

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO  
Prestação de Contas Anual da Unidade Gestora: Prefeitura

**RELATÓRIO DE GESTÃO**  
Artigos 9º, 14, §1º e Anexo V da IN TC 20/2015.

Em cumprimento ao disposto nos artigos 7º, 8º, 9º e 11 inciso I da Lei Complementar Estadual nº 202/2000 e artigos 9º e 10 inciso III da IN TC 20/2015, o Gestor da **Unidade: Prefeitura** apresenta o presente relatório de gestão sobre as contas do exercício de 2016 com informações sobre os resultados alcançados com a execução do orçamento, conforme conteúdo mínimo exigido no Anexo V da IN TC 20/2015.

## I – INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE A UNIDADE E RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS.

### a) Informações Gerais:

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
Entidade:	Prefeitura Municipal de Nova Trento
CNPJ:	82.925.025/0001-60
Endereço:	Praça Del Comune, 126 - Centro
Telefone:	48 3267.3200
Nome do Responsável:	Gian Francesco Voltolini
Cargo/Função:	Prefeito Municipal
CPF:	032.953.809-88
Período de Gestão:	2013 - 2016
Ato de Nomeação:	Diploma da Justiça Eleitoral
Ato de Exoneração:	-
Endereço Residencial:	Rua: Santo Inácio, 202 – Casa - Centro
E-mail:	gianfvoltolini@yahoo.com.br
Telefones:	48 3267.3214

### b) Estrutura Organizacional da Unidade Gestora Prefeitura:

Conforme **ANEXO I** deste relatório.

### c) Competências Institucionais:

Prejudicado.

## II – INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE.

### a) Resultados da Execução Orçamentária, Financeira e Patrimonial:

#### DOS QUOCIENTES E DO RESULTADO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O resultado da execução orçamentária em 2016 foi bom, pois apresentou um superávit de R\$ 1.224.881,21, equivalente a 3,76% da receita arrecadada que somou R\$ 32.561.416,30 (aqui considerado as transferências financeiras concedidas às unidades gestoras) preservando a suficiência de caixa. **Conforme evidenciado no Balanço Orçamentário e Balanço Patrimonial.**

#### QUOCIENTES DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

##### 1) Quociente da Execução da Receita:

$$\frac{\text{Receita Arrecadada} = 32.561.416,30}{\text{Receita Prevista} = 28.212.000,00} = 1,1541$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Receita Arrecadada	32.561.416,30	115,41
Receita Prevista	28.212.000,00	100,00
Superávit	4.349.416,30	15,41

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de receita prevista foi arrecadado 1,1541, proporcionando um superávit de arrecadação de 0,1541.

##### 2) Quociente da Execução da Despesa:

$$\frac{\text{Despesa Realizada} = 31.336.535,09}{\text{Despesa Fixada} = 28.212.000,00} = 1,1107$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Despesa Realizada	31.336.535,09	111,07
Despesa Fixada	28.212.000,00	100,00
Déficit	3.124.535,09	11,07

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de despesa fixada foi realizado apenas 1,1107 proporcionando um déficit de 0,1107.

### 3) Quociente do Resultado Orçamentário:

$$\frac{\text{Receita Arrecadada} = 32.561.416,30}{\text{Despesa Realizada} = 31.336.535,09} = 1,0391$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Receita Arrecadada	32.561.416,30	103,91
Despesa Realizada	31.336.535,09	100,00
Superávit Orçamentário	1.224.881,21	3,91

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de despesa realizada foi arrecadado 1,0391 de receita, evidenciando um superávit de execução orçamentária de 0,0391.

### DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

No exercício de 2016 foram realizadas alterações orçamentárias no valor de R\$ 8.105.732,24, sendo R\$ 2.634.837,12 por conta de anulação de dotações autorizadas em lei específica e remanejamento de recursos dentro da mesma categoria de programação; R\$ 4.488.699,36 por conta do excesso de arrecadação apurado em fontes de recursos; e R\$ 982.195,76 por conta do Superávit Financeiro do exercício anterior em fontes de recursos; e R\$ 332.000,00 por conta de recursos subtraído de outros casos, **conforme relatório de controle das alterações orçamentárias**.

Os créditos adicionais e o remanejamento de dotações dentro da mesma categoria de programação foram realizados com observância à vinculação dos recursos e ao princípio constitucional da legalidade e em observância ao artigo 7º c/c 43 da Lei (federal) 4.320/64 e artigo 167, VI da CF/88.

