



PROGRAMA DE CONTROLE
MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
1 de 19	0
Documento BASE	

PREFEITURA DE NOVA TRENTO

PCMSO

PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E
SAÚDE OCUPACIONAL

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

PERÍODO
29/07/2021 á 28/07/2022



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
2 de 19	0
Documento BASE	

INDICE	
INTRODUÇÃO	3
OBJETIVOS GERAIS:	3
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	3
BENEFÍCIOS:	4
IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:.....	6
PLANEJAMENTO ANUAL:	4
CONSULTAS CLÍNICAS – DEFINIÇÕES	7
CONSULTAS CLÍNICAS: PARÂMETROS TÉCNICOS	7
CONSULTAS CLÍNICAS OCUPACIONAIS	8
ADMISSÃO:	8
PERIÓDICO:	9
DE RETORNO AO TRABALHO:	10
DE MUDANÇA DE FUNÇÃO:	10
DEMISSÃO:	10
COMPROVAÇÃO DA APTIDÃO DO TRABALHADOR (ASO):	11
IDENTIFICAÇÃO DE AGRAVOS À SAÚDE DO TRABALHADOR:	11
ABERTURA DA COMUNICAÇÃO DE ACIDENTE DE TRABALHO - CAT:	12
PRIMEIROS SOCORROS:.....	12
MATERIAL E MEDICAMENTOS PARA CAIXA DE PRIMEIROS SOCORROS:	12
ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO ANUAL:	13
PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS - PPR:	13
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	14
ANEXOS.....	18

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1099 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

INTRODUÇÃO

Todo e qualquer programa envolvendo a saúde dos trabalhadores, deve ter bem clara as suas finalidades e objetivos, sendo que as finalidades podem ser definidas como resultados esperados a médio e longo prazos e os objetivos a curto e médio prazos.

Para os profissionais de saúde, está bem claro o que propõe o programa, porém para os demais profissionais e trabalhadores da empresa, é importante que seja definido o que se procura atingir com a implementação do PCMSO.

OBJETIVOS GERAIS:

- Criar e manter uma cultura prevencionista adequada à responsabilidade social da empresa, em todos os níveis hierárquicos, integrando esta cultura à sua atividade profissional;
- Atuar na promoção da saúde de todos os trabalhadores;
- Atuar na prevenção, rastreamento e diagnóstico precoce dos agravos à saúde relacionados ao trabalho;
- Reduzir os índices de acidentes de trabalho, doenças profissionais e doenças do trabalho;
- Cumprir a Legislação Trabalhista no tocante à Saúde do Trabalho;
- Padronizar e normatizar as ações voltadas ao Controle Médico de Saúde Ocupacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Padronizar rotinas e procedimentos técnicos para a abordagem médica individual – avaliações clínicas e exames subsidiários.

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MÉDICO DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Proceder ao diagnóstico precoce e tratamento imediato dos desvios da saúde, a partir da execução adequada dos exames médicos previstos pelo PCMSO.
- Indicar os fatores do ambiente de trabalho causadores de desvios de saúde a partir da análise dos resultados dos exames médicos realizados, sugerindo medidas para imediata correção.
- Atender integralmente às exigências da norma regulamentadora de nº 7 da Portaria nº 3214 da Secretaria de Segurança do Trabalho (Ministério do Trabalho).


BENEFÍCIOS:

- Diminuição do absenteísmo por motivo médico;
- Aumento da eficácia dos processos empresariais;
- Melhoria da produtividade;
- Melhoria da qualidade de vida no trabalho;
- Melhoria das relações de trabalho;
- Aumento do Comprometimento dos empregados com a empresa;
- Redução dos custos com despesas médicas.

PLANEJAMENTO ANUAL:

METAS	ESTRATÉGIA	METODOLOGIA DE AÇÃO	FORMA DE REGISTRO	RESPONSABILIDADE
1) Relação nominal dos trabalhadores	Relação nominal por setor, cargo, e função	Solicitar a relação nominal dos trabalhadores para o recursos humanos	Relatório	Empresa

		da empresa		
2) Visita de reconhecimento dos riscos	Visita a Empresa	Reconhecimento dos possíveis riscos ocupacionais existentes, analisar os trabalhadores em seus postos de trabalho	LTCAT	Engº Segurança do trabalho
3) Reunião equipe sesmt	Agendar reunião com Engenheiro/Técnico de Segurança	Discutir discordância ou dúvidas em relação ao PPRA	Relatório de reunião	Médico Coordenador e Engenheiro de Segurança.
4) Elaborar grade exames médicos	Correlacionar informações do PCMSO com o PPRA	Elaborar programação técnica dos exames de auxílio diagnóstico	Formulário: Grade dos exames médicos do PCMSO	Médico Coordenador
5) Planejamento dos exames	Interagir com o representante da Empresa	Estabelecer datas dos exames médicos por identificação nominal dos trabalhadores	Formulário: Planejamento anual dos exames médicos periódicos	Empresa.
6) Entrega do PCMSO	Agendar visita para entrega do documento	Protocolar a entrega do PCMSO e o Planejamento anual dos exames médicos periódicos	Documento para protocolo	Becker Saúde e Segurança do Trabalho.
7) Monitoramento dos exames.	Controle dos exames médicos realizados mensalmente.	Utilizar a 3º via do ASO	Formulário: Relatório de monitoramento	Empresa, médico coordenador e Becker Saúde

 BECKER Saúde e Segurança do Trabalho	PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL	FOLHA:	REV.
		6 de 19	0
		Documento BASE	

			to Planejament o anual dos exames médicos	e Segurança do Trabalho.
8) Elaborar relatório final	Avaliação estatística das ações de saúde	Elaborar o Relatório anual conforme quadro III da NR 7 e o relatório de monitoramento	Relatório anual, Relatório de monitoramen to	Empresa, médico coordenador e Becker Saúde e Segurança do Trabalho

IDENTIFICAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

Nome: MUNICIPIO DE NOVA TRENTO

Endereço: R FLORIANO PEIXOTO, , CENTRO, NOVA TRENTO, SC,
CEP 88270000, Brasil.

CNPJ: 82.925.025/0001-60

CNAE: 8411-6/00– ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM GERAL.

Grau de Risco: 1

JORNADA DE TRABALHO:

Administrativo: Comercial

Operacional: Conforme cada Secretaria

CONSULTAS CLÍNICAS E EXAMES DE AUXÍLIO DIAGNÓSTICO – CONDUTAS E ROTINAS

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Busca-se sistematizar tecnicamente os exames médicos que serão realizados no decorrer do PCMSO, visando a padronização de condutas médicas.

A padronização, além de garantir a eficiência e objetividade dos esforços permite que o programa seja desenvolvido por vários profissionais, concomitante ou sequencialmente se que se perca a comparabilidade.

CONSULTAS CLÍNICAS – DEFINIÇÕES

A avaliação clínica, por representar a etapa de maior importância no processo de formulação de um diagnóstico (de higidez ou doença) necessita ser conduzida com segurança e, na medida do possível, com uniformidade.

Busca-se estabelecer o objetivo de cada tipo de avaliação clínica e a conduta frente a achados anormais.

Deve-se entretanto ressaltar que o processo de diagnóstico em medicina é extremamente subjetivo e comporta variações em função das diferentes percepções de diferentes profissionais. Dessa forma o que se estabelece nesse item são parâmetros mínimos em função das exigências legais e do conhecimento técnico disponível, ficando para o profissional médico que venha a executar o Programa a atribuição de conduzir a investigação diagnóstica com os demais procedimentos que julgar necessários.

CONSULTAS CLÍNICAS: PARÂMETROS TÉCNICOS

As avaliações clínicas deverão ser realizadas de acordo com o melhor nível do conhecimento médico e por profissionais familiarizados com as



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
8 de 19	0
Documento BASE	

condições ambientais da empresa, relacionando por setor e função desvios de saúde que deverão merecer especial atenção do médico examinador. Para tanto devem ser considerados os riscos identificados ou presumidos. A identificação do possível risco não implica na inexistência de medidas de controle nem significa que as patologias a ele relacionadas devam ocorrer.

Por ocasião das consultas ocupacionais o médico examinador:

- Procederá à anamnese clínica e ocupacional (atual e pregressa) do empregado;
- Realizará exame físico completo;
- Atentará durante todo o desenvolvimento da semiologia para sinais e sintomas possivelmente relacionados com riscos identificados no setor/função do empregado;
- Concluirá pela aptidão ou inaptidão para função proposta, informando sua decisão e o motivo que a determinam ao empregado;
- Preencherá o **ASO** em duas vias;
- Assinará o **ASO**, colherá assinatura do funcionário na primeira via e o orientará a guardar consigo a segunda via e entregar a primeira ao empregador;
- Iniciará o tratamento de doenças diagnosticadas, encaminhando o empregado ao **SUS** ou convênio para a continuidade do tratamento.
- Para os trabalhadores que manipulam alimentos/água potável, no campo Observação do ASO, exceto quando se tratar de exame demissional, deve constar a anotação "APTO PARA MANIPULAR ALIMENTOS/ÁGUA POTÁVEL", sempre que os exames de laboratório estiverem dentro dos limites da normalidade.
- Caso julgue necessário emitirá em receituário orientações ao empregador (restrições à atividade laboral, situações técnico ou legalmente incorretas a corrigir, riscos ambientais a neutralizar, etc).

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MÉDICO DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / ROE 1230 / ROE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA: 9 de 19	REV. 0
Documento BASE	

CONSULTAS CLÍNICAS OCUPACIONAIS

ADMISSIONAL:

➤ Objetivo

Avaliar as condições de saúde do candidato ao trabalho, visando identificar se existem desvios da saúde que possam ser agravados pelo exercício das tarefas do cargo, que venham determinar maior risco de sofrer acidentes ou adquirir doenças ocupacionais, ou ainda que impliquem em risco para a saúde ou integridade física de terceiros; orientar o candidato e a empresa quanto a ser apto ou inapto para o exercício de tal atividade. Não sendo classificatório, não deverá ser realizado para selecionar os melhores candidatos de um grupo. Antes buscará qualificar todos os candidatos em dois grupos : aptos e inaptos.

➤ Periodicidade

Deverá ser realizado antes que o trabalhador inicie sua atividade na empresa.

PERIÓDICO:

➤ Objetivo

Diagnosticar precocemente alterações da saúde relacionadas ou não com o trabalho, mesmo que ainda subclínicas, desencadeando as medidas clínicas, de controle ambiental e epidemiológicas necessárias.

➤ Periodicidade

A atual redação da NR – 7 propõe a realização de exame biennial para trabalhadores entre 18 e 45 anos, não portadores de doença crônica e não expostos a agentes potencialmente causadores de doença. Entretanto a realização de exames **anuais** para todas os empregados deve ser preferida por ser mais adequada ao objetivo de diagnosticar precocemente e prevenir as doenças ou seu agravamento. Determinados grupos poderão ter suas

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 442 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

avaliações realizadas a intervalos mais curtos, a critério do médico – coordenador, sempre que a exposição a agentes ambientais causadores de doenças e a fatores antiergonômicos o justificar.

DE RETORNO AO TRABALHO:

➤ Objetivo

Avaliar se após o evento mórbido que o acometeu, o empregado ainda continua apto a realizar sem prejuízo para sua saúde e segurança a mesma atividade laboral.

Complementarmente busca identificar se fatores ocupacionais contribuíram para o surgimento da doença que gerou o afastamento.

➤ Periodicidade

Será realizado sempre que ocorrer 30 ou mais de afastamento por motivo de saúde (doença ocupacional ou não, acidentes ou parto); deve ser realizado no primeiro dia de retorno à empresa.

DE MUDANÇA DE FUNÇÃO:

➤ Objetivo

Avaliar as condições de saúde do trabalhador, visando identificar desvios que possam ser agravados pelo exercício das novas tarefas, pelos agentes presentes no novo posto de trabalho, ou ainda que venham determinar maior risco de sofrer acidentes ou adquirir doenças ocupacionais; orientar o candidato e a empresa quanto a ser recomendável (apto) ou não recomendável (inapto) à mudança proposta.

➤ Periodicidade

Deve ser realizado antes da data da mudança; a NR-7 entende por mudança de função qualquer alteração na atividade, posto ou setor que implique em diferente exposição a riscos.

DEMISSIONAL:

➤ Objetivo

Avaliar se o empregado está apto a realizar sua atividade laboral, sem prejuízo para sua saúde e segurança e se há patologia não ocupacional que necessite de tratamento médico antes da demissão.

O exame médico demissional, será obrigatoriamente realizada em até 10 (dez) dias contados a partir do término do contrato, desde que o último exame médico ocupacional tenha sido realizado há mais de:

- 135 (cento e trinta e cinco) dias para as empresas de grau de risco 1 e 2, segundo o Quadro I da NR-4;
- 90 (noventa) dias para as empresas de grau de risco 3 e 4, segundo o Quadro I da NR-4.

COMPROVAÇÃO DA APTIDÃO DO TRABALHADOR (ASO):

A aptidão física e mental para a função pretendida pelo trabalhador será atestada pelo médico examinador, através do **Atestado de Saúde Ocupacional - ASO**, de emissão obrigatória para cada um dos exames previstos nestas instruções. Os dados de avaliação clínica e complementar, conclusões e medidas aplicadas, serão registradas em prontuário clínico individual, que ficará sob a responsabilidade do médico coordenador do PCMSO - NR - 7, item 7.4.5.

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

IDENTIFICAÇÃO DE AGRAVOS À SAÚDE DO TRABALHADOR:

Se verificada qualquer perturbação à saúde do trabalhador, devido à sua exposição a agentes ambientais relacionados à sua atividade ou local de trabalho, este deverá ser afastado da função até que medidas de controle ambiental sejam adotadas e os seus indicadores biológicos voltem à normalidade. A critério do médico do trabalho em exercício na empresa, o trabalhador poderá voltar à sua atividade normal devidamente protegido através de Equipamento de Proteção Individual - EPI/s, desde que haja total impossibilidade de eliminação do agente nocivo do ambiente.

ABERTURA DA COMUNICAÇÃO DE ACIDENTE DE TRABALHO - CAT:

Havendo diagnóstico ou agravamento de doenças ocupacionais e/ou disfunção de qualquer órgão ou sistema biológico, o médico do trabalho em exercício na empresa deverá:

- Afastar o trabalhador da atividade ou local que determina a sua exposição ao agente ambiental motivador da doença;
- Solicitar ao Departamento de Recursos Humanos as providências para a abertura da CAT;
- Encaminhar o trabalhador ao INSS para esclarecimentos da causa, avaliação da incapacidade para o trabalho e conduta a ser adotada;
- Juntamente com a Engenharia de Segurança do Trabalho, orientar a Empresa quanto à necessidade de controle no ambiente de trabalho.

PRIMEIROS SOCORROS:

José Santo Pasqualotto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1989 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

A empresa deverá providenciar a compra de material e medicamentos para primeiros socorros sob a guarda de pessoa treinada para ministrar os primeiros cuidados em caso de doença ou acidente. Tais cuidados não devem, entretanto, substituir ou retardar o atendimento médico.

**MATERIAL E MEDICAMENTOS PARA CAIXA DE PRIMEIROS
SOCORROS:**

<ul style="list-style-type: none">- Álcool- Algodão- Ataduras (em vários tamanhos)- Bolsa de água- Cotonetes (1 cx.)- Curativos adesivos (2 cx.)- Esparadrapo (1 tubo)	<ul style="list-style-type: none">- Garrote (1/2 metro de borracha flexível)- Gaze estéril (3 pacotes)- Pinça- Sabão líquido neutro ou sabonete- Soro fisiológico- Termômetro
--	--

OBS: Realizar treinamento de Primeiros Socorros e providenciar kit primeiros socorros no local de trabalho.

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO ANUAL:

Deve ser realizado para empresas com mais de:

⇒ 25 (vinte e cinco) empregados, com grau de risco I e II

⇒ 10 (dez) empregados, com grau de risco III e IV

O relatório anual deverá discriminar, por setores da Empresa, o número e a natureza dos exames médicos, incluindo avaliações clínicas e exames complementares, estatísticas de resultados considerados anormais, assim

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA: 14 de 19	REV. 0
Documento BASE	

como o planejamento para o próximo ano, tomando como base o modelo proposto no Quadro III da NR - 7.

O relatório anual deverá ser apresentado e discutido na CIPA, quando existente na empresa, de acordo com a NR - 5, sendo sua cópia anexada no livro de atas daquela Comissão.

PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS - PPRA:

Objetivos e aplicação:

O correto dimensionamento dos riscos ambientais por setor e função depende fundamentalmente da elaboração e implantação do PPRA - **PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE RISCOS AMBIENTAIS.**

Este programa, tornado obrigatório pela Portaria SSST nº 25 de 29/12/94, consiste em identificar, quantificar e controlar de forma sistemática e permanente os riscos derivados da presença de agentes físicos, químicos, biológicos e ergonômicos nos ambientes de trabalho.

As informações por ele geradas são fundamentais para a elaboração e aperfeiçoamento do PCMSO. A necessidade de sincronia entre PPRA e PCMSO é estabelecida pela Norma Técnica SSST/MTB de 01/10/96, publicada no D.O.U. de 04/10/96.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Conforme NR7: Responsabilidades

Compete ao Empregador:

a) garantir a elaboração e efetiva implementação do PCMSO, bem como zelar pela sua eficácia;

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- b) custear, sem ônus para o empregado, todos os procedimentos relacionados ao PCMSO;
- c) indicar, dentre os médicos dos Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho - SESMT, da empresa, um coordenador responsável pela execução do PCMSO;
- d) no caso da empresa estar desobrigada de manter médico do trabalho, de acordo com a NR-4, deverá o empregador indicar médico do trabalho, empregado ou não da empresa, para reordenar o PCMSO;
- e) inexistindo médico do trabalho na localidade, o empregador poderá contratar médico de outra especialidade para coordenar o PCMSO.

As empresas desobrigadas de indicarem médico coordenador ficam dispensadas de elaborar o relatório anual.

OBSERVAÇÕES:

O médico do trabalho coordenador pode elaborar e ser responsável pelo PCMSO de várias empresas, filiais, unidades, frentes de trabalho, inclusive em várias Unidades da Federação. Por outro lado, o profissional encarregado pelo médico-coordenador de realizar os exames médicos, como pratica ato médico (exame médico) e assina ASO, deve estar registrado no CRM da Unidade da Federação em que atua.

O médico do trabalho coordenador deverá ser indicado dentre os profissionais do SESMT da empresa, se esta estiver obrigada a possuí-lo. Caso contrário (ausência de médico do trabalho no SESMT) o médico do trabalho coordenador poderá ser autônomo ou filiado a qualquer entidade, como: cooperativas médicas, empresas prestadoras de serviços de serviços de saúde, sindicatos ou associações, entre outras. Entretanto, é importante lembrar que o PCMSO estará sob a responsabilidade técnica do médico, e não da entidade à qual o mesmo se encontra vinculado.

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
16 de 19	0
Documento BASE	

Este documento foi elaborado por Dr. José Santo Pasqualloto Ribeiro, médico do trabalho CRM- 4412 SC RQE – 1445 e coordenador do P.C.M.S.O, e cabe salientar que esta empresa conforme NR4 desobrigada de manter Médico Coordenador do Trabalho (SESMT), deve indicar médico do trabalho para execução do P.C.M.S.O. com objetivo de realização de todos os exames contidos neste documento, análise e realização de condutas médicas, e também registro dos prontuários e guarda dos exames complementares, dentre outras competências médicas segundo as NRs vigentes.

