



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE PAULO LOPES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA E FIEL CUMPRIMENTO

Atestamos, a pedido da interessada e para fins de prova, que a empresa **RANG TECNOLOGIA DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob o nº **19.286.537/0001-98**, estabelecida na Av. Francisco Perondi, 127, Sala 01, na cidade de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, forneceu satisfatoriamente à Secretaria Municipal de Paulo Lopes -SC (Fundo Municipal de Saúde) por meio do **Contrato Nº 25/2021 (vigência de 12 meses a contar de 26/08/2021)** referente ao processo licitatório nº 43/2021 – PREGÃO PRESENCIAL nº. 06/2021, com objeto de prestação de serviço de Assessoria em Saúde Pública, contemplando a Orientação e apoio ao gestor e profissionais na realização dos instrumentos de Gestão, efetuando capacitação/reciclagem aos profissionais do município, além de prestar apoio durante todo o processo de realização e envio (SISPACTO), Plano Municipal de Saúde (PMS), Programação Anual de Saúde (PAS), relatório Detalhado Quadrimestral (RDQ); ações obrigatórias e necessárias para o correto processo de atuação; Acompanhar e capacitar o Conselho Municipal de Saúde (CMS), na elaboração de proposta de adequação da Lei de Criação de acordo com a Resolução CNS 43/2012; Manter atualizadas as informações relativas à composição do Conselho Municipal de Saúde no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos Saúde (SIACS); Avaliação, orientação e apoio ao gestor e profissionais sobre a Programação Pactuada Integrada – PPI Ambulatorial Hospitalar; Avaliação, orientação e apoio ao gestor e profissionais sobre aplicação dos orçamentos e recursos da saúde (custeio e investimento), ordenação das despesas e dotações orçamentárias, prestação de contas, além de realizar o monitoramento da gestão e execução orçamentaria e financeira do Fundo Municipal de Saúde; Apoiar a elaboração e apresentação do relatório consolidado do resultado da execução orçamentaria e financeira ao Conselho Municipal de Saúde (CMS), conforme prevê o artigo 41 da Lei nº 141/2012; Planejar e discutir com a gestão municipal, sobre estratégias de ação, visando à melhoria no financiamento de custeio da Atenção Primária à Saúde e dos indicadores de saúde, com base na Portaria nº 2.979 de 12 de novembro de 2019 que instituiu o Programa Previne Brasil. Orientação e Apoio ao gestor no processo de adesão de propostas de recursos do Ministério da Saúde através do Fundo Nacional da Saúde – FNS, do Fundo Estadual de Saúde – FES cadastramento, solicitação de emendas parlamentares; Análise, orientação e apoio no processo de identificação dos recursos recebidos (PAB/MAC), identificação de inconsistências (cortes de recursos), solicitação de pagamentos (recursos não recebidos), melhorias para composição de aumento de teto financeiro; Avaliação, orientação e apoio ao gestor e profissionais sobre fluxo correto de atendimento ao cidadão levando em consideração preceitos e diretrizes do SUS buscando ampliar e melhorar o atendimento; planejamento de ações, elaboração/atualização de planos de contingência, promoção e prevenção da saúde buscando promover segurança e qualidade nos atendimentos em ações da atenção básica; elaboração, reciclagem e aplicação de protocolos de enfermagem; elaboração, reciclagem e aplicação dos protocolos de regulação; Acompanhar a publicação de legislação pertinentes à saúde tal como: Portarias Ministeriais,



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE PAULO LOPES
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Leis, Decretos, Resoluções, Deliberações entre outras, que após leitura e análise, deverá orientar a gestão municipal e profissionais sobre aplicabilidade e as ações necessárias para a implantação/implementação das normas, quando for o caso; Auxiliar a elaboração do Plano Municipal de Assistência e Atenção Farmacêutica e a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) de acordo com as especificidades locais, objetivando redução dos custos e garantia de Assistência Farmacêutica adequada; Realizar Capacitação em avaliação clínica, diagnóstico e conduta de Enfermagem, elaboração e implantação de protocolos de enfermagem levando em consideração as peculiaridades da infraestrutura municipal e cultura local; Emitir pareceres técnicos, quando houver a solicitação pela gestão municipal, nas diversas áreas de atuação e das políticas públicas de saúde, incluindo ações judiciais se for o caso, subsidiando a tomada de decisões, com base na legislação específica. Executar auditoria quando necessário e solicitado pelo gestor, para identificação de falhas; Auxiliar na organização das Conferências Municipais de Saúde e Audiências Públicas relacionadas à Saúde; Auxílio aos gestores na organização dos setores de Controle, Avaliação, Tratamento Fora de Domicílio; Realizar capacitação dos profissionais reguladores municipais para correta aplicação dos métodos e protocolos, além de auxiliar no processo de criação/adaptação da central de regulação municipal seus protocolos e normas de acesso; Promover o controle e avaliação e acompanhamento da produção ambulatorial buscando manter a periodicidade correta do envio de informações de produção de acordo com as normativas, afim de evitar bloqueios e /ou suspensões de recursos.

Registramos, ainda, que a empresa **cumpriu fielmente com suas obrigações**, nada constando que a desabone técnica e comercialmente.

Paulo Lopes – SC, 24 de setembro de 2021

CLEUSA ANTÔNIO VIEIRA
SECRETÁRIA DE SAÚDE
Email: saude@paulolopes.sc.gov.br
Telefone: (48) 3253 0211