### QUOCIENTES DO RESULTADO FINANCEIRO E PATRIMONIAL

O resultado financeiro do exercício de 2016 foi superavitário em R\$ 861.464,00, equivalente a 2,64% da receita arrecadada que somou R\$ 32.561.416,30, conforme apurado no Balanço Financeiro e Balanço Patrimonial consolidado, cumprindo assim ao princípio do equilíbrio de caixa, conforme exige o artigo 48, alínea "b", da Lei (federal) nº 4.320/64 c/c artigo 1º, §1º da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, equilíbrio esse em todas as fontes de recursos, conforme apurado nos registros contábeis realizados no grupo "controles" do Plano de Contas Único, exceção feita as fontes abaixo indicadas.

O resultado patrimonial do exercício de 2016 foi superavitário em R\$ 4.855.720,53 conforme apurado no Demonstrativo das Variações Patrimoniais, elevando o Patrimônio Líquido da Unidade Gestora Prefeitura de R\$ 19.078.538,55 em 2015 para R\$ 23.934.259,08.

O Ativo Permanente acumula valores de bens móveis, imóveis, realizáveis a longo prazo e créditos, equivalentes a R\$ 25.448.320,74, enquanto o Passivo Permanente, constituído de empréstimos tomados, precatórios e dívidas junto ao INSS soma R\$ 2.694.903,78, proporcionando um superávit do grupo permanente de R\$ 22.753.416,96, conforme Balanço Patrimonial.

## Quocientes sobre o Balanço Financeiro

### 1) Quociente da Execução Extra-Orçamentária:

$$\begin{aligned} \text{Receita extra-orçamentária} &= \underline{2.538.705,84} = 0,6223 \\ \text{Despesa extra-orçamentária} &= 4.079.440,42 \end{aligned}$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Receita Extra-Orçamentária Arrecadada	2.538.705,84	62,23
Despesa Extra-Orçamentária Realizada	4.079.440,42	100,00
Déficit	1.540.734,58	37,77

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de despesa extra-orçamentária foi recebido 0,6223 de receita extra-orçamentária proporcionando um déficit de recursos extra-orçamentários no exercício de 0,3777.

### 2) Quociente do Resultado da Execução Financeira

$$\begin{aligned} \text{Receita Total Arrecadada} &= \underline{35.156.974,50} = 1,0198 \\ \text{Despesa Total Realizada} &= 35.472.827,87 \end{aligned}$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Receita Total Arrecadada	35.156.974,50	101,98
Despesa Total Realizada	35.472.827,87	100,00
Déficit	315.853,37	1,98

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de despesa total foi arrecadado 1,0198 proporcionando um déficit na execução financeira de 0,0198

### 3) Quociente do Resultado dos Saldos Financeiros:

$$\frac{\text{Saldo para o Exercício Seguinte} = 1.695.983,15}{\text{Saldo do Exercício Anterior} = 1.990.378,49} = 0,8521$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Saldo para o Exercício Seguinte	1.695.983,15	85,21
Saldo do Exercício Anterior	1.990.378,49	100,00
Déficit	294.395,34	14,79

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de saldo do exercício anterior está passando 0,8521 para o exercício seguinte proporcionando um déficit no exercício de 0,1479.

#### QUOCIENTES SOBRE O BALANÇO PATRIMONIAL

##### 4) Quociente do Resultado Financeiro

$$\frac{\text{Ativo Financeiro} = 1.811.950,91}{\text{Passivo Financeiro} = 950.486,91} = 1,9063$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Ativo Financeiro	<b>1.811.950,91</b>	190,63
Passivo Financeiro	<b>950.486,91</b>	100,00
Superávit Financeiro	<b>861.464,00</b>	90,63

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de dívida de curto prazo a Unidade Gestora Prefeitura tem em caixa 1,9063 evidenciando um superávit de 0,9063.

##### 5) Quociente da Situação Permanente:

$$\frac{\text{Ativo Permanente} = 25.448.320,74}{\text{Passivo Permanente} = 2.694.903,78} = 9,4431$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Ativo Permanente	25.448.320,74	944,31
Passivo Permanente	2.694.903,78	100,00
Superávit	22.753.416,96	844,31

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de compromisso de longo prazo a Unidade Gestora Prefeitura dispõe de um patrimônio de 9,4431 proporcionando um superávit no patrimônio permanente de 8,4431.