Relação de Médicos examinadores

Dr. Juan khacyo González de Holanda CRM - 24413

Dr. José Santo Pasqualloto Ribeiro – CRM – 4412

Dr. Ivan Sebastião Dos Santos Barros – CRM - 29471

VALIDADE DO PCMSO:

O presente relatório é válido para o período de **29/07/2021 a 28/07/2022.**

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1700 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE
MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
17 de 19	0
Documento BASE	

ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS:

RESPONSÁVEL PELA EMPRESA:

TIAGO DALSSASSO NOVA TRENTO PREF GABINETE PREFEITO	
--	--

Tiago Dalsasso
PREFEITO
PREF. MUN. DE NOVA TRENTO

MÉDICO DO TRABALHO COORDENADOR:

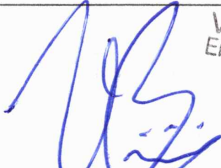
Nome:	Dr. José Santo Pasqualloto Ribeiro
Especialidade:	Médico do Trabalho
Nº de registro no conselho:	CRM- 4412 SC RQE 1445
ASSINATURA:	 <i>José Santo Pasqualloto Ribeiro</i> MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171 RUA AZAMBUJA, 1088 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE
MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA:	REV.
18 de 19	0
Documento BASE	

ENGENHEIRO DE SEGURANÇA:


Nome:	Vinicius Becker
Especialidade:	Engenheiro de Segurança
Nº de registro no conselho:	CREA-SC 136728-2
ASSINATURA:	 VINÍCIUS BECKER Engº Segurança do Trabalho Perito Trabalhista CREA-SC 136728-2

PROCOLO DE ENTREGA

À.

Ref. Entrega de Relatório

Prezado(a) cliente,


José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC



PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO E SAÚDE OCUPACIONAL

FOLHA: 19 de 19	REV. 0
Documento BASE	

Em cumprimento ao acordo de prestação de serviços firmado com a **empresa MUNICIPIO DE NOVA TRENTO.**, estamos entregando o **Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional – PCMSO** em conformidade com a *Portaria nº 25, de 29 de dezembro de 1994 e Portaria nº 3.214, de 8 de junho de 1978* do Ministério do Trabalho e Emprego.

Cabe salientar que, implantação e o gerenciamento do PCMSO, bem como a realização dos exames necessários, são de responsabilidade da empresa.

Recomendamos que sejam conferidos os dados constantes do presente documento, e não havendo discordância no prazo de 15 dias, contados a partir desta data, estaremos entendendo ter sido o mesmo conferido e aceito, ficando assim sob a Vossa responsabilidade a implantação deste programa.

TIAGO DALSSASSO

NOVA TRENTO PREF
GABINETE PREFEITO

ANEXOS

TABELA DE FUNÇÕES DA EMPRESA.

QUADRO DE PERIODICIDADE DE EXAMES.

QUADRO DE RISCOS POR FUNÇÃO.

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 RQE 17901 RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

SETOR: ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
Assessor Administrativo	4	<p>Emitir pareceres fundamentados, técnica e legalmente, com fins de fundamentar despachos decisórios de atividades as quais esteja envolvido;</p> <p>Participar da análise de situações procurando identificar os assuntos solucionáveis através de pesquisa e elaboração de projetos; Exercer funções de assessoria e consultoria para todos os órgãos da administração Direta;</p> <p>Ter iniciativa e capacidade de assessoramento em situações que envolvam a definição de políticas e diretrizes da Prefeitura, quando solicitado;</p> <p>Coletar, organizar e analisar dados para embasar planos, projetos e decisões da administração.</p>
Assessor de Imprensa	1	<p>a) assessorar o Prefeito, o Vice-Prefeito, os Secretários Municipais em todas as questões afetas à comunicação social e ações institucionais;</p> <p>b) gerenciar os trabalhos sob sua responsabilidade, coordenando, assessorando e determinando a realização das atividades de comunicação institucional e legal, de criação e produção de notícias e redações jornalísticas, de acesso à informação e transparência, de áudio, vídeo e das demais atividades relacionadas com comunicação social, inclusive redes e mídias sociais;</p> <p>c) supervisionar e aprovar os serviços a serem prestados por agências ou veículos de comunicação e publicidade;</p> <p>d) assessorar a disponibilização ao público das informações e publicações legais e institucionais do Poder Executivo, além de propor meios para a melhoria do processo de disponibilização e acesso à informação, conforme legislação vigente;</p> <p>e) assessorar o desenvolvimento de programas institucionais com vistas à promoção do nome do Poder Executivo através da integração da comunidade com os trabalhos desenvolvidos;</p> <p>f) determinar a realização das atividades de divulgação, imprensa e relações públicas do Poder Executivo, redigindo e/ou supervisionando as informações acerca dos serviços públicos, respondendo tecnicamente pelas matérias, publicações, divulgações e demais assuntos de comunicação ou jornalísticos, inclusive a manutenção de arquivo de fotografias, clipagem de jornais e revistas, relativo a assuntos de interesse do Município;</p> <p>g) promover a política de comunicação social do Poder Executivo, impedindo a caracterização de promoção pessoal de servidores e agentes políticos ou a inobservância da legislação vigente;</p> <p>h) determinar a cobertura jornalística ou de comunicação social das atividades e atos de</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 44121 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3381 1171
 RUA AZAMBULLA, 1069 - AZAMBULLA - BRUSQUE - SC

caráter público do Poder Executivo;
i) identificar informações, ações, situações ou fenômenos com potencial editorial ou jornalístico, organizando-as e divulgando-as, sempre que necessário, bem como assessorando nas medidas necessárias à interação, esclarecimentos e demais informações relacionadas às mídias e redes sociais do Poder Executivo;
j) assessorar a execução dos trabalhos de cerimonial e protocolo, agendamento de visitas, palestras e apresentações internas e externas;
l) cumprir e fazer cumprir as determinações de superiores hierárquicos;
m) desempenhar outras tarefas administrativas e correlatas ao cargo por iniciativa própria ou que lhe forem atribuídas por superior.

Assessor Jurídico de gabinete - AJG

1

I - assessorar diretamente o Gabinete do Prefeito e do Vice-Prefeito, nas questões jurídicas que lhe forem submetidas, especialmente para questões administrativas internas afetas ao relacionamento institucional com órgãos e poderes;
II- exercer a função de assessoria legislativa do Poder Executivo;
III - analisar minutas de contratos, termos de cooperação e convênios;
IV - assessorar o Procurador Geral do Município;
V - realizar as demais atividades jurídicas na Administração Pública Municipal quando estiver vago o cargo de Procurador Geral do Município ou quando, por ordem do Prefeito Municipal, for conveniente para a Administração;
VI - Na execução das atividades da área, cabe ao responsável:
a) planejar o processo de estabelecimento de objetivos de desempenho e determinar que providências devem ser tomadas para cumpri-los. Por meio do planejamento, serão identificados os resultados desejados para o trabalho e os meios para alcançá-los;
b) organizar o processo de atribuição de tarefas, destinar recursos e harmonizar as atividades coordenadas de indivíduos e grupos para implementar planos. Por meio da organização, convertem-se planos em ações, definindo funções, designando pessoal e dando apoio com tecnologia e outros recursos;
c) liderar o processo de incitação do entusiasmo das pessoas pelo trabalho e direcionar seus esforços para cumprir planos e alcançar objetivos. Por meio da liderança, criam-se compromissos, estimulam-se os esforços de trabalho que apoiem a consecução das metas e influenciam-se os demais para que apliquem o melhor de si em benefício da organização;
d) controlar o processo de medição do desempenho no trabalho, comparar resultados com objetivos e tomar providências corretivas quando necessário. Pelo controle, mantém-se contato ativo com as pessoas durante o seu

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>trabalho, coletam-se informações e interpretam-se relatórios de desempenho, e essas informações são utilizadas para planejar ações e mudanças construtivas; e</p> <p>e) delegar o processo de distribuição do trabalho a outras pessoas, observando que:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. a atribuição de responsabilidade é a atividade de explicar que trabalho ou deveres alguém precisa cumprir em determinado prazo; 2. juntamente com a atribuição da tarefa, é garantido à outra pessoa o direito de tomar as providências necessárias (dirigir o trabalho de outros e usar recursos), ou seja, a autorização para agir da maneira necessária para levar a cabo a tarefa recebida; e 3. ao aceitar a atribuição, a pessoa se obriga, juntamente com Procurador Geral do Município, a completar o trabalho conforme acordado.
Assistente Administrativo	16	<ol style="list-style-type: none"> a) Prestar serviços de digitação e escrituração; b) Prestar serviços relacionados com a emissão de documentos conveniados e Cadastramento de propriedades junto ao INCRA. c) Organizar fichários e arquivos; d) Atender pessoal e telefone; e) Receber, controlar e expedir correspondência; f) Desenvolver procedimentos administrativos nas áreas de pessoal, materiais, transportes, saúde, turismo, serviços gerais, educação e em outros setores das Secretarias; g) Desenvolver outras atividades relacionadas com o cargo e solicitadas pelos Órgãos Superiores
Assistente Tec. Administrativo	1	<ul style="list-style-type: none"> - Responsável por todo o processo administrativo de sua área de trabalho; - Realizar tarefas ligadas ao planejamento, organização, execução, controle e avaliação das funções da área; - Elaborar relatórios de acordo com as normas e procedimentos da área; - Executar tarefas diversas de acordo com as necessidades
Aux. Contábil e Financeiro	2	<ol style="list-style-type: none"> a) Executar serviços de natureza contábil e financeira; b) Organizar todo o processo de arrecadação municipal; c) Emitir empenhos e ordens de pagamento; d) Participar na formulação das Leis Orçamentárias; e) Fazer as prestações de contas, de acordo com a Legislação vigente; f) Fazer cadastro de credores; g) Controlar a execução do Orçamento; h) Montar os balancetes e encaminhá-los à Câmara e aos órgãos competentes nos prazos legais; i) Fazer o controle das compras; j) Manter o cadastro de fornecedores; l) Exercer outras atividades solicitadas pelos Órgãos Superiores



José Santo Pasqualotto Ribeiro

MÉDICO DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

CRM-SC 4412 / ROF 1790 / ROE 1445

CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171

RUA AZAMBUJA, 1098 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Aux. Manutenção e Conservação	1	<p>a) Executar serviços de limpeza de ruas, praças, cemitério, etc;</p> <p>b) Executar serviços de ajardinamento, plantio de mudas e manutenção de praças, parques e ruas;</p> <p>c) Executar pequenos serviços de reparação de calçamento e calçadas;</p> <p>d) Executar serviços de coleta de lixo;</p> <p>e) Executar outros serviços inerentes ao cargo e solicitados pelos órgãos superiores</p>
Aux. Serviços Gerais	2	Executar serviços de limpeza e higiene nas instalações do prédio da Prefeitura, ou serviços de copa, cozinha, merendeira, bar, preparos e distribuição de merendas escolar e serviços gerais de apoio administrativo
Chefe S. Transportes Oficiais CC-22	1	Exerce a coordenação, supervisão e orientação das atividades desenvolvidas pelos subordinados; Administrar a secretaria em geral; Apresentar ao gestor executivo relatórios da gestão da secretaria; Fiscalizar a construção, pavimentação e conservação do sistema viário Autorizar e administrar a construção e conservação de obras públicas; Organizar os trabalhos diários realizados pelos servidores com veículos e máquinas; Execução da política de desenvolvimento urbano; Fiscalização dos serviços concedidos ou permitidos pelo município; Assinar relatórios diários dos servidores; Representar a secretaria em reuniões e eventos.
Chefe Serviço de Almojarifado CC-12	1	<p>a) Coordenar ações que permitam um controle direto sobre todo o patrimônio da Prefeitura;</p> <p>b) Controlar o acesso e expedição de todos os materiais;</p> <p>c) Receber os materiais entregues pelos fornecedores, exigindo a qualidade especificada nos contratos, ou na nota;</p> <p>d) Manter o registro de todo o patrimônio da Prefeitura</p> <p>e) Desenvolver outras atividades inerentes ao cargo, ou solicitadas pelos Órgãos Superiores</p>
Contador	1	Organizar e dirigir os serviços de contabilidade, supervisionando sua execução e participação das mesmas de acordo com as exigências legais e administrativa: visando obter os elementos necessários a elaboração orçamentária e ao controle de situação financeira e patrimonial da Prefeitura
COORDENADOR DA CASA DA CIDADANIA	1	<p>1. É responsável pelas ações direcionadas ao pleno exercício da cidadania, bem como auxiliar o acesso das questões restritas ao Poder Judiciário;</p> <p>2. Controlar e zelar pela manutenção e funcionamento deste espaço destinado ao atendimento público;</p> <p>3. Orientar e acompanhar os procedimentos internos com relação ao pessoal disponível, para execução das atividades inerentes a sua finalidade;</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1780 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

4. Orientar toda sua equipe, para manter sigilo sobre dados processuais e outros que lhes forem conferidos;
5. Atender as necessidades conforme estabelecidas nas relações entre os Poderes Constituídos;
6. Supervisionar e dar suporte à todos os setores de serviços da Casa da Cidadania;
7. Ocupar-se dos cuidados e atenções de cunho logístico que tornem agradável a acolhida aos cidadãos;
8. Supervisionar e dar suporte aos demais setores de serviços dentro do espaço físico da Casa da Cidadania;
9. Executar os trabalhos de Secretaria, conforme diretrizes das resoluções do Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina;
10. Enviar os relatórios de atendimento mensal à Corregedoria Geral de Justiça e demais autoridades pertinentes, nos prazos legais fixados;
11. Propor ao Prefeito/Secretário as medidas que julgar convenientes para maior eficiência e aperfeiçoamento dos programas, projetos e atividades;
12. Promover a integração e o desenvolvimento técnico e interpessoal da respectiva equipe de trabalho;
13. Planejar, programar e disciplinar a utilização dos recursos materiais e financeiros necessários ao bom andamento dos trabalhos;
14. Expedir instruções normativas de caráter técnico e administrativo no âmbito de sua área de atuação;
15. Conduzir as atividades operacionais e burocráticas;
16. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
17. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
18. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;
19. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
20. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho.

Coordenador de Engenharia

1

I - planejar, coordenar, organizar e controlar os projetos de engenharia civil para construção e manutenção de obras de edificações, definindo sistemas de atuação;

II - gerenciar as obras e coordenar as pessoas envolvidas diretamente com estas, verificar custos e outras atividades gerenciais;

III - propor ao Prefeito medidas para controle do prazo, qualidade e custo das obras realizadas ou contratadas pela Administração Pública;

IV - coordenar os setores de engenharia;

V - emitir pareceres sobre assuntos de engenharia;

VI - articular com os demais órgãos e entes públicos na avaliação de sistemas básicos de saneamento;

VII - dirigir os programas e projetos voltados às obras de infraestrutura viária;

VIII - coordenar a programação e execução, direta ou indiretamente, de estudos para construção de obras de infraestrutura viária, bem como reforma, melhoria, ampliação, reparos ou reconstrução dos logradouros e vias urbanas, em ação conjunta com o órgão competente;

IX - supervisionar e elaborar estudos, especificações, instruções e procedimentos a serem aplicados visando à otimização das atividades desenvolvidas e buscando garantir a qualidade das mesmas;

X - acompanhar os processos licitatórios vinculados a obras e serviços de engenharia e serviços gerais;

XI - pesquisar, desenvolver e aplicar novas tecnologias de construção civil;

XII - orientar sobre investimentos na área de edificações da Administração Pública;

XIII - fiscalizar e acompanhar as atividades desenvolvidas pelas áreas subordinadas e interceder sempre que necessário;

XIV - propor padrões e adequações ao mobiliário que contemplem requisitos de ergonomia e se mostrem viáveis do ponto de vista orçamentário e financeiro; e

XV - exercer outras atividades correlatas que lhe forem conferidas por superior.

Diretor de Captação De Recursos

1

- Supervisionar e coordenar a equipe responsável pela captação de recursos;
- Identificar fontes de financiamento, bem como promover intercâmbio e captação de recursos visando ao cumprimento de sua finalidade;
- Emitir pareceres sobre assuntos e questões da sua diretoria;
- Promover e coordenar a obtenção de recursos nacionais e internacionais para o financiamento de planos e programas relativos ao desenvolvimento do município.

Diretor de Contabilidade

1

Orientar técnica e administrativamente a contabilidade municipal; auditar as transações financeiras; orientar a classificação correta das receitas e despesas; planejar o sistema de

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1069 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

registros e operações, atendendo às necessidades administrativas e legais, para possibilitar controle contábil e orçamentário; orientar os servidores da área contábil sobre normas ou modificações da prática contábil; elaborar boletins de tributos, efetuados pelos bancos, visando sua conferência; efetuar verificação periódica do numerário e valores depositados em bancos, a fim de exercer rigoroso controle e gerenciamento das fontes e recursos; executar os serviços de escrituração das operações inerentes à contabilidade pública, objetivando demonstrar a situação orçamentária, financeira e patrimonial do município; elaborar balanços e balancetes exigidos, demonstração do movimento por contas ou grupos de contas, de forma analítica ou sintética; efetuar a consolidação dos balancetes mensais e balanço anual das prestações de contas dos órgãos que compõem a administração municipal; organizar, elaborar e encaminhar as prestações de contas das entidades e órgãos da administração pública municipal, a serem julgadas pelo Tribunal de Contas e outros órgãos; revisar e assinar documentos de uso da contabilidade, para maior controle e agilização do serviço; realizar atividades de programação orçamentária e financeira e acompanhamento da execução do orçamento, tanto física quanto monetariamente; organizar os fluxos de caixa e fazer programações das obrigações a pagar aos fornecedores, prestadores de serviços e terceiros em geral, visando agilização do serviço e controle; informar diligências baixadas pelo Tribunal de Contas dentro de sua responsabilidade Técnico-Profissional; assinar balanços e demonstrativos de contas, observando sua correta classificação e lançamento, verificando a documentação pertinente para atender a exigência legal e formal de controle; analisar aspectos financeiros, contábeis e orçamentários da execução de contratos, convênios, acordos e atos que geram direitos e obrigações, verificando a propriedade na aplicação de recursos repassados, analisando cláusulas contratuais, dando orientação aos executores, a fim de assegurar o cumprimento da legislação aplicável; analisar os atos de natureza orçamentária, financeira e patrimonial, verificando sua correção para determinar ou realizar auditorias e medidas de aperfeiçoamento de controle interno; apuração, cálculo e registro de custos, em qualquer dos sistemas ou concepção, processados de forma manual, mecânico, informatizado ou outro qualquer, para a finalidade pública; análise de custos com vistas ao estabelecimento dos preços dos produtos, serviços e das tarifas nos serviços públicos; realizar estudos de impacto

José Santo Pasquattoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>orçamentário-financeiro; controle, avaliação e estudo da gestão econômica, financeira e patrimonial dos órgãos e entidades da administração pública; efetuar análise dos balancetes e balanços, do comportamento das receitas e despesas e das variações patrimoniais;</p> <p>participar e acompanhar auditorias internas e externas que estejam relacionadas com aspectos contábeis; informar os dados contábeis aos órgãos e sistemas de controle e avaliação; planificação das contas, com a descrição das suas funções contábeis; atuar em conformidade com os fundamentos legais e normas técnicas da contabilidade públicas; elaborar projetos e fiscalizar a execução orçamentária do Município (Plano Plurianual, LDO e Orçamento Anual); informar diligências baixadas pelo Tribunal de Contas e atinentes à sua responsabilidade Técnico-Profissional; organização e operação dos sistemas de controle interno; zelar pela guarda dos materiais e equipamentos de trabalho; executar demais atividades inerentes às Ciências Contábeis e suas aplicações.</p>
Diretor de Controle Interno	1	<p>Fiscalizar e controlar as contas da administração pública municipal; avaliar os atos de administração e gestão dos administradores municipais; levar ao conhecimento do prefeito toda e qualquer irregularidade apurada na administração pública municipal; advertir o prefeito e os secretários quanto às implicações de seus atos perante o Tribunal de Contas do Estado; pesquisar, analisar e interpretar a Legislação e regulamentos; zelar pela guarda dos materiais e equipamentos de trabalho; executar outras atividades compatíveis com a função; dirigir veículos.</p>
Diretor de Expediente	1	<p>a) dirigir todas as ações relacionadas à interlocução do Gabinete do Prefeito com a Câmara Municipal de Vereadores, e com os demais órgãos, sejam eles internos ou externos;</p> <p>b) supervisionar a digitação, organização, digitalização e consolidação da legislação municipal, mantendo registro, bem como articular-se com os serviços de publicações oficiais para a manutenção da atualização legislativa;</p> <p>c) receber e processar os encaminhamentos da correspondência oficial do Gabinete do Prefeito e demais órgãos superiores;</p> <p>d) articular-se com as Secretarias Municipais e órgãos de controle na obtenção de subsídios e documentação para viabilizar minutas de expedientes que lhe forem solicitados, tais como projetos de lei, decretos, instruções normativas, resoluções, portarias, ofícios, comunicações internas, dentre outros;</p> <p>e) dirigir os trabalhos relativos à agenda oficial institucional do Gabinete do Prefeito e do Vice-Prefeito;</p>

