Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**

De <administracao@novatrento.sc.gov.br>

Para <contabilidadenovohorizonte@hotmail.com>

Data 28-03-2023 18:39



-
- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.docx(~38 KB)
-

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras
Prefeitura Municipal de Nova Trento

Assunto **Fwd: Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**

De <administracao@novatrento.sc.gov.br>

Para <datascpesquisa@gmail.com>

Data 28-03-2023 18:36



-
- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.docx(~38 KB)
-

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras
Prefeitura Municipal de Nova Trento

Assunto **Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**
De <administracao@novatrento.sc.gov.br>
Para <sintese@terra.com.br>
Data 28-03-2023 18:28



-
- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.docx(~38 KB)

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras
Prefeitura Municipal de Nova Trento

Assunto **Solicita Orçamento Pesquisa Indicadores de Desempenho**
De <administracao@novatrento.sc.gov.br>
Para <jc.jcpesquisas@gmail.com>
Data 28-03-2023 18:27



- Termo de Referência Indicadores de Desempenho.docx(~38 KB)

Boa tarde

A Prefeitura Municipal de Nova Trento, em atendimento a Lei 13.460/2017, encaminha Termo de Referência com o objetivo de realizar consulta de preços para a prestação de serviços conforme estabelecido no documento em anexo.

Ficamos no aguardo e nos colocamos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Setor de Compras
Prefeitura Municipal de Nova Trento

Assunto **Re: SOLICITA ORÇAMENTO**
De JC COLETA DE ENTULHOS <jc.entulhos.bq@gmail.com>
Para <administracao@novatrento.sc.gov.br>
Data 29-03-2023 08:25



bom dia,

não atendemos a cidade de Nova Trento,

nosso preços para a região de Brusque e Guabiruba são:

Entulhos de construção

que são restos de tijolo, concreto, argamassa, aço, madeira de caixaria, etc, provenientes do desperdício na construção, reforma e/ou demolição de estruturas, como prédios, residências.

MDF e Moveis 450,00

GESSO 350,00 não pode ser misturado com Entulhos.

Qualquer dano a caçamba será de responsabilidade do solicitante, **NÃO COLOQUE FOGO DENTRO OU AO REDOR DA CAÇAMBA.**

Prazo de uso: máximo 7 dias, após será cobrado diária de 10,00

Att
Rose

JC COLETA DE ENTULHOS
47 33508065 / 992253716

Em ter., 28 de mar. de 2023 às 17:14, <administracao@novatrento.sc.gov.br> escreveu:

Boa tarde.

A Prefeitura Municipal de Nova Trento solicita orçamento para Contratação de empresa para Locação de caçambas de entulho conforme descritivo abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Locação de caçambas metálicas, estacionárias, elevadas por suportes com eixos, dotados de cabeça e soldados aos reforços nas laterais, por onde são engatadas as calças das correntes do poli guindaste, para recolhimento, transporte e descarte com destinação final de resíduos da construção civil, resíduos de limpeza pública, resíduos volumosos e resíduos verdes. Capacidade de no mínimo 4m ³ , aprovado de acordo com as normas da ANBT.	UN	1.500		
	*Obs.: Para todos os efeitos, a unidade da medida para efeito de pagamento será descarte, considerando-se que tal acontecerá apenas quando a caçamba estiver cheia, independente do tempo.				

Atenciosamente,

Prefeitura Municipal de Nova Trento