#### 6) Quociente do Resultado Patrimonial:

$$\begin{aligned} \text{Soma do Ativo Real} &= \underline{27.260.271,65} = 7,4780 \\ \text{Soma do Passivo Real} &= 3.645.390,69 \end{aligned}$$

Esse quociente exprime a seguinte relação:

Especificação	Valor	%
Soma do Ativo Real	27.260.271,65	7,4780
Soma do Passivo Real	3.645.390,69	100,00
Superávit	23.614.880,96	6,4780

A interpretação desse quociente pode ser feita da seguinte forma: para cada 1,00 de Passivo Real, existem 7,4780 de Ativo Real, evidenciando um Superávit de resultado patrimonial de 6,4780.

#### 7) Avaliação da Evolução do Ativo Real Líquido

O Ativo Real Líquido constante do Balanço Patrimonial do exercício de 2016 deve ser igual ao Ativo Real Líquido constante do Balanço Patrimonial do exercício de 2015, mais o Resultado Patrimonial do exercício de 2016, constante do Demonstrativo das Variações Patrimoniais.

Componentes	Valor
(+) Ativo Real Líquido do exercício de 2015	19.078.538,55
(+) Resultado Patrimonial do exercício de 2016	4.855.720,53
(=) Ativo Real Líquido do exercício de 2016	23.934.259,08

#### 8) Avaliação da Variação do Resultado Financeiro

A variação do resultado financeiro do exercício de 2016 em relação ao exercício de 2015, menos (-) o cancelamento de restos a pagar, mais (+) a transferência de valores do ativo financeiro para o permanente, menos (-) a transferência do Ativo Permanente para o Financeiro, menos (-) a transferência de valores do passivo financeiro para o permanente, mais (+) a transferência de valores

do Passivo Permanente para o Financeiro deve ser igual (=) ao resultado orçamentário do exercício de 2016, conforme abaixo:

Resultado Financeiro de 2016	861.464,00
(-) Resultado Financeiro de 2015	514.203,71
<b>(=) Variação do Resultado Financeiro de 2016 em Relação a 2015</b>	<b>1.375.667,71</b>
(-) Cancelamento de Restos a Pagar	150.786,50
(-) Interferências Financeiras Creditadas	0,00
(+) Interferências Financeiras Debitadas	0,00
(=) Resultado Orçamentário	1.224.881,21
(-) Resultado Orçamentário Efetivo	1.224.881,21
(=) Diferença	0,00
Resultado Orçamentário – Balanço Orçamentário	8.533.800,62
(-) Transferências Financeiras Concedidas	7.365.771,77
(+) Transferências Financeiras Recebidas	56.852,36
(=) Resultado Orçamentário Efetivo	1.224.881,21

## 9) Avaliação do Resultado Financeiro do Exercício

De acordo com o disposto no artigo 48, alínea “b” da Lei (federal) nº 4320/64, c/c o artigo 1º, §1º, 8º e 50, inciso I da Lei Complementar nº 101/2000, o Município deve obediência ao princípio do equilíbrio de caixa em todas as fontes de recursos.

Desse modo, analisando o resultado financeiro em cada uma das fontes de recursos, controladas contabilmente no Grupo 8 “Controles” conforme orientações constantes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público aprovado pela Secretaria do Tesouro Nacional, a Unidade Gestora Prefeitura encerrou o exercício de 2016 com equilíbrio de caixa em todas as fontes de recursos, conforme Balancete de Verificação, exceção feita às seguintes fontes de recursos:

Código da F.R.	Denominação da Fonte de Recursos	Valor da Insuficiência	OBS.
0.1.00.000000	Recursos Ordinários	683.869,63	Considerado aqui a FR 0.1.80 – RDB de recursos ordinários.
0.1.05.000019	Piso Básico Fixo – PAIF (FMAS)	6.316,99	
0.1.05.000022	Piso de Transição de Média Complexidade	389,12	
0.1.05.000027	Proteção Social Básica (Custeio)	18.112,56	
0.1.08.000031	PNAE	729,84	
0.1.09.000038	PNATE	42,61	
0.1.16.000102	Multas Previstas na Leg. Trâns. – Polícia Militar	26.446,79	
0.1.34.000000	Fia	85,36	
0.1.70.000162	Convênio Ministério da Agricultura	4.937,33	