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		f) executar outras atividades afins solicitadas pelo Gabinete do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Órgãos Superiores da administração municipal. (Redação dada pela Lei Complementar nº 660/2017)
Diretor de RH CC-9	1	<p>a) Coordenar, controlar e supervisionar a política de Recursos Humanos, no que se refere a: contratações, exonerações (demissões), enquadramentos, folhas de pagamento, registros individuais dos funcionários, controle de frequência etc.</p> <p>b) Acompanhar os concursos públicos e manter arquivo pertinente;</p> <p>c) Organizar palestras e cursos de formação e capacitação, quando for necessário;</p> <p>d) Realizar outras tarefas referentes a Administração de Pessoal.</p>
Diretor de Tributos	1	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisionar e coordenar a execução dos projetos estratégicos no setor de tributação do Município; - Supervisionar a elaboração de projetos, estudos e pesquisas necessárias ao desenvolvimento das políticas estabelecidas pelo governo municipal; - Assessorar os servidores do setor contábil e de tesouraria na execução orçamentária e de movimentação financeira; coordenar os serviços da área tributária e da fiscalização, orientando a equipe executora, sempre que necessário; - Assessorar o Secretário Municipal de Administração e Finanças na elaboração de políticas e estratégias que visem o aumento da arrecadação e diminuição da evasão fiscal; - Acompanhar o cumprimento da execução fiscal; - Zelar pelo patrimônio público e ser responsável pelo perfeito estado de conservação dos mesmos; - Elaborar políticas para a diminuição da dívida ativa municipal; - Dirigir veículo automotor estritamente no desempenho das funções públicas; - Executar tarefas afins.
Diretor do Departamento de Transportes CC-16	1	<p>a) Supervisionar toda a frota de veículos de transportes da Prefeitura;</p> <p>b) Planejar e supervisionar os itinerários diários dos veículos, controlando a quilometragem percorrida;</p> <p>c) Encaminhar os procedimentos relativos a consertos, aquisição de peças, seguro e licenciamento dos veículos de transporte.</p> <p>d) Zelar pela guarda, conservação e segurança dos veículos;</p> <p>e) Executar outras tarefas solicitadas pelo Secretário de Obras ou Prefeito Municipal</p>
Diretor Dpto. Financeiro CC-21	1	<p>a) Coordenar as atividades relacionadas com o setor financeiro da Prefeitura;</p> <p>b) Proceder a abertura e o fechamento do caixa;</p> <p>c) Lançar as receitas;</p>

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>d) Fazer as transferências bancárias e da tesouraria; e) Fazer as conciliações bancárias e abertura de contas;</p> <p>f) Fazer as aplicações bancárias e a análise dos extratos bancários;</p> <p>g) Viabilizar outras tarefas inerentes às questões de controle financeiro;</p> <p>h) Executar outras tarefas solicitadas pelos Órgãos Superiores.</p>
Estagiário	8	<p>Atividades que ela irá desempenhar: Atendimento à demanda de contribuintes no balcão, realizando aberturas de protocolos das solicitações por requerimentos, revisões e entradas de ITBI (Imposto de Transferência de Bens Imóveis). Assim como fazer as emissões das taxas e os impostos para pagamento, e entrega dos documentos prontos. Atendimento telefônico, e-mail e aplicativo whatsapp. Organização de documentos em geral. E acompanhamento e correção de informações documentadas dos quais estiverem contraditórios no sistema de cadastro único e cadastro imobiliário.</p>
Fiscal de Postura e Urbanismo	1	<ul style="list-style-type: none"> - Observar e fazer respeitar a correta aplicação da legislação urbanística e posturas vigente no Município; - Executar as atividades operacionais de controle, regulação e fiscalização urbanística e posturas, podendo inclusive lavrar autos de infração contra os achados em violação à legislação urbanística e de posturas vigente; - Prover as devidas informações nos processos administrativos relativos às atividades de controle, regulação e fiscalização nas áreas urbanísticas e ambientais; - Apresentar sugestões de aprimoramento e modificação dos procedimentos processuais de controle, regulação e fiscalização, nas áreas urbanísticas e de posturas; - Fiscalizar todas as obras em execução no Município; - Proceder intimações, embargos e interdições administrativas para obras ou equipamentos não licenciados em cumprimento ao previsto na legislação vigente; - Elaborar croqui de situação e locação de acordo com a vistoria realizada in loco; - Apurar denúncias registradas; - Proceder vistoria de obras/edificações para efeito de concessão de alvará de construções e funcionamento, certidões e consulta prévia; - Emitir parecer sobre assuntos de sua área de competência; - Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da Administração Municipal, quando solicitado; - Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias

		<p>de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apresentação de relatórios das atividades para análise, sempre que solicitado; - Executar outras atividades afins e correlatas.
Fiscal de Tributos	1	<ul style="list-style-type: none"> - Instruir o contribuinte sobre o cumprimento da legislação tributária. Coligir, examinar, selecionar e preparar elementos necessários à execução da fiscalização externa. Fazer cadastramento de contribuintes, bem como o lançamento, a cobrança e o controle do recebimento dos tributos. Verificar, em estabelecimentos comerciais e industriais, a existência e a autenticidade de livros e registros fiscais instituídos pela legislação específica. Verificar os registros de pagamento dos tributos nos documentos em poder dos contribuintes. Investigar a evasão ou fraude no pagamento dos tributos. Fazer plantões fiscais e relatórios sobre as fiscalizações efetuadas. Informar processos referentes à avaliação de imóveis. Lavrar autos de infração e apreensão, bem como termos de exame de escrita, fiança, responsabilidade, intimação e documentos correlatos. Propor a realização de inquéritos e sindicâncias que visem salvaguardar o interesse da Fazenda Municipal. Promover o lançamento e a cobrança de contribuições de melhoria, conforme diretrizes previamente estabelecidas. Propor medidas relativas a legislação tributária, fiscalização fazendária e administração fiscal, bem como ao aprimoramento das práticas do sistema arrecador do Município. Orientar e treinar os servidores que o auxiliam na execução das tarefas típicas da classe. Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da Administração Municipal, quando solicitado. Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público. Apresentação de relatórios das atividades para análise, sempre que solicitado. Executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo
Fiscal Sanitário	1	<ul style="list-style-type: none"> I - executar a fiscalização sanitária em estabelecimentos comerciais, de prestação de serviços, de ensino, de armazenagem, de saúde em reservatórios e sistemas de abastecimento de água, entre outros; II - executar política sanitária sistemática e serviços de profilaxia; III - inspecionar estabelecimentos onde sejam fabricados ou manuseados alimentos para

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

verificação das condições sanitárias dos seus interiores, limpeza de equipamentos, refrigeração adequada para alimentos perecíveis, suprimento de água para lavagem de utensílios, gabinetes sanitários e demais condições de asseio e saúde dos funcionários;

IV - inspecionar estabelecimentos de ensino, verificando suas instalações, alimentos fornecidos aos alunos, condições de ventilação e sanitários; fazer inspeções rotineiras em açougues e matadouros;

V - fiscalizar os locais de abate de animais, verificando as condições sanitárias dos seus interiores, limpeza e refrigeração convenientes ao produto e derivados;

VI - zelar pela obediência à legislação sanitária;

VII - apreender carnes e derivados que estejam à venda sem a necessária inspeção;

VIII - fiscalizar locais que prestam serviços à saúde ou manuseiem insumos a ela relacionados;

IX - lavrar ou revisar autos de infração, aplicar multas em decorrência da violação à legislação pertinente;

X - sugerir medidas para aprimoramento das condições sanitárias consideradas insatisfatórias;

XI - identificar problemas e apresentar soluções às autoridades competentes;

XII - participar do desenvolvimento de programas sanitários;

XIII - participar de eventos comunitários e realizar atividades educativas e de saneamento;

XIV - vistoriar os estabelecimentos de venda de produtos;

XV - proceder e acompanhar processos administrativos;

XVI - instruir autorizações e licenças na respectiva área de atuação;

XVII - dirigir veículos da municipalidade, mediante autorização da autoridade administrativa, para cumprimento de suas atribuições específicas;

XVIII - executar atividades para o cumprimento de convênios firmados com outros entes e órgãos;

XIX - cadastrar, licenciar, inspecionar, autuar,

coletar amostras e apreender produtos nos estabelecimentos e áreas de fiscalização de sua competência, e outras atribuições correlatas. (Redação dada pela Lei Complementar nº 677/2020)

Gerente de Compras

1

I - dirigir, orientar, supervisionar e avaliar a execução dos trabalhos de seu setor, bem como apresentar ao Prefeito e Secretário da Administração e Finanças relatório com avaliação dos resultados em relação às metas de governo e gestão estabelecidas;

II - assessorar e orientar os Secretários Municipais e Gabinete do Prefeito em assuntos pertinentes a sua área, e propor ações e medidas para efetivação dos processos de aquisição de bens, materiais e serviços, em consonância com as diretrizes governamentais;

III - centralizar a aquisição de bens e serviços de acordo com a oportunidade e conveniência definida pelo Prefeito e Secretários Municipais, observando a aplicação destes de forma a não fracionar as despesas, mediante planejamento anual dos órgãos superiores da Administração Pública;

IV - acompanhar os procedimentos licitatórios para efetivação das aquisições de bens, materiais e serviços de interesse da Administração Pública, em todas as modalidades;

V - planejar a execução das medidas que visem a assegurar o pleno desenvolvimento das atividades relacionadas com o levantamento de orçamentos, sejam eles prévios, por estimativa ou compra direta;

VI - propor a abertura de processo licitatório em todas as modalidades;

VII - realizar pesquisas legislativas, procurando atualizar os processos licitatórios e contratos;

VIII - organizar e manter atualizado arquivo de legislação pertinente ao serviço;

IX - acompanhar o desempenho das empresas inscritas no cadastro de fornecedores, no que concerne ao cumprimento das obrigações assumidas;

X - acompanhar as inspeções, perícias e vistorias, judiciais ou administrativas, fornecendo as informações necessárias, reportando os achados ao Diretor de Controle Interno e ao Secretário Municipal de Administração e Finanças;

XI - fazer cumprir as normas e orientações dos

José Santo Pasqualotto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública.

XII - executar outras atividades inerentes a sua área de competência

Ouvidor Geral

1

Prefeito Municipal


1

Representar o Município em Juízo ou fora dele; exercer, com auxílio dos Secretários do Município a direção superior da administração pública municipal; iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica; sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara Municipal e expedir decretos e regulamentos para a sua fiel execução; enviar à Câmara Municipal o plano plurianual, as diretrizes orçamentárias e o orçamento anual do Município; editar medidas provisórias, na forma desta Lei Orgânica; dispor sobre a organização e o funcionamento da administração municipal, na forma da lei; remeter mensagem e plano de governo à Câmara Municipal por ocasião da abertura da sessão legislativa, expondo a situação do Município e solicitando as providências que julgar necessária; prestar, anualmente à Câmara Municipal, dentro do prazo legal, as contas do Município referentes ao exercício anterior; prover e extinguir cargos, empregos e funções públicas municipais, da administração direta, na forma da lei; decretar, nos termos legais, desapropriação por necessidade ou utilidade pública, ou por interesse social; celebrar convênios com entidades públicas ou privadas, para a realização de objetivos e interesses do Município; prestar à Câmara, dentro de 15(quinze) dias, informações solicitadas, podendo o prazo ser prorrogado, a pedido, pela complexidade da matéria ou pela dificuldade de obtenção dos dados solicitados; publicar, até 30(trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária; colocar a disposição da Câmara Municipal, dentro de 5 (cinco) dias de sua requisição, as quantias que devam ser despendidas de uma só vez e, até a primeira vintena de cada mês os recursos correspondentes às suas dotações orçamentárias; solicitar auxílio das forças policiais para garantir o cumprimento de seus atos, bem como fazer uso da guarda municipal, na forma da lei; decretar calamidade pública quando ocorrerem fatos que a justifiquem; convocar extraordinariamente a Câmara Municipal; fixar as tarifas dos serviços públicos concedidos e permitidos, bem como daqueles explorados pelo próprio Município, conforme critérios estabelecidos na legislação municipal; requerer à autoridade competente a prisão administrativa de servidor público municipal omissos na prestação de contas dos dinheiros públicos; oficializar, obedecidas às normas urbanísticas aplicáveis, as vias e

		logradouros públicos, mediante denominação aprovada pela Câmara; superintender a arrecadação dos tributos e preços, bem como a guarda e aplicação das receitas, autorizando as despesas e os pagamentos, dentro das disponibilidades orçamentárias ou créditos autorizados pela Câmara; aplicar as multas previstas na legislação e nos contratos ou nos convênios, bem como revê-las quando for o caso; resolver sobre os requerimentos, as reclamações ou as representações que lhe forem dirigidos; executar outras atividades compatíveis com a função.
Procurador Geral Município - PGM/PG	1	Dirigir a Procuradoria Geral do Município, superintender e coordenar suas atividades e orientar-lhe a atuação; propor ao Prefeito Municipal a anulação ou revogação de atos administrativos da Administração Pública Municipal; propor ao Prefeito Municipal o ajuizamento de ação direta de inconstitucionalidade de lei ou ato normativo; receber citações, intimações e notificações nas ações em que o Município seja parte; redigir e emitir pareceres relativos a assuntos que lhe forem encaminhados; analisar documentos jurídicos, processos judiciais, administrativos, pareceres, contratos, convênios, acordos, ajustes, petições, contestações, memoriais e editais; requisitar processos, documentos, informações e esclarecimentos aos Secretários Municipais ou a quaisquer autoridades da Administração Municipal; assessorar o Prefeito e as Secretarias municipais em quaisquer assuntos jurídicos para os quais forem requisitados.
Secretário CC-1	5	A Definir as prioridades relativas á liberação de recursos com a vista à elaboração da programação financeira de desem bolso; Coordenar audiências públicas para a elaboração dos planos, lei de diretrizes orçamentária, orçamento anual e de mais ações da administração municipal; Implementar e manter o controle interno; Registrar as receitas e despesas do muni cípio; Elaborar, acompanhar, controlar e executar a política orçamentária
SECRETARIO DE GABINETE	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assessorar o Prefeito Municipal e/ou Secretário no planejamento e execução de suas atividades; 2. Exercer a coordenação subsidiária das atribuições previstas para o Gabinete ou Secretaria a que designado; 3. Assessorar nos serviços de protocolo; receber, registrar, expedir, acompanhar e controlar a tramitação de documentos e processos; 4. Assessorar em projetos de planejamento e de organização administrativa, inclusive anteprojetos de lei e pareceres; 5. Repassar determinações aos setores quando designado;

6. Realizar pesquisas necessárias à instrução processual em questões que lhe forem encaminhadas;
7. Assessorar nas reuniões que o superior participar ou substituí-lo quando não puder se fazer presente;
8. Responsabilizar-se pela fiel observância e cumprimento eficaz das disposições legais e normativas da legislação vigente;
9. Agendar, intermediar e recepcionar pessoas e autoridades que se dirigirem ao Gabinete ou Secretaria;
10. Coordenar o transporte oficial de autoridades, o cerimonial e a agenda do Prefeito/Secretário;
11. Coordenar a execução das tarefas do setor;
12. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por auxiliares e servidores;
13. Prestar informações acerca do andamento das tarefas no Gabinete, sugerindo melhorias;
14. Praticar os atos necessários ao cumprimento de suas atribuições e aqueles para os quais receber delegação de competência do Prefeito.
15. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
16. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
17. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;
18. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
19. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho

Técnico Administrativo	1	<ul style="list-style-type: none"> - Responsável por todo o processo administrativo de sua área de trabalho; - Realizar tarefas ligadas ao planejamento, organização, execução, controle e avaliação das funções da área; - Elaborar relatórios de acordo com as normas e procedimentos da área; - Executar tarefas diversas de acordo com as necessidade
Técnico de Informática	3	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar o desenvolvimento de projetos de sistemas novos, alocando pessoal e definindo recursos técnicos (software e equipamentos), visando à total satisfação das necessidades dos usuários, dentro de padrões compatíveis de custo e tempo; - Efetuar a manutenção dos programas e sistemas implantados, identificando problemas técnicos e operacionais, procedendo às modificações ou desenvolvendo novos sistemas quando necessário, visando o atendimento das necessidades das áreas usuárias; - Definir critérios e normas de segurança (física e tecnológica) das instalações, equipamentos e dados processados, bem como normas gerais de acesso aos equipamentos e de proteção dos arquivos, discos e programas, visando garantir a



José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

segurança, continuidade e qualidade dos serviços prestados pela área, em sintonia com que estabelece o regimento vigente;

- Elaborar e acompanhar a confecção e controle dos manuais e de toda a documentação de sistemas e programas, conforme os padrões e metodologias usuais na área de informática, visando a segurança e eficiência na utilização dos sistemas implantados;
- Definir os equipamentos e softwares básicos e aplicativos a serem utilizados, visando o melhor atendimento das necessidades da instituição;
- Definir a configuração da comunicação de dados e a manutenção e administração das redes de comunicação de dados da instituição, de acordo com as deliberações do regimento;
- Elaborar programas de treinamento e assistência aos usuários de sistemas, propiciando aos mesmos o suporte necessário para o pleno funcionamento das áreas;
- Supervisionar, acompanhar e orientar estagiários quando necessário;
- Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da Administração Municipal, quando solicitado;
- Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público;
- Apresentação de relatórios das atividades para análise, sempre que solicitado. Executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.

TESOUREIRO GERAL

1

1. Organizar os serviços da tesouraria municipal e manter sob sua responsabilidade valores pertencentes ao Poder Executivo;
2. Programar e controlar os pagamentos;
3. Manter os serviços de tesouraria;
4. Guardar valores, amoedados ou não, de propriedade do Poder Executivo;
5. Manter os registros de caixa e movimentos bancários;
6. Expedir boletins de caixa e tesouraria;
7. Prestar informações solicitadas por quem de direito relativos ao desempenho de suas funções;
8. Movimentar fundos e efetuar recolhimentos nos prazos legais;
9. Conferir e rubricar livros;
10. Preencher, assinar e conferir cheques bancários;
11. Fornecer suprimentos para pagamentos externos;
12. Informar, dar parecer e encaminhar processos relativos à competência da tesouraria;
13. Auxiliar na conferência de documentos de receita, despesas e outros;
14. Auxiliar na conciliação de extratos bancários, confrontando débitos e créditos,

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

pesquisando quando for detectado erro e realizando a correção;

15. Fazer fechamento de caixa diariamente, considerando todas as entradas e saídas efetuadas, através da conta caixa ou das diversas contas bancárias;

16. Executar serviços externos, realizando depósitos e retiradas bancárias e pagamentos.

17. Operar microcomputador, utilizando programas informatizados e aplicativos para incluir, alterar e obter dados e informações, bem como consultar registros;

18. Operar máquinas registradores, calculadoras e de contabilidade;

19. Receber dinheiro e cheques, confrontando a importância com o valor do documento emitido, para efetuar a quitação de tributos, carnês, notas fiscais, certidões, entre outros;

20. Preparar o dinheiro e cheques em caixa, arrumando-os em lotes e anotando quantias, número dos cheques e outros dados em ficha própria, para posterior depósito;

21. Efetuar o pagamento das despesas autorizadas pelo Secretário Municipal de Fazenda, mantendo o controle e planejamento dos prazos de vencimento das contas;

22. Guardar com a devida segurança, senhas bancárias, documentos eletrônicos e caso utilizados, os talonários de cheques, manter os saldos atualizados para informação diária das disponibilidades financeiras ao Secretário Municipal de Fazenda;

23. Assinar juntamente com o Secretário Municipal de Fazenda, Ordem de Pagamento Bancária e Guias de Recebimento, inclusive eletrônicas;

24. Comunicar os pagamentos feitos, aos solicitantes;

25. Solicitar prestação de contas de diárias e passagens e encaminhar à Contabilidade;

26. Providenciar o pagamento, com pontualidade, de todas as obrigações financeiras da Prefeitura Municipal, assinando, com o Secretário Municipal de Fazenda, os cheques e ordens de pagamento.

27. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;

28. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;

29. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;

30. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;

31. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho

Vice-Prefeito Municipal

1

Substituir o prefeito em suas atribuições.

SETOR: AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
--------	------------------	-----------------------

Aux. Serviços Gerais	1	Executar serviços de limpeza e higiene nas instalações do prédio da Prefeitura, ou serviços de copa, cozinha, merendeira, bar, preparos e distribuição de merendas escolar e serviços gerais de apoio administrativo
Auxiliar Agropecuário	1	Executar serviços auxiliares de assistência técnica agropecuária.
Biólogo	1	Executar serviços profissionais na área específica como: anatomia vegetal, fisiologia vegetal, jardinagem, levantamento e prospecção de recursos vegetais, fisiologia animal, ecologia vegetal, ecologia de ecossistemas, recuperação de ecossistemas, preservação e conservação de recursos naturais, manejo de recursos naturais renováveis, monitoramento de recursos bióticos, monitoramento de recursos hídricos, controle e monitoramento ambiental, paisagismo, aquicultura, piscicultura, administração de unidades de conservação, educação ambiental e avaliação de impacto ambiental.
Médico Veterinário	1	Desenvolver atividades relacionadas com planejamento, execução e inspeção da defesa sanitária, animal, prestando assistência aos criadores do Município.
Motorista II	2	Dirigir e conservar caminhões, utilizados no transporte de cargas em geral, de acordo com itinerários e instruções específicas
Operador de Máquinas	2	Atribuições: Operar tratores agrícolas, tratores de esteira, motoniveladoras, carregadeiras e retroscavadeiras.
Técnico Administrativo	1	- Responsável por todo o processo administrativo de sua área de trabalho; - Realizar tarefas ligadas ao planejamento, organização, execução, controle e avaliação das funções da área; - Elaborar relatórios de acordo com as normas e procedimentos da área; - Executar tarefas diversas de acordo com as necessidade
Técnico Agrícola	1	Desenvolver atividades de assistência técnica junto aos agricultores, dentro da área de sua competência.

SETOR: ASSISTENCIA SOCIAL

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
Agente Social	1	Garantir o planejamento das ações a serem executadas observando o mapeamento/diagnóstico realizado para execução das ações de Abordagem de Rua; contribuir para o planejamento e a implantação das ações do CRAS e do CREAS; manter articulação o entre o CRAS e CREAS, em especial no território de origem dos usuários atendidos; promover abordagem junto aos usuários de forma a esclarecê-los quanto à natureza da intervenção da SACIS no tocante a proteção social visando a

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

acolhida, convivência e vivência familiar; assessorar e subsidiar teórico-metodologicamente o trabalho realizado pelos educadores; realizar visitas domiciliares; prestar atendimento socioassistencial individual e/ou grupal aos usuários do CRAS e do CREAS; participar de reuniões das Diretorias de Proteção Social Básica e de Proteção Social Especial, dos Grupos do CRAS e do CREAS e da Rede de atendimento socioassistencial do município, subsidiando a elaboração de propostas de trabalhos; Elaborar plano de intervenção dos usuários atendidos no CRAS e no CREAS, bem como o acompanhamento das intervenções realizadas; acompanhar os encaminhamentos realizados, de modo a garantir atendimento integral e de qualidade ao usuário; acolher as denúncias de violação de direitos, no âmbito do preconizado pelo SUAS e legislações correlatas; proceder articulação com outras secretarias municipais e instituições objetivando viabilizar o atendimento dos usuários; discutir e elaborar conjuntamente com os outros técnicos, estudos de casos e relatórios socioassistencial; definir em conjunto com a equipe as intervenções necessárias, acompanhamento de casos e encaminhamentos para a Rede de Proteção, visando a superação da situação de violação de direitos evidenciada; elaborar o Plano Individual de Atendimento e desenvolver oficinas para execução de ações voltadas especificamente as situações de vulnerabilidade; elaborar e manter registros atualizados dos atendimentos e acompanhamentos realizados; realizar oficinas de jogos, recreativos e cognitivos; Coordenação de grupos temáticos; organização de vivências de grupos (passeios, confraternizações); acompanhar os grupos nas oficinas diversas; participação nas reuniões de equipes; zelar pela guarda dos materiais e equipamentos de trabalho; executar outras atividades compatíveis com a função.

Assessor Administrativo

1

Emitir pareceres fundamentados, técnica e legalmente, com fins de fundamentar despachos decisórios de atividades as quais esteja envolvido;

Participar da análise de situações procurando identificar os assuntos solucionáveis através de pesquisa e elaboração de projetos;

Exercer funções de assessoria e consultoria para todos os órgãos da administração Direta;

Ter iniciativa e capacidade de assessoramento em situações que envolvam a definição de políticas e diretrizes da Prefeitura, quando solicitado;

Coletar, organizar e analisar dados para embasar planos, projetos e decisões da administração.

Assistente Administrativo

1

a) Prestar serviços de digitação e escrituração;
b) Prestar serviços relacionados com a emissão

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>de documentos conveniados e Cadastramento de propriedades junto ao INCRA.</p> <p>c) Organizar fichários e arquivos;</p> <p>d) Atender pessoal e telefone;</p> <p>e) Receber, controlar e expedir correspondência;</p> <p>f) Desenvolver procedimentos administrativos nas áreas de pessoal, materiais, transportes, saúde, turismo, serviços gerais, educação e em outros setores das Secretarias;</p> <p>g) Desenvolver outras atividades relacionadas com o cargo e solicitadas pelos Órgãos Superiores.</p>
Assistente Social	1	<p>I - Desenvolver atividades de nível superior, de natureza especializada de grande complexidade, envolvendo planejamento, coordenação, orientação e supervisão de trabalhos relacionados com diagnóstico, desenvolvimento e tratamento de aspectos sociais.</p> <p>II - Recepção e acolhimento de famílias, seu membros e indivíduos em situação de vulnerabilidade social;</p> <p>III - Oferta de procedimentos profissionais em defesa dos direitos humanos e sociais e daqueles relacionados as demandas de proteção social de Assistência Social;</p> <p>IV - Acompanhamento familiar em grupos de convivência, serviço socioeducativo para famílias ou seus representantes dos beneficiários do Bolsa Família, em especial das famílias que não estejam cumprindo as condicionalidades, das famílias com beneficiários do BPC.</p> <p>V - Proteção pró ativa por meio de visitas as famílias que estejam em situações de maior vulnerabilidade como por ex: as famílias que não estão cumprindo as condicionalidades do Programa Bolsa Família.</p> <p>VI - Produção e divulgação de informações de modo a oferecer referências para as famílias e indivíduos sobre os programas, projetos, e serviços sócio-assistenciais do SUAS, sobre o Bolsa Família e o BPC, sobre os órgãos de defesa de direitos e demais serviços públicos no âmbito local.</p> <p>VII - Apoio nas avaliações de revisão dos cadastros do programa Bolsa Família, BPC e demais benefícios.</p> <p>VIII - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.</p>
Aux. Serviços Gerais	1	<p>Executar serviços de limpeza e higiene nas instalações do prédio da Prefeitura, ou serviços de copa, cozinha, merendeira, bar, preparos e distribuição de merendas escolar e serviços gerais de apoio administrativo.</p>
CHEFE DE SERVIÇOS DO SINE	1	<p>1. Gerenciar, superintender, coordenar, supervisionar, controlar e fiscalizar as atividades do SINE - Sistema Nacional de Emprego, no âmbito do município de Nova Trento;</p> <p>2. Despachar diretamente com o Secretário ou Autoridade de hierarquia equivalente;</p> <p>3. Distribuir as tarefas entre os seus</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1200 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA AT 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- subordinados, controlando os prazos para sua fiel execução;
4. Promover o controle dos resultados das ações a seu cargo, em confronto com a programação, expectativa inicial de desempenho e volume de recursos utilizados, repassando para o Secretário ou Autoridade de hierarquia equivalente a análise das informações e dados obtidos e as sugestões para a melhoria da eficiência e eficácia do sistema;
 5. Realizar análise e proferir pareceres e despachos decisórios em assuntos de sua competência;
 6. Prestar informações em processos sobre assuntos de sua competência;
 7. Submeter à consideração do Secretário ou da Autoridade de hierarquia equivalente os assuntos que excedam à sua competência;
 8. Promover ou propor o treinamento e aperfeiçoamento dos servidores;
 9. Apresentar relatórios sobre as atividades e projetos situados no âmbito da competência de sua unidade;
 10. Promover reuniões com servidores de outras unidades visando a articulação, integração e interação de ações;
 11. Executar ações que levem à racionalização, modernização e melhoria das condições de trabalho do órgão;
 12. Propor ao Prefeito/Secretário as medidas que julgar convenientes para maior eficiência e aperfeiçoamento dos programas, projetos e atividades;
 13. Promover a integração e o desenvolvimento técnico e interpessoal da respectiva equipe de trabalho;
 14. Planejar, programar e disciplinar a utilização dos recursos materiais e financeiros necessários ao bom andamento dos trabalhos;
 15. Expedir instruções normativas de caráter técnico e administrativo no âmbito de sua área de atuação;
 16. Conduzir as atividades operacionais e burocráticas;
 17. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
 18. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
 19. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;
 20. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
 21. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho.

Coordenador do CRAS	1	
COORDENADOR DO PROGRAMA DO BOLSA FAMILIA	1	1. Responder pela: a) interlocução com a instância local de controle social do programa; b) coordenação municipal do programa; c) articulação com os governos federal e estadual;

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- d) integração do programa bolsa família com as áreas de saúde, educação, assistência social e segurança alimentar, dentre outras, quando existentes;
2. Acolher e ofertar informações a realização de encaminhamento às famílias usuárias do CRAS;
3. Realizar mediação dos processos grupais do serviço socioeducativo para famílias;
4. Realizar atendimento individualizado e visitas domiciliares as famílias referenciadas no Programa;
5. Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território;
6. Assessorar aos serviços socioeducativos desenvolvidos no território;
7. Realizar o acompanhamento das famílias e descumprimento de condicionalidades;
8. Alimentar o sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva;
9. Articular ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência;
10. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
11. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
12. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência.
13. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
14. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho.

Psicólogo

2

Executar atividades de diagnóstico e tratamento psicológico do comportamento individual e de grupos, especialmente de crianças e adolescentes, letra "A".

SETOR: EDUCAÇÃO

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
AGENTE DE APOIO ESCOLAR	9	<p>I - acompanhar, auxiliar e orientar os alunos com deficiência nas atividades de vida diária, tais como, higiene, alimentação e locomoção;</p> <p>II - auxiliar o professor na realização das atividades junto aos alunos, ora oferecendo suporte à turma para que o professor realize atividades com os alunos com deficiência, ora apoiando os alunos com deficiência na realização das atividades planejadas pelo professor regente;</p> <p>III - cooperar com o professor na observação dos alunos com deficiência para o preenchimento da ficha de avaliação pedagógica.</p> <p>IV - participar das formações continuadas, conselhos de classe, planejamento e de grupos de estudos oferecidas pela unidade escolar e pela Secretaria Municipal de Educação;</p> <p>V - participar das reuniões com os pais, sempre que necessário, para a promoção de ações referentes à rotina nas unidades de ensino;</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 44.12 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- VI - agir com ética, respeito e solidariedade perante os colegas de trabalho, contribuindo com o bom clima organizacional.
- VII - respeitar a singularidade e particularidade do educando, bem como criar situações que elevam a autoestima dos alunos, tratando-os com afetividade e fortalecendo o vínculo com estes;
- VIII - ser assíduo e pontual, zelando pela postura profissional e cumprindo as normas da unidade de ensino;
- IX - zelar pela ordem, disciplina, conservação do material didático e do imóvel junto aos alunos, estimulando neles o senso de limpeza e organização;
- X - seguir as normas e determinações das unidades escolares e Secretaria Municipal de Educação;
- XI - participar integralmente da elaboração/reestruturação do projeto político pedagógico da unidade escolar e colaborar com as atividades de articulação da escola com a família e comunidade;
- XII - executar outras atribuições, correlatas às acima descritas, conforme demanda e/ou a critério de seu superior imediato;
- XIII - seguir a orientação dos professores do Atendimento Educacional Especializado (AEE) e de outros profissionais especializados;
- XIV - aplicar e utilizar os materiais e recursos de Comunicação Aumentativa Alternativa (CAA) e Tecnologia Assistiva (TA) fornecidos e orientados pelos professores do Atendimento Educacional Especializado (AEE);
- XV - acompanhar e auxiliar o aluno nas aulas de Educação Física, estimulando-o a exercícios assistidos;
- XVI - buscar orientações pedagógicas específicas dos alunos com deficiência diretamente com os professores do Atendimento Educacional Especializado (AEE);
- XVII - socializar e discutir com o professor do Atendimento Educacional Especializado (AEE) qualquer informação em relação ao aluno, recebida pela família ou por outros profissionais;
- XVIII - o agente não poderá substituir o professor titular no sentido de planejar atividades pedagógicas para os alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou para o grupo;
- XIX - não ministrar as aulas para este ou outros grupos, mas deverá colaborar no planejamento e estar ciente do que será trabalhado em sala de aula, acompanhando as atividades junto aos alunos com deficiência e transtornos globais do desenvolvimento conforme o planejamento do professor titular;
- XX - participar das atividades de acordo com a organização da unidade educativa e as diretrizes curriculares vigentes;

Assessor Administrativo	1	Emitir pareceres fundamentados, técnica e legalmente, com fins de fundamentar despachos decisórios de atividades as quais esteja envolvido; Participar da análise de situações procurando identificar os assuntos solucionáveis através de pesquisa e elaboração de projetos; Exercer funções de assessoria e consultoria para todos os órgãos da administração Direta; Ter iniciativa e capacidade de assessoramento em situações que envolvam a definição de políticas e diretrizes da Prefeitura, quando solicitado; Coletar, organizar e analisar dados para embasar planos, projetos e decisões da administração.
Assistente Administrativo	1	a) Prestar serviços de digitação e escrituração; b) Prestar serviços relacionados com a emissão de documentos conveniados e Cadastramento de propriedades junto ao INCRA. c) Organizar fichários e arquivos; d) Atender pessoal e telefone; e) Receber, controlar e expedir correspondência; f) Desenvolver procedimentos administrativos nas áreas de pessoal, materiais, transportes, saúde, turismo, serviços gerais, educação e em outros setores das Secretarias; g) Desenvolver outras atividades relacionadas com o cargo e solicitadas pelos Órgãos Superiores.
Atendente de Creche	56	Executar atividades próprias de creche como a limpeza e higiene das crianças e do ambiente, alimentação e outras atividades afins, letra "A".
Aux. Serviços Gerais	36	Executar serviços de limpeza e higiene nas instalações do prédio da Prefeitura, ou serviços de copa, cozinha, merendeira, bar, preparos e distribuição de merendas escolar e serviços gerais de apoio administrativo.
Chefe de Creche CC-20	4	a) Supervisionar os serviços de atendimento às creches; b) Zelar pela segurança e bom atendimento das crianças que frequentam a creche. c) Manter registros solicitados pela Secretaria Municipal de Educação; d) Zelar pela conservação de materiais e espaço físico ; e) Realizar outras funções atribuídas pela Secretaria Municipal de Educação.
Coordenador Escolar N-3	4	substituir o Diretor Escolar em seus impedimentos; auxiliar e assessorar, de forma permanente, o Diretor Escolar em todas as atribuições do seu cargo; realizar as atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Escolar.

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Diretor Adjunto Escolar	1	<p>substituir o Diretor Escolar em seus impedimentos;</p> <p>auxiliar e assessorar, de forma permanente, o Diretor Escolar em todas as atribuições do seu cargo;</p> <p>realizar as atividades que lhe forem delegadas pelo Diretor Escolar.</p>
Diretor Administrativo Educacional	1	<p>a) coordenar a elaboração e acompanhar a execução de planos, programas e projetos globais, visando a integração entre as demais secretarias;</p> <p>b) estabelecer diretrizes em parceria com a Diretoria de Ensino para a implantação e/ou implementação de planos, programas e projetos relacionados ao universo do sistema educacional;</p> <p>c) promover e coordenar as atividades de elaboração de planos e relatórios globais de gestão, planos e relatórios periódicos, programas e projetos;</p> <p>d) contribuir na elaboração das políticas, diretrizes, planos, Programas e Projetos definidos pelo Programa de Governo e pelas diretrizes da Secretaria Municipal de Educação;</p> <p>e) coordenar as atividades de avaliações de planos, programas e projetos;</p> <p>f) coordenar e elaborar o PPA - Plano Plurianual em parceria com a Secretaria Municipal de Administração e Finanças, referente à educação;</p> <p>g) supervisionar a coleta, armazenamento, divulgação e análise dos indicadores educacionais e outras informações de interesse dos processos de planejamento e avaliação de desempenho da Secretaria de Educação;</p> <p>h) coordenar e consolidar do Censo Educacional anual do MEC (Sistema Educacenso);</p> <p>i) coordenar os sistemas administrativos da Secretaria Municipal de Educação e Unidades Educativas, tais com Sistema GESTÃO ESCOLAR, Sistema EDUCACENSO;</p> <p>j) planejar e acompanhar a capacitação dos usuários da Secretaria e Unidades Educativas nos diversos Sistemas de Informação;</p> <p>l) estabelecer políticas de gestão das pessoas, em colaboração com as Unidades Educativas, Diretorias da Secretaria Municipal da Educação e Secretaria Municipal da Administração, na perspectiva do desenvolvimento e da valorização dos profissionais da educação;</p> <p>m) planejar, normatizar, orientar, assessorar na elaboração dos procedimentos administrativos referentes à gestão de pessoas no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, liderando o processo de incitação do entusiasmo das pessoas pelo trabalho e direcionando seus esforços para cumprir planos e alcançar objetivos.</p> <p>n) orientar a elaboração do quadro de vagas de pessoal, para as Unidades Educativas, de acordo com a legislação vigente e a demanda de</p>

profissionais, do quadro do magistério, civil e terceirizado, bem como organizar o processo de atribuição de tarefas, destinação de recursos e harmonização das atividades coordenadas de indivíduos e grupos para implementar planos;

o) supervisionar os concursos e processos seletivos para admissão de servidores do magistério;

p) orientar e organizar o controle de frequência e relatórios de anormalidades da frequência, bem como o lançamento das ausências na Diretoria de Recursos Humanos, para providências junto à folha de pagamento;

q) orientar diretores e demais servidores quanto aos encaminhamentos referentes à gestão de pessoas, dos servidores da Secretaria Municipal de Educação, bem como realizar visita às Unidades Educativas, para acompanhar a demanda de pessoal;

r) planejar e acompanhar a capacitação dos Secretários Escolares;

s) reportar ao Secretário Municipal de Educação os achados de inspeção ou vistorias nas Unidades da Rede Municipal de Ensino, bem como relatando eventuais ações necessárias ao alinhamento do funcionamento e da rotina destas às metas estabelecidas no plano de governo e gestão;

t) exercer encargos especiais que lhe forem cometidos pelo Secretário;

u) desempenhar outras atividades afins.

