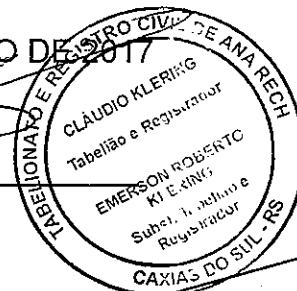


outorgante, e defendê-lo nas que lhe forem movidas; usar dos poderes para o foro em geral nos termos do Art. 105 do Novo CPC, bem como os especiais receber citação, intimação e notificação, confessar, reconhecer a procedência do pedido, transigir, desistir, renunciar ao direito sobre o qual se funda a ação, receber, dar quitação, firmar compromisso e assinar declaração de hipossuficiência econômica; firmar contratos de prestação de serviços; d) Comprar e vender os produtos atinentes ao seu ramo de negócio; combinar preços, prazos e demais condições; assinar contratos, guias requerimentos, despachos e de mercadorias e demais documentos necessários; pagar e receber importâncias, dando e recebendo quitações; e) Representá-la junto às repartições públicas federais, estaduais e municipais, bem como perante as suas respectivas fiscalizações, INSS, Juntas Comerciais, Serviços Notariais e de Registro; Correios e Telégrafos, Indústria e Comércio em geral, IBAMA, Fepan, Fatima, quaisquer órgãos ambientais, e onde mais preciso for, tudo requerendo, promovendo e assinando em defesa dos direitos e interesses da outorgante; podendo inclusive participar de licitações, em qualquer parte do território nacional, podendo apresentar e assinar propostas e orçamentos, assinar contratos, concordar e discordar; fazer e assinar a sua declaração do Imposto de Renda; receber as respectivas notificações e assinar os certificados correspondentes; pagar os impostos, taxas e demais tributos devidos, bem como contribuições previdenciárias; requerer e receber quaisquer benefícios a que venha a ter direito; defendê-la em processos fiscais e/ou administrativos; receber e assinar toda a correspondência da outorgante, simples ou registrada, com ou sem valores postais, encomendas, reembolsos; podendo inclusive substabelecer no todo ou em parte. Fica reservado à representante legal da outorgante o uso simultâneo dos poderes ora conferidos. E, assim me pediu, lhe lavrasse esta escritura, a qual depois de lida e achada conforme, aceita, ratifica e assina. Eu, Cristiane dos Santos Cunha a digitei. Eu, CLAUDIO KLERING, Tabelião e Registrador, a conferi, subscrevo e assino, encerrando este ato. Dou fé. Emolumentos Procuração: R\$ 67,30 (0135.04.1700017.00662 = R\$ 3,30); Processamento eletrônico: R\$ 4,50 (0135.01.1700038.01863 = R\$ 1,40); Registro de procuração: R\$ 18,00 (0135.03.1700035.00846 = R\$ 2,70)*. Eu, CLAUDIO KLERING, Tabelião e Registrador, que a conferi e assino. Nada mais. Traslada em seguida, confere em tudo com o original, ao qual me reporto e dou fé. (ASS.) MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS/EIRELI.

CAXIAS DO SUL, 08 DE DEZEMBRO DE 2017

CLAUDIO KLERING
Tabelião e Registrador





SERVIÇO NOTARIAL E DE REGISTRO DE ANA RECH
Comarca e Cidade de Caxias do Sul
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL



Nº 8.507.- PROCURAÇÃO PÚBLICA QUE FAZ MULTIBAN LOCAÇÕES DE BENS MÓVEIS EIRELI, EM FAVOR DE LINCOLN WESTPHAL LENOCH, NA FORMA ABAIXO. Aos oito (08) dias do mês de dezembro, do ano de dois mil e dezessete (2017), nesta cidade e comarca de Caxias do Sul, Estado do Rio Grande do Sul, neste Serviço Notarial e de Registro de Ana Rech, comparece como outorgante: **MULTIBAN LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS EIRELI**, empresa individual de responsabilidade limitada, inscrita no CNPJ/MF sob número **08.158.865/0001-92**, com sede e foro jurídico na cidade de Palhoça/SC, Rua Juvenil Parize Trento, número 10, Bairro Jardim Eldorado; com o seguinte endereço eletrônico: contato@sanitariospipimovel.com.br; constituída nos termos Contrato Social devidamente arquivado na MM Junta Comercial do Estado de Santa Catarina/SC, sob NIRE número 42203794995, e posteriormente transformação em Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, arquivada na citada Junta Comercial sob número 42600379421 em 04/12/2017; o qual fica arquivado nestas Notas, no Livro de Registro de Procurações, Autorizações Judiciais e Documentos de Representações Legais número 27, às folhas 47 à 50, sob número 2.792; cuja titular declara responsabilizando-se civil e criminalmente não haver outras alterações contratuais existentes até a presente data; neste ato representado por **CAROLINE MORAIS VIEZZER**; brasileira, solteira maior e capaz, a qual declara que não mantém união estável,, filha de Cesar Augusto Viezzer e Elizete Maria de Moraes Viezzer, empresária, portadora da Cédula de Identidade número **5093751823**, expedida pela SJS/RS, inscrita no CPF/MF número **006.215.220-31**, residente e domiciliada na Rua Cons Dantas, número 1351, Apto 704, Bairro Sagrada Família, nesta cidade de Caxias do Sul/RS; com o seguinte endereço eletrônico carolineviezzer@gmail.com. Reconheço a identidade da comparecente e sua capacidade para este ato. A outorgante declara que nomeia e constitui seu procurador, **LINCOLN WESTPHAL LENOCH**, brasileiro, casado, filho de Karl Lench e Martha Westphal Lench, engenheiro civil, portador da Cédula de Identidade número **65869675**, expedida pela SSP/PR, inscrito no CPF/MF número **033.381.329-48**, residente e domiciliado na Rua João Nilo Morfim, número 360, Apto 606, Bairro Nossa Sra Rosário, na cidade de São José/SC; com o seguinte endereço eletrônico lincoln@sanitariospipimovel.com.br; a quem confere poderes para tratar de todos os negócios e assuntos de interesse da outorgante; podendo para tanto: **a)** Representá-la junto aos estabelecimentos bancários em geral, inclusive Banco do Brasil S.A, Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A., Caixa Econômica Federal; abrir, movimentar e encerrar contas bancárias; fazer depósitos e retiradas; solicitar saldos, extratos de contas e talões de cheques para uso da empresa; receber todas as importâncias devidas ou destinadas à outorgante, independente de sua origem ou procedência; passar recibos e dar quitação; emitir, assinar e endossar cheques; emitir, endossar e aceitar duplicatas, emitir e endossar notas promissórias; descontar, caucionar e entregar para cobrança bancária, duplicatas, letras de câmbio e notas promissórias; firmar ou rescindir contratos de compra e venda de câmbio; **b)** Admitir, demitir e indenizar empregados; fixar salários e gratificações; assinar carteiras de trabalho e previdência social, e fazer