0.1.71.000071	Convênio Secretaria de Estado da Educação	28.211,87	
0.1.71.000073	Convênio SDR – Pavimentação de Ruas	188.243,30	
0.1.71.000088	Conv. SDR – Pavimentação Morro da Cruz	312.467,65	
0.1.81.000008	RDB – Multas Previstas na Leg. Trânsito - PM	137,09	
0.1.81.000011	RDB – Convênio SEE – Transporte Escolar	4.467,85	

**b) Identificação dos Programas e suas Ações de Governo com a Comparação das Metas Físicas e Financeiras Previstas e Realizadas, em valores nominais e relativos, justificando as ações não realizadas ou realizadas parcialmente: **Facultativo em 2016.****

A Lei Complementar nº 101/2000 fortaleceu ainda mais o princípio do planejamento na administração pública ao estabelecer em seu artigo 1º que a responsabilidade na gestão fiscal pressupõe a ação planejada, capaz de prevenir riscos e corrigir desvios capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas, mediante cumprimento das metas estabelecidas nos instrumentos de planejamento e relacionadas à parte física e fiscais: de receita, despesa, resultado primário, resultado nominal e montante da dívida, conforme disposto no artigo 4º, inciso I, alínea “e”, §1º, artigo 50, §3º e artigo 59, inciso V da citada lei.

Nesse sentido, faz-se necessário demonstrar e avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos programas com suas respectivas ações de governo priorizadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, destacando o produto, a unidade de medida, a meta física prevista e realizada e a meta financeira prevista e realizada, conforme **Anexo II** deste relatório.

**c) Informações sobre a Limitação de Empenho**

Nos termos do artigo 13 c/c artigo 50, inciso I da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, o Poder Executivo deverá desdobrar as receitas previstas em cada fonte de recurso em metas bimestrais de arrecadação.

Por outro lado, o artigo 9º da citada lei impõe que ao final de cada bimestre as metas de arrecadação sejam avaliadas e, caso não sejam alcançadas, comprometendo o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, os Poderes deverão promover a limitação de empenho e movimentação financeira nas dotações financiadas pelas fontes de recursos cujas metas não foram alcançadas.

Nesse sentido, em atendimento a esses dispositivos legais, ao final de cada bimestre do exercício de 2016, as metas de arrecadação da Unidade Gestora Prefeitura foram avaliadas quanto ao seu cumprimento, editado decreto de limitação empenho para as dotações financiadas com as fontes de recursos em que as metas não foram alcançadas, efetuado ainda o devido registro contábil



do contingenciamento de despesas, conforme Demonstrativo da Avaliação do Cumprimento das Metas de Arrecadação constante do **Anexo III** deste relatório.

O quadro abaixo relaciona os decretos de limitação de empenho editados durante o exercício de 2016 e respectivos valores:

Bimestre	Nº Decreto	Valor Limitação Empenho até o Bimestre	Razão da Limitação	Efeitos/Consequência
1º			Meta de arrecadação não Alcançada.	Impedir a realização de despesas sem cobertura financeira e assegurar o cumprimento das metas de resultado primário, nominal e endividamento.
2º	151/2016	248.000,00		
3º				
4º				
5º				
6º				

#### **d) Informações sobre o Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos.**

A Lei (federal) nº 4320/64 em seus artigos 48 e 60 c/c artigo 1º, §1º da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, estabelecem a necessidade de prévio empenho e disponibilidade financeira para realização de despesa pública.

Portanto, a assunção proposital de compromissos pela administração pública sem o atendimento dos requisitos acima, fere a norma legal, ofende princípios da contabilidade e mascara o resultado orçamentário e financeiro, sujeitos a punição dos responsáveis, motivo pelo qual faz-se necessária a apresentação de eventual reconhecimento de passivos. **Anexo IV** deste relatório de gestão.

#### **e) Razões e/ou Circunstâncias para permanência de Restos a Pagar por mais de um Exercício Financeiro.**

O artigo 5º da Lei (federal) nº 8666/93 estabelece que no pagamento das obrigações assumidas, a administração deve obedecer, para cada fonte diferenciada de recursos, a estrita ordem cronológica de vencimento das faturas.

De outro lado, o art. 55, inciso III, “b”, itens 3 e 4 da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, indica que as despesas não liquidadas e sem cobertura financeira devem ser cancelados.