Diretor de Ensino

1

a) orientar, supervisionar, avaliar e fiscalizar administrativamente a Unidade Escolar e seu cotidiano, docente e discente, inclusive seus recursos financeiros e patrimônio, com foco na gestão democrática, representando a escola perante os órgãos e entidades de ensino do Poder Público e comunidade;

b) promover a integração da Unidade Escolar com a vida exterior e o intercâmbio entre si, dinamizando o processo ensino aprendizagem, incentivando as experiências da Unidade Educativa;

c) coordenar, planejar e avaliar, junto com a equipe pedagógica, a execução do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar;

d) orientar a elaboração e encaminhar o Regimento Escolar à Secretaria Municipal de Educação, para sua aprovação, bem como garantir seu cumprimento;

e) acompanhar e avaliar o plano de aplicação financeira e a respectiva prestação de contas;

f) coordenar e organizar o processo de implementação das diretrizes pedagógicas emanadas da Secretaria Municipal de Educação no âmbito da Unidade Escolar, avaliando o planejamento geral envolvendo o corpo docente, equipe diretiva, apoio técnico e elementos da unidade;

g) liderar e orientar os estudos e propostas de alternativas de solução de situações

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

emergenciais de ordem pedagógica e administrativa, ouvidas, quando necessário, as Entidades Escolares;

h) coordenar e participar, junto com a Equipe Pedagógica, do planejamento e execução das reuniões pedagógicas, conselhos de classe, reuniões de pais, e outras;

i) zelar pelo cumprimento da função social da escola, dinamizando o processo de matrícula, o acesso e a permanência de todos os alunos na Unidade Escolar, monitorando e propondo alterações na oferta de serviços de ensino prestados pela unidade sob sua direção, objetivando a redução dos índices de evasão e repetência;

j) propor ao Secretário Municipal de Educação, ao Diretor de Ensino e ao Diretor Administrativo Educacional as estratégias de ensino a serem incorporadas ao Planejamento Anual da Unidade Escolar;

l) ordenar e aplicar normas, procedimentos e medidas administrativas, convocando reuniões de estudo, encontros de professores, treinamentos, aperfeiçoamento e atualização profissional;

m) supervisionar o fluxo de informações entre a Unidade Escolar e os órgãos da educação municipal;

n) coordenar a elaboração do Calendário Escolar e garantir seu funcionamento, inclusive horários das aulas, início e término de cada período e os dias das atividades escolares, conforme legislação local e normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação;

o) cumprir e fazer cumprir a legislação em vigor comunicando aos órgãos da Administração Municipal de ensino as irregularidades no âmbito da escola e avaliar as medidas saneadoras possíveis;

p) articular e comunicar ao Conselho Tutelar os casos de maus tratos, negligência e abandono de crianças em sua Unidade, bem como a reiteração de faltas injustificadas, de evasão escolar dos alunos e indisciplina reiterada dos alunos após esgotados os recursos previstos pelo Projeto Apoia;

q) coordenar as solenidades, festas de formatura e outras eventualmente realizadas;

r) promover a articulação entre a Unidade Escolar, família e comunidade, estimulando a implantação e implementação do processo de organização de APP's, e/ou Conselho de Escola, Grêmios Estudantil e outros;

s) providenciar a conservação, manutenção e higiene dos ambientes escolares, zelando pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;

t) receber, informar e despachar documentos, encaminhando-os às autoridades superiores de ensino através dos órgãos competentes, informando e encaminhando aos setores

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

competentes, solicitações que extrapolem a sua alçada;
u) realizar outras atividades correlatas com a função.

Diretor Escolar

5

- a) orientar, supervisionar, avaliar e fiscalizar administrativamente a Unidade Escolar e seu cotidiano, docente e discente, inclusive seus recursos financeiros e patrimônio, com foco na gestão democrática, representando a escola perante os órgãos e entidades de ensino do Poder Público e comunidade;
- b) promover a integração da Unidade Escolar com a vida exterior e o intercâmbio entre si, dinamizando o processo ensino aprendizagem, incentivando as experiências da Unidade Educativa;
- c) coordenar, planejar e avaliar, junto com a equipe pedagógica, a execução do Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar;
- d) orientar a elaboração e encaminhar o Regimento Escolar à Secretaria Municipal de Educação, para sua aprovação, bem como garantir seu cumprimento;
- e) acompanhar e avaliar o plano de aplicação financeira e a respectiva prestação de contas;
- f) coordenar e organizar o processo de implementação das diretrizes pedagógicas emanadas da Secretaria Municipal de Educação no âmbito da Unidade Escolar, avaliando o planejamento geral envolvendo o corpo docente, equipe diretiva, apoio técnico e elementos da unidade;
- g) liderar e orientar os estudos e propostas de alternativas de solução de situações emergenciais de ordem pedagógica e administrativa, ouvidas, quando necessário, as Entidades Escolares;
- h) coordenar e participar, junto com a Equipe Pedagógica, do planejamento e execução das reuniões pedagógicas, conselhos de classe, reuniões de pais, e outras;
- i) zelar pelo cumprimento da função social da escola, dinamizando o processo de matrícula, o acesso e a permanência de todos os alunos na Unidade Escolar, monitorando e propondo alterações na oferta de serviços de ensino prestados pela unidade sob sua direção, objetivando a redução dos índices de evasão e repetência;
- j) propor ao Secretário Municipal de Educação, ao Diretor de Ensino e ao Diretor Administrativo Educacional as estratégias de ensino a serem incorporadas ao Planejamento Anual da Unidade Escolar;
- l) ordenar e aplicar normas, procedimentos e medidas administrativas, convocando reuniões de estudo, encontros de professores, treinamentos, aperfeiçoamento e atualização profissional;
- m) supervisionar o fluxo de informações entre a

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Unidade Escolar e os órgãos da educação municipal;

n) coordenar a elaboração do Calendário Escolar e garantir seu funcionamento, inclusive horários das aulas, início e término de cada período e os dias das atividades escolares, conforme legislação local e normativas emanadas da Secretaria Municipal de Educação;

o) cumprir e fazer cumprir a legislação em vigor comunicando aos órgãos da Administração Municipal de ensino as irregularidades no âmbito da escola e avaliar as medidas saneadoras possíveis;

p) articular e comunicar ao Conselho Tutelar os casos de maus tratos, negligência e abandono de crianças em sua Unidade, bem como a reiteração de faltas injustificadas, de evasão escolar dos alunos e indisciplina reiterada dos alunos após esgotados os recursos previstos pelo Projeto Apoia;

q) coordenar as solenidades, festas de formatura e outras eventualmente realizadas;

r) promover a articulação entre a Unidade Escolar, família e comunidade, estimulando a implantação e implementação do processo de organização de APP's, e/ou Conselho de Escola, Grêmio Estudantil e outros;

s) providenciar a conservação, manutenção e higiene dos ambientes escolares, zelando pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;

t) receber, informar e despachar documentos, encaminhando-os às autoridades superiores de ensino através dos órgãos competentes, informando e encaminhando aos setores competentes, solicitações que extrapolem a sua alçada;

u) realizar outras atividades correlatas com a função.

Motorista I	2	Dirigir automóveis e camionetas, utilizados no transporte de passageiros, de acordo com itinerário e instruções específicas.
Motorista Transporte Escolar	17	Dirigir automóveis, camionetas e ônibus no transporte escolar, mediante itinerários específicos, zelando pelo conforto e segurança dos alunos e pela limpeza, higiene e conservação dos veículos, letra "A".
Nutricionista	1	Atuar junto as Secretarias Municipais da Educação, da Saúde, Creches, Núcleos Escolares, na orientação da elaboração dos cardápios da Merenda Escolar e, em fim todas as atividades relacionadas com a função de Nutricionista.
Orientador Escolar	1	
Professor	107	Ministrar aulas de currículo de ensino de 1º a 4º série, ou aulas de recreação para alunos de pré-escolar.
Professor Não Habilitado	7	Ministrar aulas de currículo de ensino de 1º a 4º

		série, ou aulas de recreação para alunos de pré-escolar.
Psicólogo	1	Executar atividades de diagnóstico e tratamento psicológico do comportamento individual e de grupos, especialmente de crianças e adolescentes, letra "A"
Psicopedagogo	2	Implementam, avaliam, coordenam e planejam o desenvolvimento de projetos pedagógicos/instrucionais nas modalidades de ensino presencial e/ou a distância, aplicando metodologias e técnicas para facilitar o processo de ensino e aprendizagem; atuam em cursos acadêmicos e/ou corporativos em todos os níveis de ensino para atender as necessidades dos alunos, acompanhando e avaliando os processos educacionais; viabilizam o trabalho coletivo, criando e organizando mecanismos de participação em programas e projetos educacionais, facilitando o processo comunicativo entre a comunidade escolar e as associações a ela vinculadas.
Secretário Escolar	3	<p>a) coordenar e executar as tarefas e encargos da secretaria da Unidade Escolar, distribuindo-as aos demais servidores;</p> <p>b) organizar e manter em dia o sistema de protocolo, o arquivo escolar e o registro de assentamentos dos alunos, implementando ações para viabilizar a verificação da identidade e regularidade da vida escolar do aluno, bem como a autenticidade dos documentos escolares, zelando pela integridade dos dados e informações;</p> <p>c) assessorar o Diretor Escolar quanto ao arranjo legal (leis, regulamentos, diretrizes, ordens de serviço, circulares, resoluções e outros) que diga respeito à rotina administrativa e de pessoal da Unidade Escolar;</p> <p>d) revisar o expediente a ser submetido ao Diretor Escolar, redigindo-os, além dos instrumentos que lhe forem confiados, primando pela tempestividade nas providências que lhe forem solicitadas</p> <p>e) elaborar relatórios e processos a serem encaminhados às autoridades superiores;</p> <p>f) coordenar e supervisionar as atividades referentes à matrícula transferência, adaptação e conclusão do curso;</p> <p>g) comunicar a direção toda irregularidade que venha a ocorrer na secretaria, assessorando e propondo ações para o aperfeiçoamento da prática e da rotina administrativa;</p> <p>h) revisar e firmar, juntamente com o Diretor Escolar, os documentos escolares que forem expedidos, inclusive diplomas e certificados;</p> <p>i) preparar e secretariar reuniões, quando convocadas pela direção;</p> <p>j) registrar e manter atualizadas os assentamentos funcionais dos servidores lotados na Unidade Escolar, inclusive o controle de frequência, assessorando a Diretoria de</p>



José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 41721 RQE 17901 RQE 1145
 CONSULTA COM HORARIO MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - CAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>Recursos Humanos e prestando-lhe as informações, quando solicitadas;</p> <p>l) executar outras atividades compatíveis com o cargo.</p>
Secretário Escolar CM-2	2	<p>a) coordenar e executar as tarefas e encargos da secretaria da Unidade Escolar, distribuindo-as aos demais servidores;</p> <p>b) organizar e manter em dia o sistema de protocolo, o arquivo escolar e o registro de assentamentos dos alunos, implementando ações para viabilizar a verificação da identidade e regularidade da vida escolar do aluno, bem como a autenticidade dos documentos escolares, zelando pela integridade dos dados e informações;</p> <p>c) assessorar o Diretor Escolar quanto ao arranjo legal (leis, regulamentos, diretrizes, ordens de serviço, circulares, resoluções e outros) que diga respeito à rotina administrativa e de pessoal da Unidade Escolar;</p> <p>d) revisar o expediente a ser submetido ao Diretor Escolar, redigindo-os, além dos instrumentos que lhe forem confiados, primando pela tempestividade nas providências que lhe forem solicitadas</p> <p>e) elaborar relatórios e processos a serem encaminhados às autoridades superiores;</p> <p>f) coordenar e supervisionar as atividades referentes à matrícula transferência, adaptação e conclusão do curso;</p> <p>g) comunicar a direção toda irregularidade que venha a ocorrer na secretaria, assessorando e propondo ações para o aperfeiçoamento da prática e da rotina administrativa;</p> <p>h) revisar e firmar, juntamente com o Diretor Escolar, os documentos escolares que forem expedidos, inclusive diplomas e certificados;</p> <p>i) preparar e secretariar reuniões, quando convocadas pela direção;</p> <p>j) registrar e manter atualizadas os assentamentos funcionais dos servidores lotados na Unidade Escolar, inclusive o controle de frequência, assessorando a Diretoria de Recursos Humanos e prestando-lhe as informações, quando solicitadas;</p> <p>l) executar outras atividades compatíveis com o cargo</p>
Supervisor E. Fundamental	1	<p>a) Dirigir e Supervisionar as Unidades de creche e pré-escola municipais;</p> <p>b) Coordenar o processo de capacitação dos profissionais de Educação Infantil;</p> <p>c) Proceder a avaliação dos serviços prestados na Educação Infantil, repassando o resultado ao Secretário Municipal de Educação;</p> <p>d) Organizar espaços físicos adequados e seguros para as unidades de creche e pré-escola;</p> <p>e) Organizar os cadastros e registros</p>

		necessários ao controle dos alunos; f) Planejar as ações voltadas à Educação Infantil em âmbito Municipal, implementando as políticas necessárias; g) Exercer outras atividades solicitadas pelo Secretário Municipal de Educação, ou outros Órgãos Superiores.
Supervisor Educação Infantil	1	a) Dirigir e Supervisionar as Unidades de creche e pré-escola municipais; b) Coordenar o processo de capacitação dos profissionais de Educação Infantil; c) Proceder a avaliação dos serviços prestados na Educação Infantil, repassando o resultado ao Secretário Municipal de Educação; d) Organizar espaços físicos adequados e seguros para as unidades de creche e pré-escola; e) Organizar os cadastros e registros necessários ao controle dos alunos; f) Planejar as ações voltadas à Educação Infantil em âmbito Municipal, implementando as políticas necessárias; g) Exercer outras atividades solicitadas pelo Secretário Municipal de Educação, ou outros Órgãos Superiores.
Supervisor Escolar	1	a) Dirigir e Supervisionar as Unidades de creche e pré-escola municipais; b) Coordenar o processo de capacitação dos profissionais de Educação Infantil; c) Proceder a avaliação dos serviços prestados na Educação Infantil, repassando o resultado ao Secretário Municipal de Educação; d) Organizar espaços físicos adequados e seguros para as unidades de creche e pré-escola; e) Organizar os cadastros e registros necessários ao controle dos alunos; f) Planejar as ações voltadas à Educação Infantil em âmbito Municipal, implementando as políticas necessárias; g) Exercer outras atividades solicitadas pelo Secretário Municipal de Educação, ou outros Órgãos Superiores.
SETOR: ESPORTES		
FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
Assistente Administrativo	1	a) Prestar serviços de digitação e escrituração; b) Prestar serviços relacionados com a emissão de documentos conveniados e Cadastramento de propriedades junto ao INCRA. c) Organizar fichários e arquivos; d) Atender pessoal e telefone; e) Receber, controlar e expedir correspondência; f) Desenvolver procedimentos administrativos nas áreas de pessoal, materiais, transportes, saúde, turismo, serviços gerais, educação e em outros setores das Secretarias; g) Desenvolver outras atividades relacionadas com o cargo e solicitadas pelos Órgãos Superiores.

José Santo Pasquelloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1080 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Chefe de Eventos Esportivos	1	<p>Coordenar tecnicamente as atividades desportivas e de lazer de responsabilidade da Secretaria Municipal de Esportes;</p> <p>Coordenar a elaboração do plano de atividades e grade de ações multidisciplinares desportivas semanais para os monitores nos distritos e bairros;</p> <p>Acompanhar a execução dos projetos e programas esportivos juntamente com o monitor e os professores da rede escolar;</p> <p>Controlar a utilização dos materiais físicos esportivos destinados aos programas e eventos esportivos organizados pela Secretaria Municipal de Esportes;</p> <p>Supervisionar a confecção da escala de horários de utilização dos espaços físicos esportivos públicos;</p> <p>Acompanhar a orientar a execução dos eventos esportivos, culturais realizados pelas comunidades nos Distritos e Bairros e ações implementadas pela Secretaria Municipal de Esportes;</p> <p>Assessorar técnicos e instrutores de esporte;</p> <p>Auxiliar na execução de todos os eventos esportivos da agenda da Secretaria</p> <p>Assumir outras atividades relacionadas à execução de projetos ligados ao esporte e lazer;</p> <p>Exercer as atividades delegadas pelo Secretário Municipal de Esportes compatíveis com suas atribuições.</p>
-----------------------------	---	--

Secretário Municipal de Esportes	1	<p>Coordenar as ações relacionadas à política de esportes e lazer no Município de Nova Trento;</p> <p>Representar o Município em reuniões e encontros com outras entidades municipais, estaduais ou nacionais;</p> <p>Responsabilizar-se pelas atribuições necessárias ao cumprimento das competências da Secretaria Municipal de Esportes.</p>
----------------------------------	---	---

SETOR: SAÚDE

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
Agente Comunitário de Saúde	32	<p>Realizar serviços de promoção e apoio à saúde; fazer visitas em domicílios periodicamente; orientar a comunidade para promoção da saúde; rastrear focos de doenças específicas; promover educação sanitária e ambiental; participar de campanhas preventivas; incentivar atividades comunitárias; promover comunicação entre unidade de saúde; realiza aplicações eventuais de larvicida durante campanhas de combate ao aedes aegypti.</p>
Agente de Combate à Endemias	3	<p>Realizar inspeção em armadilhas e pontos estratégicos nas comunidades não infestadas para descobrimento de focos, pesquisa larvária em imóveis para levantamento de índice nas comunidades infestadas ou com a presença de Aedes aegypti; realizar a eliminação de criadouros tendo como método de primeira escolha o controle mecânico (remoção,</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		destruição, vedação, etc.); executar o tratamento focal e perifocal como medida complementar ao controle mecânico, aplicando inseticidas autorizados, conforme orientação técnica; realizar ações de educação em saúde e de mobilização social, em forma de palestra, orientando sobre procedimentos preventivos a serem seguidos, para evitar a formação de criadouros que contribuam para o aumento do número de mosquitos e conseqüentemente a transmissão de dengue e outras endemias; utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada situação; repassar ao supervisor da área os problemas de maior grau de complexidade, não solucionados; manter atualizado o cadastro de imóveis e pontos estratégicos da sua área de trabalho; registrar as informações referentes às atividades executadas nos formulários específicos; deixar seu itinerário de trabalho junto à coordenação do programa; encaminhar aos serviços de saúde todos os casos suspeitos; exercitar relações interpessoais mobilizada no trabalho de orientação junto à comunidade, no que se refere à saúde e prevenção de doenças.
Agente de Saúde Pública	1	- Desenvolver atividades auxiliares e técnicas de nível médio, na área da enfermagem, abrangendo serviços relativos aos cuidados da saúde ao indivíduo e à família. - Desenvolver serviços referentes a realização de exames, manutenção e esterelização de equipamentos.
Assessor Administrativo	3	Emitir pareceres fundamentados, técnica e legalmente, com fins de fundamentar despachos decisórios de atividades as quais esteja envolvido; Participar da análise de situações procurando identificar os assuntos solucionáveis através de pesquisa e elaboração de projetos; Exercer funções de assessoria e consultoria para todos os órgãos da administração Direta; Ter iniciativa e capacidade de assessoramento em situações que envolvam a definição de políticas e diretrizes da Prefeitura, quando solicitado; Coletar, organizar e analisar dados para embasar planos, projetos e decisões da administração.
Assistente Administrativo	2	a) Prestar serviços de digitação e escrituração; b) Prestar serviços relacionados com a emissão de documentos conveniados e Cadastramento de propriedades junto ao INCRA. c) Organizar fichários e arquivos; d) Atender pessoal e telefone; e) Receber, controlar e expedir correspondência; f) Desenvolver procedimentos administrativos nas áreas de pessoal, materiais, transportes, saúde, turismo, serviços gerais, educação e em outros setores das Secretarias;