Diante desse regramento, somente em casos excepcionais, é possível manter a inscrição de Restos a Pagar por mais de um exercício no Passivo Financeiro, razão pela qual faz-se necessário o registro neste relatório de gestão das razões e/ou circunstâncias desse fato. **Anexo V** deste relatório.

### III – INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA. **Facultativo em 2016**

Nos termos do artigo 37, incisos II e V da Constituição Federal, a investidura em cargo ou emprego público, para atender necessidades permanentes da administração, depende de aprovação prévia em concurso público, enquanto os cargos em comissão, de livre nomeação e exoneração, destinam-se exclusivamente as atribuições de chefia, direção e assessoramento. Por outro lado, os estagiários são contratados para atividades estritamente auxiliar de atribuições funcionais de agentes públicos.

Ou seja, constitui burla ao concurso público a contratação de pessoal por tempo determinado ou estagiários para o exercício de atividades de natureza permanente ou privativa de servidor, assim como, a nomeação em comissão para desempenho de atividades operacionais.

Nesse sentido é importante demonstrar como está composto o quadro de servidores da Unidade e se ele é compatível com o porte da Unidade Gestora Prefeitura.

#### **a) Quadro de Pessoal da Unidade Gestora Prefeitura e valor mensal da Folha de Pagamento.**

<b>Demonstrativo do Quantitativo de Agentes Públicos</b>		
<b>Vínculo</b>	<b>Nº de Servidores</b>	<b>% de Participação</b>
- Servidores Ocupantes de Cargo Efetivo	207	69,93%
- Servidores Ocupantes de Emprego Público	0	0
- Servidores Efetivos ocupantes de Cargo em Comissão	14	4,73%
- Servidores não Efetivos ocupantes de Cargo em Comissão	40	13,51%
- Servidores Contratados por Tempo Determinado	21	7,09%
- Estagiários	2	0,67%
- Agentes Políticos	7	2,36%
- Conselheiros Tutelares	5	1,69%
<b>TOTAL</b>	<b>296</b>	<b>100,00</b>

#### **b) Valor Mensal da Folha de Pagamento e seus Encargos da Unidade Gestora Prefeitura no Exercício de 2016**

<b>Demonstrativo do Valor Mensal da Folha e seus Encargos</b>	
<b>Meses</b>	<b>Valor</b>
Janeiro	644.580,36
Fevereiro	703.372,87

Março	735.682,34
Abril	778.799,55
Maio	759.415,33
Junho	768.528,80
Julho	745.544,62
Agosto	738.079,17
Setembro	746.976,23
Outubro	740.244,02
Novembro	684.507,87
Dezembro	1.328.043,50
<b>TOTAL</b>	<b>9.373.774,66</b>

### **c) Demonstrativo da Quantidade de Pessoas Executando Trabalhos por meio de Contratos Terceirizados.**

A Lei Complementar (federal) nº 101/2000 em seu artigo 20, estabeleceu como limite de gastos com pessoal para o Poder Executivo e Poder Legislativo o equivalente a 54% e 6% da Receita Corrente Líquida, respectivamente.

Para inibir que esses limites sejam mascarados, o §1º do artigo 18 da citada lei, estabeleceu que os valores dos contratos de terceirização de mão de obra que se referirem à substituição de servidores públicos, deverão ser contabilizados como “Outras Despesas de Pessoal”.

A fim de orientar os jurisdicionados, o Tribunal de Contas definiu através de prejulgado que considera contratos de terceirização para fins de entendimento do disposto no artigo 18, §1º da LRF, aqueles decorrentes da contratação de pessoas físicas ou jurídicas para o exercício de atividades ou funções finalísticas do Poder ou Órgão para os quais haja correspondência com cargos e empregos do seu quadro de cargos ou para execução de serviços de que resulte edição de atos administrativos, caracterizando exercício de parcela de poder público, correspondendo ao exercício de atividades que deveriam ser atribuídas a agentes públicos.

Nesse sentido, para facilitar a avaliação dos órgãos de fiscalização sobre o cumprimento das normas legais, faz-se necessário a apresentação de demonstrativo que evidencie os contratos de terceirização de mão de obra, postos de trabalho ocupados bem como as despesas totais das contratações, mês a mês. **Anexo VI** deste relatório.