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		g) Desenvolver outras atividades relacionadas com o cargo e solicitadas pelos Órgãos Superiores.
Aux. Consultório Odontológico	6	<p>I - Desenvolver as ações de auxiliar de consultório dentário nas unidades de saúde do Município;</p> <p>II - Realizar ações de promoção e prevenção em saúde bucal para as famílias, grupos e indivíduos, mediante planejamento local e protocolos e atenção à saúde;</p> <p>III - Proceder a desinfecção e a esterilização de materiais e instrumentos utilizados;</p> <p>IV - Preparar e organizar instrumental e materiais necessários;</p> <p>V - Cuidar da manutenção e conservação dos equipamentos odontológicos;</p> <p>VI - Instrumentalizar e auxiliar o cirurgião-dentista nos procedimentos clínicos;</p> <p>VII - Organizar a agenda clínica;</p> <p>VIII - Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes a saúde bucal com os demais membros das equipes de saúde da família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar;</p> <p>IX - Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do Programa de Saúde Bucal - PSB;</p> <p>X - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.</p>
Aux. Serviços Gerais	20	Executar serviços de limpeza e higiene nas instalações do prédio da Prefeitura, ou serviços de copa, cozinha, merendeira, bar, preparos e distribuição de merendas escolar e serviços gerais de apoio administrativo.
Chefe Serviço de Saúde CC-14	7	<p>a) planejar, coordenar e avaliar ações de saúde;</p> <p>b) analisar e definir estratégias de organização administrativa e atendimento externo da Unidade de Saúde em que estiver lotado, submetendo-as ao Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, assessorando este em relação ao atendimento do plano de governo e gestão;</p> <p>c) administrar recursos financeiros destinados à Unidade de Saúde;</p> <p>d) gerenciar os processos relacionados aos recursos humanos da Unidade e coordenar interfaces com entidades sociais e profissionais;</p> <p>e) supervisionar o controle de frequência dos servidores lotados na unidade e o cumprimento de turnos ou escalas de trabalho, bem como referendar os relatórios enviados às autoridades superiores, Diretoria de Recursos Humanos e Diretoria de Controle Interno;</p> <p>f) acompanhar as inspeções, perícias e vistorias, judiciais ou administrativas, realizadas na Unidade de Saúde, fornecendo as informações necessárias, reportando os achados ao Diretor de Regulação, Avaliação e Controle de Ações e Sistemas de Saúde e ao Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário;</p>

g) supervisionar os sistemas de controle e registros de compras e gestão de materiais;
h) supervisionar, no âmbito da respectiva Unidade, a integridade e correção dos dados necessários aos sistemas (Sistema de Informação Ambulatorial - SIA/SUS; Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde - CNES, CADWEB, e-SUS, SISCAN, dentre outros), bem como os cadastros dos pacientes atendidos na Unidade;
i) informar ao Diretor de Regulação, Avaliação e Controle de Ações e Sistemas de Saúde e ao Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário todo e qualquer problema relacionado à Unidade que não possa resolver ou que extrapole sua competência;
j) atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
l) exercer outras funções delegadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Cirurgião Dentista

5

I - Diagnosticar e tratar afecções da boca, dentes e região maxilofacial e proceder a odontologia profilática;
II - Realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal;
III - Realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local, com resolubilidade;
IV - Realizar os procedimentos clínicos definidos na atuação primária;
V - Realizar o tratamento integral, no âmbito da atenção básica para a população adstrita;
VI - Encaminhar e orientar os usuários que apresentam problemas complexos a outros níveis de assistência, assegurando seu acompanhamento;
VII - Realizar atendimentos de urgência;
VIII - Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais;
IX - Prescrever medicamentos e outras orientações na conformidade dos diagnósticos efetuados;
X - Emitir laudos, pareceres e atestados sobre assuntos de sua competência;
XI - Executar as ações de assistência integral, aliadas à atuação clínica à saúde coletiva, assistindo as famílias, indivíduos ou grupo específico de acordo com planejamento local;
XII - Coordenar ações coletivas voltadas para promoção e prevenção em saúde bucal;
XIII - Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais;
XIV - Programar e supervisionar o fornecimento de insumos para as ações coletivas;
XV - Capacitar, apoiar e supervisionar as equipes

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARGADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

de saúde da família e o auxiliar de consultório odontológico no que se refere às ações educativas e preventivas em saúde bucal;
XVI - Identificar os problemas de saúde e situações de risco mais comuns, as quais aquela população está exposta;
XVII - Realizar visita domiciliar de acordo com o planejamento da equipe;
XVIII - Promover ações intersetoriais e parcerias com organizações formais e informais existentes na comunidade para enfrentamento conjunto dos problemas identificados;
XIX - Fomentar a participação popular, discutindo com a comunidade conceitos de cidadania, de direito à saúde e suas bases legais;
XX - Incentivar a formação e/ou participação ativa da comunidade nos conselhos locais de saúde;
XXI - Auxiliar na implementação local da promoção da saúde e executar outras tarefas afins;
XXII - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.

Diretor de Regulação, Avaliação e Contr. de Ações e Sistemas de Saúde

1

a) supervisionar o serviço de regulação de sistemas de saúde de todas as Unidades de Saúde, no âmbito municipal, através do SISREG - Sistema Nacional de Regulação;
b) supervisionar os credenciamentos, convênios e contratos envolvendo a Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, avaliando os resultados em relação às metas de governo e gestão estabelecidas;
c) gerenciar os processos relacionados aos recursos humanos das Unidades de Saúde e coordenar interfaces com entidades sociais e profissionais, supervisionando as chefias de serviço de saúde;
d) coordenar os trabalhos relacionados ao Tratamento Fora de Domicílio (TFD), CEPON, gestantes, agendamentos de alta e média complexidade, e demais processos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário;
e) gerenciar e controlar o processamento de AIH e APAC;
f) supervisionar e avaliar a adequação, a resolubilidade e a qualidade dos procedimentos e serviços de saúde prestados, propondo ao Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário medidas de aperfeiçoamento, inclusive treinamentos e capacitações de servidores que desempenham as atividades técnicas;
g) reportar ao Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário os achados de inspeção, bem como relatando eventuais ações necessárias ao alinhamento do funcionamento e da rotina das Unidades de Saúde às metas estabelecidas no plano de governo e gestão;
h) exercer outras funções delegadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Diretor do Hospital	1	<p>Planejar, organizar, controlar e dirigir o hospital nas áreas de recursos humanos, patrimônio, materiais, informações, financeira, tecnológica, entre outras;</p> <p>Implementar programas e projetos definidos pelo hospital;</p> <p>Elaborar planejamento organizacional;</p> <p>Promover estudos de racionalização e controlar o desempenho organizacional</p> <p>Supervisionar a organização e os servidores, relativamente ao desempenho das atribuições do cargo;</p> <p>Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da Administração Municipal, quando solicitado;</p> <p>Apresentação de relatórios semestrais das atividades para análise;</p> <p>Outras funções afins e correlatas ao exercício das atribuições do cargo que lhes forem solicitadas.</p>
Educador Físico	1	<p>I - Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade;</p> <p>II - Veicular informações que visam à prevenção, minimização dos riscos e proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do auto cuidado;</p> <p>III - Incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades, por meio de atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais;</p> <p>IV - Proporcionar educação permanente em atividade física, práticas corporais, nutrição e saúde juntamente com as equipes de saúde da família, sob a forma de coparticipação, acompanhamento supervisionado, discussão de caso e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de educação permanente;</p> <p>V - Articular ações, de forma integrada à estratégia de saúde da família, sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da administração pública;</p> <p>VI - Contribuir para a ampliação e a valorização da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social;</p> <p>VII - Identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais;</p> <p>VIII - Capacitar os profissionais, inclusive os agentes comunitários de saúde, para atuarem como facilitadores-monitores no desenvolvimento de atividades físicas e práticas corporais;</p> <p>IX - Supervisionar, de forma compartilhada e participativa, as atividades desenvolvidas pelas equipes de saúde da família na comunidade;</p> <p>X - Promover ações ligadas à atividade física e práticas corporais junto aos demais equipamentos públicos presentes no território;</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>XI - Articular parcerias com outros setores da área adstrita, junto com as equipes de saúde da família e a população, visando ao melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais;</p> <p>XII - Promover eventos que estimulem ações que valorizem atividade física e práticas corporais e sua importância para a saúde da população.</p> <p>XIII - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.</p>
Enfermeiro	10	<p>a) coordenar e superintender todos os serviços de enfermagem da unidade;</p> <p>b) distribuir os serviços aos técnicos em enfermagem e auxiliares, velando pelo fiel cumprimento das recomendações dos médicos;</p> <p>c) determinar a escala de plantão do setor de enfermagem, para o atendimento a qualquer hora do dia e da noite, especialmente em casos de emergência;</p> <p>d) responder administrativamente pela enfermagem da unidade;</p> <p>e) sem prejuízo das funções de coordenação, desempenhar as atividades de técnicas de enfermagem;</p> <p>f) desenvolver outras atividades inerentes ao cargo e que sejam relacionadas ao interesse público.</p>
Farmacêutico	3	<p>Desempenhar funções de dispensação ou manipulação farmacopéias; Participar da elaboração e/ou fazer cumprir normas e disposições gerais relativas ao armazenamento, controle de estoque e distribuição de medicamentos, germicidas e produtos correlatos, garantindo sua qualidade e otimizando a terapia medicamentosa; Participar de discussões técnicas para seleção e aquisição de medicamentos, germicidas e produtos correlatos, garantindo sua qualidade e otimizando a terapia medicamentosa; Elaborar manuais de procedimento, manuais técnicos, formulários e lista de medicamentos, buscando normatizar e operacionalizar o funcionamento da assistência farmacêutica, criando padrões técnicos e sanitários de acordo com a legislação; Gerir racionalmente recursos materiais e humanos, de forma a dar garantia de qualidade aos serviços prestados na área de medicamentos; Atender aos receituários médicos, observando a legalidade da receita, avaliando a compatibilidade física e química, bem como averiguando a dose, via de administração, duração do tratamento e dose cumulativa dos medicamentos prescritos; Informar de forma clara e compreensiva, sobre o modo correto de administração dos medicamentos alertando sobre alterações adversas e interações medicamentosas com alimentos e/ou produtos ingeridos concomitantemente; Atuar na promoção da educação dos profissionais da saúde e de</p>

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

pacientes; Atuar como fonte de informação sobre medicamentos aos outros profissionais de saúde; Participar de equipe multidisciplinar, colaborando na elaboração, execução e avaliação de programas de saúde pública; Executar funções como: fracionamento de doses, e outras atividades passíveis de serem realizadas e atribuições do farmacêutico; Atuar em farmácia clínica; Participar como membro de comissões de sua competência como: comissão de farmácia e terapêutica, padronização de medicamentos, comissão de controle de infecção, licitações e pareceres técnicos; Supervisão das farmácias dos PSF's, entrega de medicamentos, entrega de medicamentos via judicial, controle de aquisição de insulina, participação do NASF, pedidos de medicamentos, visitas domiciliares, controle de estoque, descarte de medicamentos vencidos e seleção de medicamentos doados.

Fiscal Sanitário

1

I - executar a fiscalização sanitária em estabelecimentos comerciais, de prestação de serviços, de ensino, de armazenagem, de saúde em reservatórios e sistemas de abastecimento de água, entre outros;

II - executar política sanitária sistemática e serviços de profilaxia;

III - inspecionar estabelecimentos onde sejam fabricados ou manuseados alimentos para verificação das condições sanitárias dos seus interiores, limpeza de equipamentos, refrigeração adequada para alimentos perecíveis, suprimento de água para lavação de utensílios, gabinetes sanitários e demais condições de asseio e saúde dos funcionários;

IV - inspecionar estabelecimentos de ensino, verificando suas instalações, alimentos fornecidos aos alunos, condições de ventilação e sanitários; fazer inspeções rotineiras em açougues e matadouros;

V - fiscalizar os locais de abate de animais, verificando as condições sanitárias dos seus interiores, limpeza e refrigeração convenientes ao produto e derivados;

VI - zelar pela obediência à legislação sanitária;

VII - apreender carnes e derivados que estejam a venda sem a necessária inspeção;

VIII - fiscalizar locais que prestam serviços à saúde ou manuseiem insumos a ela relacionados;


IX - lavrar ou revisar autos de infração, aplicar multas em decorrência da violação à legislação pertinente;

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM/SC 44121/RQE 1780 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1009 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- X - sugerir medidas para aprimoramento das condições sanitárias consideradas insatisfatórias;
- XI - identificar problemas e apresentar soluções às autoridades competentes;
- XII - participar do desenvolvimento de programas sanitários;
- XIII - participar de eventos comunitários e realizar atividades educativas e de saneamento;
- XIV - vistoriar os estabelecimentos de venda de produtos;
- XV - proceder e acompanhar processos administrativos;
- XVI - instruir autorizações e licenças na respectiva área de atuação;
- XVII - dirigir veículos da municipalidade, mediante autorização da autoridade administrativa, para cumprimento de suas atribuições específicas;
- XVIII - executar atividades para o cumprimento de convênios firmados com outros entes e órgãos;
- XIX - cadastrar, licenciar, inspecionar, autuar, coletar amostras e apreender produtos nos estabelecimentos e áreas de fiscalização de sua competência, e outras atribuições correlatas. (Redação dada pela Lei Complementar nº 677/2020)

Fisioterapeuta	3	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver atividades de nível superior de natureza especializada e de grande complexidade; protegendo e recuperando a saúde individual. - Prestar atendimento junto as Unidades de Saúde do Município
Fonoaudiólogo	2	<ul style="list-style-type: none"> I - Identificar, em conjunto com as equipes de saúde da família e a comunidade, as atividades, as ações e as práticas a serem adotadas em cada uma das áreas cobertas; II - Identificar, em conjunto com as equipes de saúde da família e a comunidade, o público prioritário a cada uma das ações; III - Atuar, de forma integrada e planejada, nas atividades desenvolvidas pelas equipes de saúde da família e de internação domiciliar, quando estas existirem, acompanhando e atendendo a casos, de acordo com os critérios previamente estabelecidos; IV - Acolher os usuários e humanizar a atenção; V - Desenvolver coletivamente, com vistas a intersectorialidade, ações que se integrem a outras políticas sociais nas áreas da educação, esporte, cultura, trabalho, lazer, dentre outras;


José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1069 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

VI - Promover a gestão integrada e a participação dos usuários nas decisões, por meio de organização participativa com os conselhos locais e/ou municipais de saúde;
VII - Avaliar, em conjunto com as equipes de saúde da família e os conselhos de saúde, o desenvolvimento e a implantação das ações e a medida de seu impacto sobre a situação de saúde, por meio de indicadores previamente estabelecidos;
VIII - Elaborar estratégias de comunicação para divulgação e sensibilização das atividades do núcleo de apoio à saúde da família por meio de cartazes, jornais, informativos, e outros veículos de informação;
IX - Elaborar e divulgar material educativo e informativo nas áreas de atenção do núcleo de apoio à saúde da família;
X - Elaborar projetos terapêuticos individuais, por meio de discussões periódicas que permitam a apropriação coletiva pelas equipes de saúde da família e do núcleo de apoio à saúde da família, além do acompanhamento dos usuários, realizando ações multiprofissionais e transdisciplinares, desenvolvendo a responsabilidade compartilhada;
XI - Desempenhar outras atividades próprias da função;
XII - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.

Médico

1

I - Realizar consultas, exames clínicos, solicitar exames subsidiários analisar e interpretar seus resultados, emitir diagnósticos, prescrever tratamentos, orientar os pacientes, aplicar recursos da medicina preventiva ou curativa para promover, proteger e recuperar a saúde do cidadão;
II - Realizar as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção da atenção primária;
III - Realizar pequenos procedimentos cirúrgicos nas unidades básicas de saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários;
IV - Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea;
V - Aliar a atuação clínica à prática da saúde coletiva;
VI - Fomentar a criação de grupos prioritários, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental, dentre outros;
VII - Realizar o pronto atendimento médico nas urgências e emergências de sua especialização, encaminhando aos outros níveis de atenção, quando necessário, respeitando fluxos locais e garantindo a continuidade do tratamento por meio de um sistema de acompanhamento, referência e contra referência, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário;
VIII - Garantir a continuidade da atenção médica

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

ao paciente grave, até a sua recepção por outro médico nos serviços de urgência ou na remoção e transporte de pacientes críticos no âmbito do território do município, bem como no âmbito regional e estadual, prestar assistência direta aos pacientes nas ambulâncias, realizar os atos médicos possíveis e necessários, até a sua recepção por outro médico;

IX - Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; indicar internação hospitalar; solicitar exames complementares; verificar e atestar óbito; executar outras tarefas afins.

X - Contribuir, realizar e participar das atividades de educação permanente de todos os membros da equipe;

XI - Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da unidade de saúde;

XII - Preencher os documentos inerentes à atividade de assistência pré-hospitalar à atividade do médico, realizar registros adequados sobre os pacientes, em fichas de atendimentos e prontuários assim como outros determinados pela Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário;

XIII - Integrar equipes do núcleo de apoio à saúde da família e da estratégia de saúde da família;

XIV - Desempenhar outras atividades próprias da profissão;

XV - Atuar em programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.

XVI - Obedecer ao Código de Ética Médica e aos regulamentos municipais atinentes ao exercício do cargo.

Motorista I	8	Dirigir automóveis e camionetas, utilizados no transporte de passageiros, de acordo com itinerário e instruções específicas.
Motorista II	6	Dirigir e conservar caminhões, utilizados no transporte de cargas em geral, de acordo com itinerários e instruções específicas.
Motorista III	8	<ul style="list-style-type: none"> - Conduzir veículos automotores, caminhões, ambulâncias, ônibus, micro ônibus, carreta articulada, destinados ao transporte de passageiros e cargas; - Recolher o veículo à garagem ou local destinado quando concluída a jornada do dia, comunicando qualquer defeito porventura existente; - manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento; - fazer reparos de emergência; - zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue; - encarregar-se do transporte e da entrega de correspondência ou de pacotes, pequenas cargas que lhe forem confiadas; - promover o abastecimento de combustíveis, água e óleo; - verificar o funcionamento do sistema elétrico, lâmpadas, faróis, sinaleiras, buzinas e

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>indicadores de direção;</p> <ul style="list-style-type: none"> - providenciar a lubrificação quando indicada; - verificar o grau de densidade e nível de água da bateria, bem como, a calibração dos pneus; - auxiliar médicos e enfermeiros na assistência a pacientes, conduzindo caixas de medicamentos, tubos de oxigênio e macas; - proceder ao mapeamento de viagens, identificando o usuário, tipo de carga, seu destino, quilometragem, horários de saída e chegada; - auxiliar na carga e descarga do material ou equipamento; - tratar os passageiros com respeito e urbanidade; - manter atualizado o documento de habilitação profissional e do veículo; - executar outras tarefas afins
Nutricionista	3	Atuar junto as Secretarias Municipais da Educação, da Saúde, Creches, Núcleos Escolares, na orientação da elaboração dos cardápios da Merenda Escolar e, em fim todas as atividades relacionadas com a função de Nutricionista
Psicólogo	4	Executar atividades de diagnóstico e tratamento psicológico do comportamento individual e de grupos, especialmente de crianças e adolescentes, letra "A".
Secretário Adjunto Saúde	1	<ul style="list-style-type: none"> a) Substituir o Secretário da Saúde em ausência b) Supervisionar todos os procedimentos e ações da Secretária da Saúde; c) Controlar o atendimento direto ao usuário o encaminhamento de urgências, a compra de matérias e equipamentos, os estoques de materiais, o preenchimento de formulários de informação dos setores, etc; d) Controlar a freqüência dos funcionários da Secretaria da saúde; e) Supervisionar os postos de saúde descentralizados, informando o Secretario sobre atendimentos, necessidades de materiais, freqüência do pessoal contratado, vacinação, etc; f) Exercer outras atividades de assessoramento e planejamento solicitados pelo Secretario Municipal da Saúde.
Secretário CC-1	1	Desenvolver políticas públicas inerentes a programas na área da saúde, como os de combate ao tabagismo; saúde da mulher; saúde do homem; saúde da criança-PSE; PMAQ (Programa Nacional de Melhoria do Acesso e da Qualidade da Atenção Básica); de cirurgias; de hipertensos; saúde mental. Supervisionar as ações das vigilâncias; Pactuar exames de média e alta complexidade; Administrar os recursos do Fundo Municipal de Saúde; Atendimento ao público em geral; Participação em cursos e capacitações fora do município; Participação em todos os programas inerentes a saúde dos ESF's.