### **d) Demonstrativo dos Benefícios Previdenciários**

<b>Demonstrativo dos Benefícios Previdenciários</b>		
IN TC 20/2015 - Anexo V, item III, alínea “c”		
<b>Componente</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Anual</b>
Aposentadorias Civis		
Pensões por Morte		

Complementação de Aposentadoria (em relação ao RGPS)		
Complementação de Pensão (em relação ao RGPS)		
<b>TOTAL</b>		

Na Unidade Gestora Prefeitura não há despesas com benefícios previdenciários.

### **e) Discriminação da Remuneração Mensal e Anual paga aos Membros de Diretoria, de Conselho de Administração e de Conselho Fiscal.**

Na Unidade Gestora Prefeitura não há despesas dessa natureza.

## **IV – INFORMAÇÕES SOBRE TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, TERMO DE COOPERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE.**

Para registrar aqui as transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou outro instrumento congêneres, é importante reproduzir aqui o entendimento firmado pelo Tribunal de Contas, através do Processo COM 13/00189379, relatado pela Auditora Substituta de Conselheiro, Dra. Sabrina Nunes Yocken, distinguindo as transferências de recursos a título de subvenção, auxílio ou contribuição através do instituto de convênio e aquelas destinadas a cobrir necessidades de pessoas físicas ou déficit de pessoa jurídica (empresas, fundações e fundos).

Segundo esse entendimento, as transferências de recursos a título de subvenção, auxílio ou contribuição destinados a cobrir necessidades de pessoas físicas ou déficit de pessoa jurídica (empresas, fundações e fundos), **necessitam de lei específica autorizando**, conforme exigência contida no artigo 167, inciso VIII da Constituição Federal e artigo 26 da Lei Complementar (federal) nº 101/2000, enquanto as transferências de recursos a entidades sem fins lucrativos, a título de subvenção, auxílio ou contribuição para execução de programa de governo, envolvendo a realização de projeto, atividade, serviço, aquisição de bens ou evento de interesse recíproco, em regime de mútua cooperação, **necessitam de convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congêneres** e ciência do mesmo ao Poder Legislativo, conforme disposto no artigo 116, §2º da Lei (federal) nº 8666/93.

Portanto, as informações abaixo dizem respeito às transferências de recursos a título de subvenção, auxílio e contribuição através de convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou outro instrumento congêneres.

<b>Transferência de Recursos a Terceiros pela Unidade Gestora</b>			
<b>IN TC 20/2015 – Anexo V, item IV</b>			
<b>Entidade Beneficiada</b>	<b>Espécie (*)</b>	<b>Formalização (**)</b>	<b>Valor Anual Transferido</b>
APAE de Nova Trento	Subvenção	Convênio	232,669,44
Confederação Nacional de Municípios - CNM	Subvenção	Convênio	9.000,00
Assoc. Neotrentina Estudantes - Cursos Superiores	Subvenção	Convênio	233.810,00
Associação Olindina Kammer	Subvenção	Convênio	33.600,00
ABAM – Assoc. Blumenauense Amparo do Menor	Subvenção	Convênio	48.837,52
Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas	Subvenção	Convênio	1.350,00
<b>TOTAL</b>			<b>326.830,629</b>

(\*) Subvenção, auxílio ou contribuição

(\*\*) Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação, etc.

## **V – INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS. Facultativo em 2016**

Em cumprimento ao princípio da igualdade estabelecido no artigo 37, inciso XXI da Constituição Federal e o estatuto das licitações aprovado pela Lei (federal) nº 8666/93, as obras, serviços, compras e alienações deverão ser contratados pelo Município mediante processo licitatório.

O demonstrativo abaixo evidencia o volume de licitações e despesas realizadas no exercício de 2016, por modalidade de licitação na Unidade Gestora Prefeitura.

### **a) Demonstrativo das Despesas Realizadas em 2016 por Modalidade de Licitação:**

<b>Nº</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Valores Licitados</b>			<b>Despesas Realizadas</b>	<b>%</b>
		<b>Obras e Serviços de Engenharia</b>	<b>Compras</b>	<b>Contratação Serviços</b>		
<b>0</b>	Concorrência	-	-			
<b>9</b>	Tomada de Preços	<b>1.339.324,55</b>	<b>59.033,65</b>			
<b>2</b>	Convite	<b>150.000,00</b>	<b>14.900,00</b>			
<b>0</b>	Concurso	-	-			
<b>57</b>	Pregão Presencial	-	<b>8.388.458,57</b>			
<b>0</b>	Pregão Eletrônico	-	-			
<b>0</b>	Regime Diferenciado de Contratação	-	-			
<b>7</b>	Processo de Dispensa de Licitação	-	<b>1.000.171,36</b>			
<b>6</b>	Inexigibilidade de Licitação	-	<b>453.361,30</b>			
<b>929</b>	Contratação Direta	-	<b>1.109.578,93</b>			
	<b>Total</b>	<b>1.489.324,55</b>	<b>11.025.503,81</b>			100,00

OBS. O sistema não dispõe de relatórios confiáveis com esse tipo de informação. Providências estão sendo adotadas junto à empresa de informática para disponibilizar relatórios com informações confiáveis.

### **b) Indicação do Órgão de Imprensa Oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8666/93:**

Diário Oficial do Município, conforme Lei Municipal nº 2.318/2009.

## VI – INFORMAÇÕES SOBRE AS RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS PELO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO E AS PROVIDÊNCIAS ADOTADAS NO EXERCÍCIO.

Na condição de órgão incumbido pela fiscalização dos atos da administração quanto ao cumprimento dos princípios que regem a administração pública e nesse sentido, contribuir para o aprimoramento da gestão e atuar como órgão de apoio ao Tribunal de Contas na sua missão institucional, conforme disposto nos artigos 70 e 74, inciso IV da Constituição Federal, artigo 128, inciso IV da Resolução TC 06/2001 c/c artigo 22 da IN TC 20/2015, o Controle Interno tem o dever de acompanhar as providências administrativas adotadas pelas autoridades competentes quanto às recomendações expedidas pelo Órgão de Controle Interno.

### a) Recomendações Expedidas e Providências Adotadas:

Recomendações Atendidas			
Recomendações	Setor Responsável	Providências Adotadas	Resultados Obtidos
Não há informações a registrar			

### b) Recomendações Pendentes:

Recomendações não Atendidas			
Recomendações	Setor Responsável	Providências Adotadas	Resultados Obtidos
Não há informações a registrar			

## VII – INFORMAÇÕES SOBRE O ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES RELACIONADAS A CONTRATO DE GESTÃO VIGENTE NO EXERCÍCIO.

(Lei federal nº 9637/1998)

### a) Informações do Contrato e da Entidade Signatária

1. N. do Contrato:	2.Nome da Contratada: Não há informações a registrar	2.N. do CNPJ:
3.Endereço:		
4.Nome e Endereço do Dirigente Máximo:		

5.Data da Celebração do Contrato:		7.Período de Vigência (Data de Início e fim):	
6.Objeto:			
8.Valor Global do Contrato:	8.Valor da parte Contratante:	8.Valor da parte Contratada:	
9.Limite para Remuneração dos Dirigentes:		9.Limite para Remuneração dos Empregados:	
10. Composição e Atuação do Conselho de Administração: <b>Daqui em diante Facultativo em 2016</b>			
10. Órgão que Representa: (Sociedade Civil ou Poder Público)			
10.Nome dos Membros do Conselho	CPF	Ato de Designação	Período de Mandato Início e Fim
Quantidade de Reuniões Realizadas no Exercício:			
Custo de Participação nas Reuniões:			
Nome do Conselheiro	Nº de Reuniões que Participou	Valor da Ajuda de Custo	
		Em 2016	Em 2015

**b) Volume de Recursos Públicos Repassados à Entidade Signatária do Contrato de Gestão:**  
**Facultativo em 2016**

Demonstrativo do Valor Mensal Repassado	
Meses	Valor
Janeiro	
Fevereiro	
Março	
Abril	

Maio	
Junho	
Julho	
Agosto	
Setembro	
Outubro	
Novembro	
Dezembro	
<b>TOTAL</b>	

**c) Informações sobre a Prestação de Contas Apresentada pela Entidade Signatária do Contrato de Gestão: **Facultativo em 2016****