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445

CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171

RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Supervisor Hospitalar	1	
Técnico de Enfermagem	22	<p>I - Prestar assistência de enfermagem segura, humanizada e individualizada aos pacientes, sob supervisão do enfermeiro, nas unidades de saúde e/ou no domicílio dos pacientes;</p> <p>II - Auxiliar o superior na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral, em programas de vigilância epidemiológica e no controle sistemático da infecção hospitalar ou em unidades de saúde;</p> <p>III - Desenvolver, em conjunto com os agentes comunitários de saúde e equipes de saúde da família, atividades de identificação das famílias de risco;</p> <p>IV - Contribuir, quando solicitado, com o trabalho dos agentes comunitários de saúde no que se refere às visitas domiciliares;</p> <p>IV - Preparar pacientes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos;</p> <p>V - Colher e/ou auxiliar o paciente na coleta de material para exames de laboratório, segundo orientação;</p> <p>VI - Realizar exames de eletrodiagnósticos e registrar os eletrocardiogramas efetuados, segundo instruções médicas ou de enfermagem;</p> <p>VII - Orientar e auxiliar pacientes, prestando informações relativas a higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos em tratamento de saúde;</p> <p>VIII - Verificar os sinais vitais e as condições gerais dos pacientes, segundo prescrição médica e de enfermagem;</p> <p>IX - Preparar e administrar medicações por via oral, tópica, intradérmica, subcutânea, intramuscular, endovenosa e retal, segundo prescrição médica, sob supervisão do enfermeiro;</p> <p>X - Cumprir prescrições de assistência médica e de enfermagem;</p> <p>XI - Realizar a movimentação e o transporte de pacientes de maneira segura;</p> <p>XII - Auxiliar nos atendimentos de urgência e emergência;</p> <p>XIII - Realizar controles e registros das atividades do setor e outros que se fizerem necessários para a realização de relatórios e controle estatístico;</p> <p>XIV - Circular e instrumentar em salas cirúrgicas e obstétricas, preparando-as conforme o necessário;</p> <p>XV - Efetuar o controle diário do material utilizado, bem como requisitar, conforme as normas da unidade de saúde, o material necessário à prestação da assistência à saúde do paciente;</p> <p>XVI - Controlar materiais, equipamentos e medicamentos sob sua responsabilidade;</p> <p>XVII - Manter equipamentos e a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação e comunicando ao superior eventuais problemas;</p>

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

XVIII - Executar atividades de limpeza, desinfecção, esterilização de materiais e equipamentos, bem como seu armazenamento e distribuição;

XIX - Propor a aquisição de novos instrumentos para reposição daqueles que estão avariados ou desgastados;

XX - Realizar atividades na promoção de campanhas promovidas pelo ente público;

XXI - Auxiliar na preparação do corpo após o óbito;

XXII - Participar de programa de treinamento, quando convocado;

XXIII - Preencher fichas e formulários relativos aos atendimentos aos pacientes;

XXIV - Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática;

XXV - Realizar ações de educação em saúde em grupos prioritários e em famílias em situação de risco;

XXVI - Executar, segundo sua qualificação profissional, os procedimentos de vigilância sanitária e epidemiológica nas áreas que compreendam os ciclos de vida, como gestação, infância, adolescência, idade adulta e idade avançada, bem como no controle da tuberculose, hanseníase, doenças crônico-degenerativas e infectocontagiosas, dentre outras;

XXVII - Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função;

XXVIII - Atuar nos programas sociais definidos pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.

Técnico em Radiologia

2

Atribuições:

- a) operar equipamento de radiografia atendendo todas as prescrições técnicas;
- b) organizar fichários, arquivos e demais documentos relativos à área de atuação;
- d) prover o estoque de materiais e utensílios necessários ao bom funcionamento dos serviços clínicos da área de atuação;
- h) responder administrativamente pelo setor de radiologia da unidade;
- i) desenvolver outras atividades inerentes ao cargo e que sejam relacionadas ao interesse público.

SETOR: TRANSPORTE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS E PLANEJA

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
AGENTE DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)	2	1. Auxiliar o Secretário Distrital na organização e execução das atribuições e serviços previstos para o seu Distrito de acordo com a legislação vigente e com as diretrizes programáticas; 2. Acompanhar e prestar serviços à Agência de Correios Comunitária, no distrito, observadas as disposições do convênio firmado entre o Município e a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos. 3. Zelar pelo patrimônio do Município sob sua responsabilidade;

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

4. Auxiliar na vistoria dos bens municipais pertencentes ao Distrito e zelar pela sua conservação;
8. Propor medidas convenientes para melhorias do local e dos serviços destinados à comunidade;
9. Atender com presteza, disponibilidade e urbanidade os cidadãos do distrito, ouvindo suas demandas e apresentando relatórios periódicos ao Secretário Distrital;
10. Auxiliar na supervisão e controle da execução de outros serviços de utilidade pública ao encargo do Município, tais como serviço telefônico, de correio, iluminação pública, fornecimento de água e outros correlatos que forem criados, concedidos ou permitidos pela Prefeitura;
11. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
12. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
13. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;
14. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
15. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho.

Aux. Manutenção e Conservação	36	<ol style="list-style-type: none"> a) Executar serviços de limpeza de ruas, praças, cemitério, etc; b) Executar serviços de ajardinamento, plantio de mudas e manutenção de praças, parques e ruas; c) Executar pequenos serviços de reparação de calçamento e calçadas; d) Executar serviços de coleta de lixo; e) Executar outros serviços inerentes ao cargo e solicitados pelos órgãos superiores
Chefe E. Manutenção e Conservação CC-18	3	<ol style="list-style-type: none"> a) Chefiar grupos de funcionários que executam atribuições do cargo de "Auxiliar de Manutenção e Conservação"; b) Controlar a freqüência dos servidores a ele subordinados; c) Requisitar meios de transporte e materiais quando for necessário; d) Repassar orientações dos órgãos superiores aos funcionários a ele subordinados; e) Executar tarefas de limpeza e conservação de estradas não pavimentadas e pavimentadas; f) Orientar os proprietários de terrenos adjacentes a ruas e estradas para que procedam as roçadas, de acordo com as leis em vigor; g) Executar outras tarefas determinadas pelos Órgãos Superiores.
Diretor de Proteção e Defesa Civil	1	Contribuir no desenvolvimento de projetos de mudança cultural, monitoração, alerta e alarme, desenvolvimento científico e tecnológico, desenvolvimento institucional, bem como programas de prevenção e preparação para emergências e desastres, respostas aos desastres e reconstrução, visando o

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1069 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

atendimento, a segurança e o bem estar da população; contribuir na elaboração ou redigir pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações, vistorias e inspeções e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação; manter atualizado o sistema de informações sobre desastres no município, objetivando uma melhor difusão do conhecimento sobre a realidade municipal no que diz respeito a desastres, bem como implementar os Núcleos de Defesa Civil Municipal, com prioridade para os situados nas regiões de maior risco de desastres naturais; contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação, elaborando projetos de desenvolvimento e ministrando treinamentos, palestras e/ou aulas de aperfeiçoamento, a fim de possibilitar a estruturação de quadros de voluntários altamente capacitados e motivados; contribuir na promoção de estudos de riscos de desastres, objetivando o microzoneamento urbano, com vistas à implementação de políticas municipais, de acordo com a legislação vigente, bem como a organização de bancos de dados e de mapas temáticos relacionados com ameaças, vulnerabilidades e riscos, nas áreas de maior incidência de desastres; contribuir com a segurança da população em hipóteses de riscos de desastres, definindo recursos institucionais, humanos e materiais necessários junto a órgãos e entidades públicas ou privadas, selecionando órgãos e entidades adequadas para atuarem nas operações de resposta aos desastres e definindo suas atribuições, e cadastrando, organizando e mantendo permanentemente atualizado em banco de dados e mapas temáticos a disponibilidade e localização dos recursos, equipamentos, instalações de apoio, entre outros; contribuir no desenvolvimento de projetos de aparelhamento e apoio logístico, socorro e assistência às populações, reabilitação dos cenários de desastre, entre outros, bem como montar a estrutura física dos Abrigos de Defesa Civil; participar e/ou coordenar as atividades de mobilização, de manutenção das comportas de contenção de cheias; coordenar as atividades nos Abrigos de Defesa Civil, visando o cumprimento das normas e procedimentos preestabelecidos; participar da escala de plantão, estando disponível para atender aos pedidos emergenciais quando for acionado, independente do horário, visando primar pela segurança da população, mediante remuneração; realizar a manutenção do material e equipamento de Defesa Civil, controlando a distribuição e recebimento do mesmo; realizar

José Santo Pasqualoto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1069 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

		<p>outras atribuições compatíveis com sua área profissional; atender ao público/comunidade em geral, pessoalmente ou por telefone, visando esclarecer dúvidas, receber solicitações, bem como buscar soluções para eventuais transtornos;</p> <p>- Representar, quando designado, a Secretaria Municipal em que está lotado; participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com outras secretarias, outras entidades públicas e/ou particulares, realizando estudos, e/ou fazendo exposições sobre situações e problemas identificados, oferecendo sugestões, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município; usar IPI; zelar pela guarda dos materiais e equipamentos de trabalho; executar outras atividades compatíveis com a função.</p>
Engenheiro Civil	1	Elaborar projetos, assim como executar e dirigir obra civis, próprias ou realizadas por empreiteiras, relacionadas a construção, ampliação, manutenção e reparos de pontes, estradas, edificações e outras obras publicas ou particulares, estudando características e especificações do projeto, preparando plantas, orçamento de custos, técnica de execução e outras, obras, a fim de assegurar o cumprimento dos padrões de finalidade exigidos
Motorista II	4	Dirigir e conservar caminhões, utilizados no transporte de cargas em geral, de acordo com itinerários e instruções específicas.
Oficial de Manutenção e Conservação	1	Executar trabalhos de pintura, carpintaria, marcenaria, pedreiro, lajoteiro, armador, eletricitista, encanador, corte de pedras, pavimentação de ruas e estradas com paralelepípedos ou lajotas, bem como recuperação de ruas e estradas pavimentadas e outro serviços de manutenção e conservação de móveis e instalações da Prefeitura.
Operador de Máquinas	13	Atribuições: Operar tratores agrícolas, tratores de esteira, motoniveladoras, carregadeiras e retroescavadeiras.
Secretário CC-1	1	
SECRETARIO DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Chefiar, organizar e orientar a execução das atribuições e serviços previstos para o seu Distrito de acordo com a legislação vigente e com as diretrizes programáticas; 2. Acompanhar, orientar, avaliar e estimular o desempenho dos servidores para o desenvolvimento das rotinas de trabalho; 3. Zelar pelo patrimônio do Município sob sua responsabilidade. 4. Inspeccionar as ruas, estradas, pontes, bueiros e afins no âmbito do seu Distrito; 5. Elaborar e apresentar ao Prefeito Municipal as demandas e providências necessárias à região a que designado; 6. Representar a Administração Municipal e o

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445

CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171

RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Prefeito, quando designado, no seu Distrito, executando, promovendo e fiscalizando a ação pública diretamente ou através das Secretarias e órgãos municipais;

7. Coordenar e supervisionar os serviços municipais em geral no seu Distrito;
8. Propor medidas convenientes para melhorias do local e dos serviços destinados à comunidade;
9. Vistoriar os bens municipais pertencentes ao Distrito e zelar pela sua conservação;
10. Supervisionar e controlar a execução de outros serviços de utilidade pública ao encargo do Município, tais como serviço telefônico, de correio, iluminação pública, fornecimento de água e outros correlatos que forem criados, concedidos ou permitidos pela Prefeitura;
11. Apresentar relatório sobre as realizações do Distrito;
12. Atender às requisições dos órgãos internos de controle e fiscalização;
13. Fazer cumprir as normas e orientações dos órgãos superiores e fiscalizadores da Administração Pública;
14. Executar outras atividades inerentes a sua área de competência;
15. Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
16. Atender às normas de higiene e segurança do trabalho.

SETOR: TURISMO

FUNÇÃO	Nº de EMPREGADOS	DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES
Assessor Administrativo	1	<p>Emitir pareceres fundamentados, técnica e legalmente, com fins de fundamentar despachos decisórios de atividades as quais esteja envolvido;</p> <p>Participar da análise de situações procurando identificar os assuntos solucionáveis através de pesquisa e elaboração de projetos;</p> <p>Exercer funções de assessoria e consultoria para todos os órgãos da administração Direta;</p> <p>Ter iniciativa e capacidade de assessoramento em situações que envolvam a definição de políticas e diretrizes da Prefeitura, quando solicitado;</p> <p>Coletar, organizar e analisar dados para embasar planos, projetos e decisões da administração.</p>
Turismólogo	1	<ul style="list-style-type: none"> - realizar e orientar trabalhos de seleção e classificação de locais e áreas de interesse turístico, visando ao adequado aproveitamento dos recursos naturais e culturais, de acordo com sua natureza geográfica, histórica, artística e cultural, bem como realizar estudos de viabilidade econômica ou técnica; - elaborar e atuar como responsável técnico em projetos que tenham o turismo e o lazer como seu objetivo primordial; - diagnosticar as potencialidades e as

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

deficiências para o desenvolvimento do turismo no Município;

- formular e implantar prognósticos e proposições para o desenvolvimento do turismo no Município;
- criar e implantar roteiros e rotas turísticas;
- desenvolver novos produtos turísticos;
- analisar estudos relativos a levantamentos socioeconômicos e culturais, na área de turismo ou em outras áreas que tenham influência sobre as atividades e serviços de turismo;
- pesquisar, sistematizar, atualizar e divulgar informações sobre a demanda turística;
- orientar e elaborar planos e projetos de marketing turístico;
- identificar, desenvolver e operacionalizar formas de divulgação dos produtos turísticos existentes;
- formular programas e projetos que viabilizem a permanência de turistas no Município;
- organizar eventos de âmbito público;
- planejar, organizar e aplicar programas de qualidade dos produtos e empreendimentos turísticos, conforme normas estabelecidas pelos órgãos competentes;
- emitir laudos e pareceres técnicos referentes à capacitação ou não de locais e estabelecimentos voltados ao atendimento do turismo receptivo, conforme normas estabelecidas pelos órgãos competentes;
- coordenar e orientar levantamentos, estudos e pesquisas relativamente a instituições, empresas e estabelecimentos privados que atendam ao setor turístico;
- Planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da Administração Municipal, quando solicitado;
- Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público;
- Apresentação de relatórios das atividades para análise, sempre que solicitado;
- Executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.

José Santo Pasquilloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44121 / RQE 1780 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

QUADRO DE PERIODICIDADE DE EXAMES

SETOR: ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

FUNÇÃO: Assessor Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assessor de Imprensa

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

FUNÇÃO: Assessor Jurídico de gabinete - AJG

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assistente Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assistente Tec. Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Contábil e Financeiro

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Manutenção e Conservação

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Serviços Gerais

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

ACUIDADE VISUAL

Anual

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Chefe S. Transportes Oficiais CC-22

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Chefe Serviço de Almoxarifado CC-12

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Contador

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: COORDENADOR DA CASA DA CIDADANIA

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Coordenador de Engenharia

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Captação De Recursos

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Contabilidade

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Controle Interno

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Expediente

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de RH CC-9

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Tributos

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor do Departamento de Transportes CC-16

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor Dpto. Financeiro CC-21

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Estagiário

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Fiscal de Postura e Urbanismo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Fiscal de Tributos

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Fiscal Sanitário

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

PERIODICIDADE

Anual

Quinquenal

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

FUNÇÃO: Gerente de Compras

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Ouvidor Geral

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Prefeito Municipal

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Procurador Geral Município - PGM/PG

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4442 / RQE 1750 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

Bienal

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário CC-1

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

Bienal

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: SECRETARIO DE GABINETE

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

Bienal

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Técnico Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Técnico de Informática

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: TESOUREIRO GERAL

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Vice-Prefeito Municipal

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

FUNÇÃO: Aux. Serviços Gerais

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

ACUIDADE VISUAL

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Auxiliar Agropecuário

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Biólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Médico Veterinario

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Motorista II

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

ACUIDADE VISUAL

Anual

TIPO DO EXAME: AVULSO

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Operador de Máquinas

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

Anual

ACUIDADE VISUAL

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

AUDIOMETRIA OCUPACIONAL OU DE SELEÇÃO

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Técnico Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

José Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 / RQE 1700 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Técnico Agrícola

TIPO DO EXAME: ADMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: ASSISTENCIA SOCIAL

FUNÇÃO: Agente Social

TIPO DO EXAME: ADMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assessor Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assistente Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assistente Social

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Serviços Gerais

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: CHEFE DE SERVIÇOS DO SINE

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Coordenador do CRAS

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

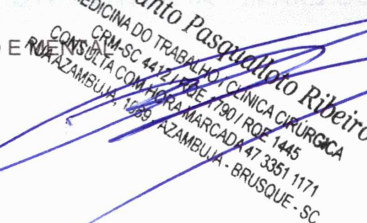
AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL


José Santo Pasqualotto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO, CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127-0-01 DE 17901 ROE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3361 1171
RUA ZAMBUIA, 1288 - ZAMBUIA - BRUSQUE - SC

FUNÇÃO: COORDENADOR DO PROGRAMA DO BOLSA FAMILIA

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bial

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Psicólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bial

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: EDUCAÇÃO

FUNÇÃO: AGENTE DE APOIO ESCOLAR

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bial

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assessor Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Assistente Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bimestral

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Atendente de Creche

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Serviços Gerais

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Chefe de Creche CC-20

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Coordenador Escolar N-3

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor Adjunto Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor Administrativo Educacional

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Ensino

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Motorista I

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Motorista Transporte Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO/CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4121/RQE 1790/RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Nutricionista

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Orientador Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Professor

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Professor Não Habilitado

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Psicólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bianal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Psicopedagogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário Escolar CM-2

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Supervisor E. Fundamental

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Supervisor Educação Infantil

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Supervisor Escolar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: ESPORTES

FUNÇÃO: Assistente Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

José Santo Pasqualeto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Chefe de Eventos Esportivos

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário Municipal de Esportes

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: SAÚDE

FUNÇÃO: Agente Comunitário de Saúde

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

PERIODICIDADE

Anual

Anual

Quinquenal

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

FUNÇÃO: Agente de Combate à Endemias

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

Santo Pasqualloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA ZAMBUIA, 1089, AZAMBUIA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

PERIODICIDADE

Anual

Anual

Anual

Quinquenal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

FUNÇÃO: Agente de Saúde Pública

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL
VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

AVALIAÇÃO HEMODINÂMICA DA REATIVIDADE VASCULAR PULMONAR

PERIODICIDADE

Anual

Anual

Quinquenal

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

FUNÇÃO: Assessor Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

FUNÇÃO: Assistente Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

FUNÇÃO: Aux. Consultório Odontológico

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 412 / RQE 1280 / RCE 1445
CONSULTA COM HORÁRIOS MARCADOS 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

PERIODICIDADE

Anual

Quinquenal

Anual

Anual

Anual

FUNÇÃO: Aux. Serviços Gerais

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Chefe Serviço de Saúde CC-14

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

FUNÇÃO: Cirurgião Dentista

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO, CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4112 / RQE 1799 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA ZAMBUIA, 1088 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

PERIODICIDADE

Anual

Quinquenal

Anual

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

FUNÇÃO: Diretor de Regulação, Avaliação e Contr. de Ações e Sistemas de Saúde

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor do Hospital

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

José Santo Pasqualotto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Educador Físico

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Enfermeiro

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

José Santo Pasqualino Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4473 / RQE 1190 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

Quinquenal

VACINA CONTRA INFLUENZA

Anual

VACINA HEPATITE B

Anual

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

FUNÇÃO: Farmacêutico

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Fiscal Sanitário

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC-4432 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1088 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

PERIODICIDADE

Bienal

Quinquenal

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

FUNÇÃO: Fisioterapeuta

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Fonoaudiólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

Handwritten signature: José Santo Pasquale Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44121 RQE 4769 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Médico

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Anual

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

Anual

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

Quinquenal

VACINA CONTRA INFLUENZA

Anual

VACINA HEPATITE B

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

HEMOGRAMA COMPLETO (ERITROGRAMA + LEUCOGRAMA + AVALIAÇÃO DE PLAQUETAS)

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

VACINA CONTRA INFLUENZA

VACINA HEPATITE B

FUNÇÃO: Motorista I

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Motorista II

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM MÓDULO MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 2095 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

Anual
Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Motorista III

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

Anual
Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Nutricionista

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Psicólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 17007 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 2351 1171
RUA AZAMBUJA, 1088 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário Adjunto Saúde

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Secretário CC-1

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Supervisor Hospitalar

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

José Santo Pasqualoto Rêgo
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44127 RQE 17891 RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 2351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Técnico de Enfermagem

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Técnico em Radiologia

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Anual

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: TRANSPORTE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS E PLANEJA

FUNÇÃO: AGENTE DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)

José Santo Pasqualotto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 27901 / RQE 1445
CONSULTA CONSULTORIA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Aux. Manutenção e Conservação

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Chefe E. Manutenção e Conservação CC-18

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

José Santo Pasquato Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44171 / RQE 17901 / RQE 1445
CONSULTA COM FOLHA MARCADA 47.3351.1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Vice-Prefeito Municipal			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLINICA CIRURGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Radiações ionizantes	RAIO X	Alterações celulares, câncer, fadiga, problemas visuais, acidentes de trabalho.	<ul style="list-style-type: none"> Medidas de proteção coletiva: isolamento da fonte de radiação (ex: biombo protetor para operação em solda), enclausuramento da fonte de radiação (ex: pisos e paredes revestidas de chumbo em salas de raio-x). Medidas de proteção individual: fornecimento de EPI adequado ao risco (ex: avental, luva). Medida administrativa: (ex: dosímetro de bolso para técnicos de raio-x). Medida médica: exames periódicos.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
TESOUREIRO GERAL			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Turismólogo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).