**1. Demonstrativo da Prestação de Contas Apresentada no Exercício: **Facultativo em 2016****

<b>Nome da Contratada:</b> Não há informações a registrar		<b>N. do CNPJ:</b>																												
<b>Data da Apresentação:</b>	<b>Período de Referência:</b> De ___/___/___ a ___/___/___	<b>Data da Publicação:</b>																												
<b>Descrição da Análise Efetuada:</b>																														
<b>Aprovada:</b> ( )	<b>Reprovada:</b> ( )	<b>Em Diligência:</b> ( )																												
<b>Demonstrativo dos Valores Repassados em 2016:</b>																														
<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Janeiro</td><td></td></tr> <tr><td>Fevereiro</td><td></td></tr> <tr><td>Março</td><td></td></tr> <tr><td>Abril</td><td></td></tr> <tr><td>Maio</td><td></td></tr> <tr><td>Junho</td><td></td></tr> <tr><td>Julho</td><td></td></tr> <tr><td>Agosto</td><td></td></tr> <tr><td>Setembro</td><td></td></tr> <tr><td>Outubro</td><td></td></tr> <tr><td>Novembro</td><td></td></tr> <tr><td>Dezembro</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;"><b>Total</b></td><td></td></tr> </tbody> </table>			Mês	Valor	Janeiro		Fevereiro		Março		Abril		Maio		Junho		Julho		Agosto		Setembro		Outubro		Novembro		Dezembro		<b>Total</b>	
Mês	Valor																													
Janeiro																														
Fevereiro																														
Março																														
Abril																														
Maio																														
Junho																														
Julho																														
Agosto																														
Setembro																														
Outubro																														
Novembro																														
Dezembro																														
<b>Total</b>																														



**Avaliação do Cumprimento das Metas do Contrato de Gestão:**

Produto	Unidade de Medida	Meta Física Prevista	Meta Física Realizada	Diferença	% de Meta Realizada em Exercícios Anteriores

Valor Global Pactuado: R\$	Valor Pactuado para o Exercício: R\$	Valor Repassado no Exercício: R\$
Valor Repassado até o Exercício:	Repasse Previsto para o Exercício Seguinte:	
Indicador de Desempenho Pactuado:	Unidade de Medida:	Periodicidade de Medição:
Memória de Cálculo:		
Meta do Indicador para 2016:	Resultado do Indicador em 2016:	Resultado do Indicador em 2015:
Análise crítica acerca do cumprimento ou não da Meta do Indicador em 2016:		

**2. Avaliação Geral dos Resultados do Contrato de Gestão: Facultativo em 2016**

Nome da Contratada: <span style="color: red;">Não há informações a registrar</span>	N. do CNPJ:
Avaliação dos resultados da parceria no exercício:	
Ilegalidades e irregularidades apuradas durante o exercício:	
Parecer da comissão de avaliação:	

Síntese da conclusão da comissão de avaliação:

**d) Recursos colocados à disposição da entidade privada signatária do contrato de gestão:  
Facultativo em 2016**

1) Nome da Contratada: <b>Não há informações a registrar</b>					N. do CNPJ:	
2) Relação dos Servidores do Município colocados à disposição da signatária:						
Nome	Ato de Designação	Data	Cargo	Cargo na Signatária	Ônus para:	
3) Relação dos bens móveis e imóveis cedidos para a signatária no exercício:						
Descrição do Bem	Data Aquisição	Valor de Aquisição	Ato de Cessão	Data da Cessão	Propriedade Transferida	
					Sim	Não
4) Discriminação de outros recursos não financeiros colocados à disposição da signatária:						

## VIII – INFORMAÇÕES SOBRE O ACOMPANHAMENTO DOS TERMOS DE PARCERIA CELEBRADOS E EM EXECUÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2016.

(Lei federal nº 9790/1999)

**a) Identificação dos termos de parceria vigentes no exercício:**

1) Nome da entidade parceira: <b>Não há informações a registrar</b>	N. do CNPJ:
2) Âmbito de atuação da entidade:	
3) Regulamento da contratação de obras e serviços:	

**b) Informações sobre o termo de parceria:**

Nº do Termo de Parceria:	Data do Termo de Parceria:	Forma de Escolha da Parceira:	Período de Vigência: ___/___/___ a ___/___/___
Objeto da Pareceria:			
Unidade Jurisdicionada Parceira: Fundo Municipal de Saúde			
Valor Global da Parceria: R\$	Valor da Participação da Unidade: R\$	Valor da Participação da Parceira: R\$	

**c) Valores mensais repassados no exercício:**

	Mês	Valor
	Janeiro	
	Fevereiro	
	Março	
	Abril	



Nova Trento, abril de 2017.

Gian Francesco Voltolini  
PREFEITO MUNICIPAL  
Gesto da Unidade