Técnico de Informática

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Técnico em Radiologia

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

ação de 80dB		necessidade de medidas adicionais de controle.	
Técnico Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Técnico Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Técnico Agrícola			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Técnico de Enfermagem			

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Supervisor Educação Infantil			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Supervisor Escolar			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Supervisor Hospitalar			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a

Jose Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRURGICA
 CRM-SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

controle.

Secretário Escolar

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Secretário Escolar CM-2

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Secretário Municipal de Esportes

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Supervisor E. Fundamental

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

			ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Secretário CC-1			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
SECRETARIO DE GABINETE			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
SECRETARIO DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445

CONSULTA COM HORA MARCADA 47-3351-1171

RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Psicopedagogo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Secretário Adjunto Saúde			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Secretário CC-1			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Secretário CC-1			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA 1099 - 7ª ANDARAIA - BRUSQUE - SC

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Psicólogo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
--------	----------------	---------------	---------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
--	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Psicólogo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
--------	----------------	---------------	---------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
--	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Psicólogo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
--------	----------------	---------------	---------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
--	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 17907 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3361 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Procurador Geral Município - PGM/PG

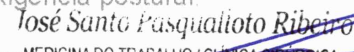
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Professor

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Professor Não Habilitado

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17


 José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1796 / RDE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351-1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Radiação Solar	Atividades a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
------------------	---	-------------------------------------	---

02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, dor de movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
---	--------------------------------------	--	--

Orientador Escolar

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
--------	----------------	---------------	---------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Ouvidor Geral

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
--------	----------------	---------------	---------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Prefeito Municipal

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
02.01.001 - Ruídos	Movimentação de materiais, ruído de máquinas e equipamento elétrico eletrônicos.	Pair. Perda auditiva induzindo por ruído.	Isolamento de ruído. Fornecimento de equipamento de proteção individual (EPI) Exames audiométricos periódicos, revezamento.
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
- Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Escoriações batidas	Uso de sapato de segurança; proteção de máquinas e equipamentos conforme NR- 12 e NR-10. Treinamentos operacionais de segurança.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Operador de Máquinas			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR- 17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
02.01.001 - Ruídos	Movimentação de materiais, ruído de máquinas e equipamento elétrico eletrônicos.	Pair. Perda auditiva induzindo por ruído.	Isolamento de ruído. Fornecimento de equipamento de proteção individual (EPI) Exames audiométricos periódicos, revezamento.

José Santo Pasquallato Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 44127 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Cimento e Cal	Cimento e Cal	Manchas na pele, irritação nos olhos e sistema respiratório.	Manter o uso de luvas impermeáveis, calçado de segurança, óculos de segurança, máscara de proteção respiratória contra poeiras durante a aplicação de salpico, manuseio e geração de poeira. Orientação para evitar o contato direto com o produto, remoção das vestimentas em caso de contaminação (sujas).
- Umidade	Atividades a céu aberto em dias de chuva	Irritação, dermatite	Procedimento de trabalho para evitar o contato com água, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
- Tintas à base de água	Tintas à base de água	Irritação na pele, olhos	Utilizar luva e óculos de proteção
- Eletricidade	Realiza intervenção elétrica em máquinas e equipamentos em desacordo com a NR-10.	Curto-circuito, choques, elétricos, incêndios, queimaduras, acidentes fatais.	Treinamentos, EPIs e EPCs conforme NR-10
- Calor abaixo do nível de ação	Exposição a céu aberto em dias quentes	Desidratação e exaustão	Medidas de proteção coletiva: ventilação local exaustora com a função de retirar o calor e gases dos ambientes, isolamento das fontes de calor.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, dor de movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Operador de Máquinas			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Radiação Solar	Exposição a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / ROE 1790 / ROE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47-3354-1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Nutricionista

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR - 17

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Oficial de Manutenção e Conservação

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR - 17

02.01.001 - Ruídos	Movimentação de materiais, ruído de máquinas e equipamento elétrico eletrônicos.	Pair. Perda auditiva induzindo por ruído.	Isolamento de ruído. Fornecimento de equipamento de proteção individual (EPI) Exames audiométricos periódicos, revezamento.
--------------------	--	---	---

- Radiação Solar	Atividades a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
------------------	---	-------------------------------------	---

José Santo Pasquellato Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			leis de trânsito, exames periódicos em dia.
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Motorista Transporte Escolar			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
Nutricionista			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM SC 4418 / ROE 1796 / ROE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1669 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.

02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
---	--------------------------------------	---	--

Motorista II

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).

Motorista III

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme

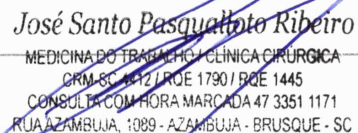
José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 44217/0-7 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - RUIV...

- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
Motorista II			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Motorista II			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
02.01.001 - Ruídos	Movimentação de materiais, ruído de máquinas e equipamento eletrônico.	Pair. Perda auditiva induzindo por ruído.	Isolamento de ruído. Fornecimento de equipamento de proteção individual (EPI) Exames audiométricos periódicos, revezamento.
- Radiação Solar	Atividades a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de

- Vírus	Contato com animais	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
---------	---------------------	------------------------------	--

Motorista I			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).

Motorista I			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).


José Santo Pasquatto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 3612 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Médico			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Médico Veterinario			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
- Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Escoriações batidas	Uso de sapato de segurança; proteção de máquinas e equipamentos conforme NR-12 e NR-10. Treinamentos operacionais de segurança.

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 CLÍNICA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 RUA SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Fisioterapeuta			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Foncaudiólogo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Gerente de Compras			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Fiscal de Tributos			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Fiscal Sanitário			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Fiscal Sanitário			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351-1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Estagiário			
<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Farmacêutico			
<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Fiscal de Postura e Urbanismo			
<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

			ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Educador Físico			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Enfermeiro			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Engenheiro Civil			

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1446
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Diretor do Departamento de Transportes CC-16

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor do Hospital

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor Dpto. Financeiro CC-21

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor Escolar

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho



 José Santo Pasqualoto Ribeiro

 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

 CRM-SC 14.72 / RQE 1790 / RQE 1445

 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171

 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Diretor de Regulação, Avaliação e Contr. de Ações e Sistemas de Saúd

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor de RH CC-9

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor de Tributos

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HOR. MARCADA 47 3391 1171
 RUA AZAMBUJA, 289 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor de Ensino

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor de Expediente

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Diretor de Proteção e Defesa Civil

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1446
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

ação de 80dB			necessidade de medidas adicionais de controle.
Diretor Administrativo Educacional			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Diretor de Captação De Recursos			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Diretor de Contabilidade			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Diretor de Controle Interno			

José Santo Pasquilloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

COORDENADOR DO PROGRAMA DO BOLSA FAMILIA

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Coordenador Escolar N-3

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Diretor Adjunto Escolar

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a
---	--------------------------------	----------------------	---

José Santo Pasquilloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / ROE 17907 / ROE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

controle.

Contador

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

COORDENADOR DA CASA DA CIDADANIA

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Coordenador de Engenharia

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
---	--	-------------------------	---

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Coordenador do CRAS

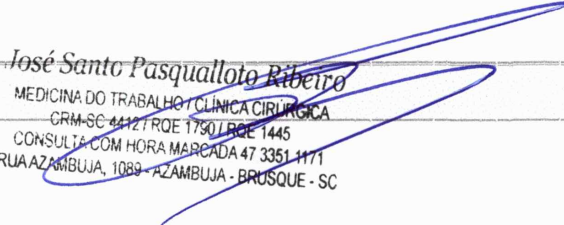
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Cirurgião Dentista			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
- Radiações ionizantes	RAIO X	Alterações celulares, câncer, fadiga, problemas visuais, acidentes de trabalho.	<ul style="list-style-type: none"> · Medidas de proteção coletiva: isolamento da fonte de radiação (ex: biombo protetor para operação em solda), enclausuramento da fonte de radiação (ex: pisos e paredes revestidas de chumbo em salas de raio-x). · Medidas de proteção individual: fornecimento de EPI adequado ao risco (ex: avental, luva). · Medida administrativa: (ex: dosímetro de bolso para técnicos de raio-x). · Medida médica: exames periódicos.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Chefe S. Transportes Oficiais CC-22			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Chefe Serviço de Almojarifado CC-12			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Chefe Serviço de Saúde CC-14			


 José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO/CLINICA CIRURGICA
 CRM-SC 44127 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Chefe de Creche CC-20

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Chefe de Eventos Esportivos

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

CHEFE DE SERVIÇOS DO SINE

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17

02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
---	--------------------------------	----------------------	--

Chefe E. Manutenção e Conservação CC-18

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLINICA CIRURGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 17907 RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351-1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Aux. Serviços Gerais			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Limpeza e recolhimento de lixo dos banheiros	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos químicos utilizados na limpeza do ambiente	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Auxiliar Agropecuário			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Biólogo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17

José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1069 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
- Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Queda de mesmo nível. Queda de Objetos. Batida contra máquinas	Escoriações batidas	Uso de sapato de segurança; proteção de máquinas e equipamentos conforme NR-12 e NR-10. Treinamentos operacionais de segurança.
- Vírus	Limpeza e recolhimento dos lixos do banheiro	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos de limpeza	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
Aux. Serviços Gerais			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
- Vírus	Limpeza e recolhimento de lixo dos banheiros	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos de limpeza	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 4089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

ação de 80dB			necessidade de medidas adicionais de controle.
- Produtos domissanitários	Produtos de limpeza	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
- Vírus	Limpeza e recolhimento de lixo dos banheiros	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Calor abaixo do nível de ação	fornos, fogões	Desidratação e exaustão	Medidas de proteção coletiva: ventilação local exaustora com a função de retirar o calor e gases dos ambientes, isolamento das fontes de calor.

Aux. Serviços Gerais

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Aux. Serviços Gerais

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 - RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 4174
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

	eletronicos.		Exames audiométricos periódicos, revezamento.
- Radiação Solar	Atividades a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
- Umidade	Atividades a céu aberto em dias de chuva	Irritação, dermatite	Procendimento de trabalho para evitar o contato com água, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
- Vírus	limpeza e recolhimento de lixo.	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Calor abaixo do nível de ação	Exposição a céu aberto em dias quentes	Desidratação e exaustão	Medidas de proteção coletiva: ventilação local exaustora com a função de retirar o calor e gases dos ambientes, isolamento das fontes de calor.
02.01.003 - Vibração de corpo inteiro VCI	Vibração localizada de corpo inteiro	Cansaço, irritação, dores dos membros, dores na coluna, doença do movimento, artrite, problemas digestivos, lesões ósseas, lesões dos tecidos moles, lesões circulatórias, etc.	Para evitar ou diminuir as consequências das vibrações é recomendado o revezamento dos trabalhadores expostos aos riscos (menor tempo de exposição).
Aux. Serviços Gerais			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de	Ruído ambiente, ruído de fundo		Ruído abaixo do nível de ação. Não há a

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 Médico Acústico
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47.3351-1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Aux. Manutenção e Conservação			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
- Vírus	Limpeza e recolhimento de lixo dos banheiros	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos de limpeza	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
Aux. Manutenção e Conservação			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruídos	Movimentação de materiais, ruído de máquinas e equipamento elétrico	Pair. Perda auditiva induzindo por ruído.	Isolamento de ruído. Fornecimento de equipamento de proteção individual (EPI)

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

CRM-SC 4442 - RQE 47907 RQE 2445

CONSULTA COM HORÁRIO: SEGUNDA 47 3351 1171

RUA AZAMBUJA, 1069 - ALAMBUJA - BRUSQUE - SC

ação de 80dB			necessidade de medidas adicionais de controle.
- Bactérias	Limpeza de crianças e trocas de fraldas.	Doenças Infecto-Contagiosas	Uso de EPIs, luvas de procedimento para evitar o contato com os microorganismos, uso de roupa adequada, treinamentos.
Aux. Consultório Odontológico			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do ambiente, desinfetante hospitalar.	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização de luvas, avental e botas de borracha.
- Radiações ionizantes	RAIO X	Alterações celulares, câncer, fadiga, problemas visuais, acidentes de trabalho.	<ul style="list-style-type: none"> - Medidas de proteção coletiva: isolamento da fonte de radiação (ex: biombo protetor para operação em solda), enclausuramento da fonte de radiação (ex: pisos e paredes revestidas de chumbo em salas de raio-x). - Medidas de proteção individual: fornecimento de EPI adequado ao risco (ex: avental, luva) - Medida administrativa: (ex: dosímetro de bolso para técnicos de raio-x). - Medida médica: exames periódicos.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Aux. Contábil e Financeiro			


José Santo Pasquillo Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO - CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 44121 RQE 17987 RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47.3351.1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assistente Social			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assistente Tec. Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Atendente de Creche			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR 17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a

José Santo Pasqualoto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47.8351.1171
 RUA AZAMBUJA, 1088 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

controle.

Assistente Administrativo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Assistente Administrativo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Assistente Administrativo

RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Assistente Administrativo

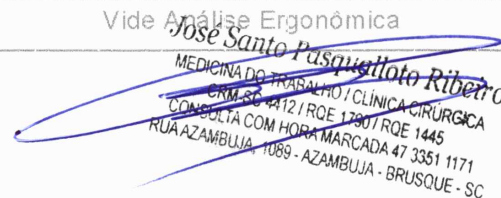
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------------

José Santo Pasquatto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO - CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44121 / RQE 17907 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA AT 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE

			ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor de Imprensa			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor Jurídico de gabinete - AJG			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assistente Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de

Desconforto Acustico
José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLINICA CIRURGICA
 CRM-SC 14127 RQE 17907 RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Assessor Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica)	Exigência postural.	Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.



 José Santo Pasquelloto Ribeiro

 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA

 CRM-SC 412 / RQE 1790 / RQE 1445

 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171

 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

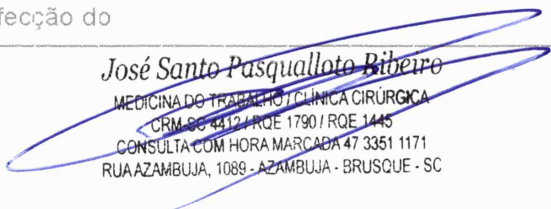
	ambiente, desinfetante hospitalar.		de luvas, avental e botas de borracha.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
AGENTE DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Agente Social			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.
Assessor Administrativo			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

José Santo Pasqualloto Ribeiro

MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 - ROE 1790 - RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Agente de Combate à Endemias			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
- Radiação Solar	Exposição a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

Agente de Saúde Pública			
RISCOS	FONTE GERADORA	CONSEQUÊNCIAS	MEDIDAS DE CONTROLE
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Vírus	Utilização de materiais perfuro cortantes na aplicação de medicamentos, curativos	Doenças Infecto-Contagiosas.	Uso de EPI, luvas, bota de borracha, avental, óculos de proteção, uso de roupas adequadas, treinamentos.
- Produtos domissanitários	Produtos domissanitários utilizados para limpeza de desinfecção do	Manchas na pele, irritação.	Procedimento de trabalho para evitar o contato com produtos químicos, utilização



José Santo Pasqualloto Ribeiro
 MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
 CRM-SC 4412 / RQE 1790 / RQE 1445
 CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
 RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

Quadro com as medidas de controle em função dos riscos a que os funcionários estão expostos

Agente Comunitário de Saúde

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
- Acidentes de Trânsito	Acidentes de Trânsito	Escoriações, batidas	Veículo em boas condições, dirigir conforme leis de trânsito, exames periódicos em dia.
- Radiação Solar	Exposição a céu aberto em dias ensolarados	Manchas na pele, queimaduras solar.	O uso de protetor/bloqueador solar fator no mínimo 30, replicado a cada hora, ou conforme necessidade. Utilização de camisas manga longa, bonés tipo legendário. Medidas administrativas de orientação. Utilização de proteções permanentes e temporárias (abrigos) telhados. Revezamento e exposição ao sol em dias e horários com menor incidência solar.
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

AGENTE DE APOIO ESCOLAR

<i>RISCOS</i>	<i>FONTE GERADORA</i>	<i>CONSEQUÊNCIAS</i>	<i>MEDIDAS DE CONTROLE</i>
- Ergonomia (Vide Análise Ergonômica) Exigência postural.		Vide Análise Ergonômica	Postos de trabalho e condições de trabalho ergonomicamente adequados conforme NR-17
02.01.001 - Ruído abaixo do nível de ação de 80dB	Ruído ambiente, ruído de fundo	Desconforto Acustico	Ruído abaixo do nível de ação. Não há a necessidade de medidas adicionais de controle.

JOSÉ SODATO P. PASQUALOTTO Ribeiro
 MÉDICO DO TRABALHO CLÍNICA CIRURGICA
 EDICINA DO TRABALHO 7901 RDE 1445
 CRIMSO 4113 RDE
 CONSULTA COM FÉRIAS MARÇADA 47 3351 1171
 JUAZINA RUA. 1881 - ZAMBURA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Diretor de Proteção e Defesa Civil**TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL**

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Engenheiro Civil**TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL**

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

PERIODICIDADE

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Motorista II**TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL**

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

ACUIDADE VISUAL

José Santo Pasqualeto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4172 / RQE 1700 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Oficial de Manutenção e Conservação

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

PERIODICIDADE

Anual

Anual

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Operador de Máquinas

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

José Santo Pasqualoto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 4417 / RQE 1770 / RQE 1445
CONSULTA COM HORA MARCADA 41 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1089 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

Anual

Anual

VACINA ANTI - TETÂNICA (VAT 3 DOSES) IMUNIDADE 10 ANOS

Quinquenal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL
ACUIDADE VISUAL

FUNÇÃO: Secretário CC-1

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AVULSO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: SECRETARIO DISTRITAL (AGUTI E CLARAIBA)

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Mensal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

SETOR: TURISMO

FUNÇÃO: Assessor Administrativo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

José Santo Pasqualato Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44121 / RQE 2907 / RQE 1445
CONSULTA COM HOR. MARCADA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 1180 - AZAMBUJA - BRUSQUE - SC

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

FUNÇÃO: Turismólogo

TIPO DO EXAME: ADMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: DEMISSIONAL

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: MUDANÇA DE FUNÇÃO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: RETORNO AO TRABALHO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

TIPO DO EXAME: PERIÓDICO

PERIODICIDADE

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

Bienal

TIPO DO EXAME: AFASTAMENTO

AVALIAÇÃO CLÍNICA, ABRANGENDO ANAMNESE OCUPACIONAL E EXAME FÍSICO E MENTAL

José Santo Pasquilloto Ribeiro
MEDICINA DO TRABALHO / CLÍNICA CIRÚRGICA
CRM-SC 44.217 / RQE 1790 / RQE 1445
CONSULTA COM HORARIO ARCADIA 47 3351 1171
RUA AZAMBUJA, 089 - A. AMBULIA - BRUSQUE - SC